

เอกสารแนบที่ 2.23












สรุปการอบรมด้านความปลอดภัย

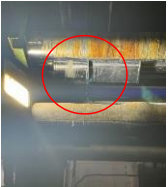

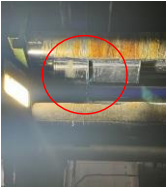
















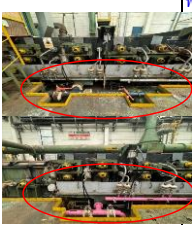

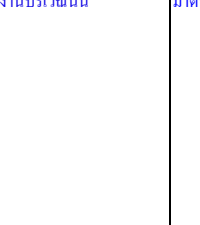
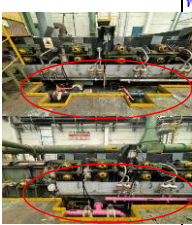




สรุปการอบรมด้านความปลอดภัย ระหว่างเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม 2567

No.	หลักสูตร	วันที่อบรม
1	ทบทวนการทำงานกับปืนจั่น	17-31 มิ.ย.2567
2	การขั้บรยกายอย่างถูกวิธีและปลอดภัย	4-5 ก.ค. 2567
3	ผู้ปฏิบัติงานในสถานที่ใช้ก๊าซธรรมชาติ	17-18 ก.ค. 2567
4	อันตรายจากยาเสพติดให้โทษ	1-31 ส.ค. 2567
5	ทบทวนความปลอดภัยนั่งร้าน	7 ส.ค. 2567
6	ทบทวนความปลอดภัยนั่งร้าน	8 ส.ค. 2567
7	การจัดการสารเคมีอันตราย	15-30 ส.ค. 2567
8	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับหัวหน้างาน	22-23 ส.ค. 2567
9	การดับเพลิงขั้นต้น (Basic Fire Prevention)	29 ส.ค. 2567
10	การปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการช่วยฟื้นคืนชีพ (Basic First Aids & CPR)	30 ส.ค. 2567
11	Defensive Driving	25 ก.ย. 2567
12	ISO 9001& IATF 16949 Understanding Implementation & Internal Audit	1 ต.ค. 2567
13	ทบทวนรยก	9-31 ต.ค. 2567
14	การปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการช่วยฟื้นคืนชีพ (Basic First Aids & CPR)	17 ต.ค. 2567
15	การดับเพลิงขั้นต้น (Basic Fire Prevention)	18 ต.ค. 2567
16	ทบทวนความปลอดภัยในที่อับอากาศ รุ่น 1	13 พ.ย. 2567
17	ทบทวนความปลอดภัยในที่อับอากาศ รุ่น 2	13 พ.ย. 2567
18	เทคนิคการตรวจสอบนั่งร้าน รุ่น 1	14 พ.ย. 2567
19	เทคนิคการตรวจสอบนั่งร้าน รุ่น 2	15 พ.ย. 2567
20	ความปลอดภัยทางรังสี	4-31 ธ.ค. 2567

เอกสารแนบที่ 2.24

การสำรวจด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม
(Safety Patrol)

การสำรวจด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม (Plant 3)																															Date	14 ส.ค. 67				
ผู้เดิน : SHE Com. & PD3 Div Team B																															Time			16:00 - 17:00		
** หากพบข้อบกพร่องให้ท่านรายงานพิจารณาต่อไปที่ Safety Task																																				
แบบ Patrol																																				
1.Forklift/Crane/Hoist 2.Tool and equipment 3.SS and safety sign 4.License work 5.Building and facility 6.Chemical/Radiation 7.Emergency equipment and accessory 8.Ergonomic 9.Pipe line/Storage tank 10.Machine/Safety fence/guard 11.Shutter door/Man door/Rain gutter 12.Electrical system/Insect killer																																				
สถานที่ : <input checked="" type="checkbox"/> Zone 1 <u>WWT</u> , Waste center, BOI waste center, ME old spare part, Parawood <u>MC chemical room</u> , <u>Boiler room</u> , <u>Insoluble anode building</u> <input type="checkbox"/> Zone 2 No.1 & 2 EPL, ME & EI shop EI building No.1&2 <input type="checkbox"/> Zone 3 Raw Coil Yard, TPM room, Canteen, Office, WSH, Car parking <input type="checkbox"/> Zone 4 SH, Assort, Shipping yard, Packaging material, TA room, OLS, Coil packing																																				
ประเมินค่าภัย = - รายการ																															รวมขอ = 1 รายการ	Safety (S) = 6 รายการ	Envl (E) = - รายการ	SS = 2 รายการ	Audit (A) = 3 รายการ	
No.	ผู้รับผิดชอบ/ สถานที่	รายการที่พบ / ข้อเสนอแนะ		ความคืบหน้า																																
				มาตรการแนวทางการแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	มาตรการการแก้ไข	กำหนดเสร็จ																												
1 (A)	Insoluble anode building (Plant ละลาย Tin)			จัดหาป้ายบังคับจุดติดตั้งสายน้ำดับเพลิง บ้างใหม่มาติดทดแทน 	1EPL	ทำการแก้ไขแล้ว	ทำการเปลี่ยนป้ายใหม่เรียบร้อยแล้ว	10/8/2024																												
2 (S)	Insoluble anode building (Plant ละลาย Tin)			เปลี่ยนประตูลิฟท์ใหม่ 	1EPL	ทำการแก้ไขแล้ว	ทำการเปลี่ยนประตูลิฟท์ใหม่เรียบร้อยแล้ว	10/8/2024																												
3 (S)	Insoluble anode building (Plant ละลาย Tin)			เก็บสายไฟเมื่อใช้งานเสร็จ กรณีมีความจำเป็นต้องเดินสายไฟใช้งานบ่อย ควรพิจารณาติดตั้งจุดปลั๊กไฟ(กันน้ำ) ด้านข้างอาคารแทนการเดินสายไฟผ่านประตูลิฟท์ 	1EPL	ทำการแก้ไขแล้ว	ทำการระดมและนำสายไฟที่ไม่ใช้งานออกจากพื้นที่เรียบร้อยแล้ว	21/8/2024																												
4 (5s)	Insoluble anode building (Plant ละลาย Tin)			ควรสะสมและนำอุปกรณ์ที่ไม่ใช้งานออกจากพื้นที่ปฏิบัติงาน 	1EPL	ทำการแก้ไขแล้ว	ทำการสะสมและนำอุปกรณ์ที่ไม่ใช้งานออกจากพื้นที่เรียบร้อยแล้ว	17/8/2024																												
5 (S)	Store of PL			ควรกำหนดจุดจัดเก็บที่เหมาะสมปลอดภัย และทำการจัดเก็บให้เป็นระเบียบเรียบร้อย	1EPL																															
6 (5s)	Storage Tank of H ₂ SO ₄ & NaOH			ควรสะสมและนำอุปกรณ์ที่ไม่ใช้งานออกจากพื้นที่ปฏิบัติงาน 	MC & UT	ทำการแก้ไขแล้ว	สะสมและนำอุปกรณ์ที่ไม่ใช้งานออกจากพื้นที่ปฏิบัติงานแล้ว	21/10/2024																												
7 (A)	Storage Tank of H ₂ SO ₄ & NaOH			จัดท้ายอร์คใหม่ที่แสดงชื่อเคมีและช่องปริมาณก่อน-หลังให้ชัดเจน	MC																															
8 (S)	Storage Tank of H ₂ SO ₄ & NaOH			เนื่องจากจุดติดตั้งถังดับเพลิงอยู่นอกอาคาร จึงควรพิจารณาติดตั้งถังดับเพลิงสำหรับจัดเก็บถังดับเพลิงและติดป้ายถังดับเพลิง ในจุดที่มองเห็นชัดเจน 	MC & PL	ทำการแก้ไขแล้ว	ทำการติดตั้งถังเขวอนถังและติดถังป้ายถังดับเพลิงให้เรียบร้อยแล้ว	25/8/2024																												

การสำรวจด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม (Plant 3)																															Date		14 ต.ค. 67	
ผู้เดิน : SHE Com. & PD3 Div Team A																															Time		16:00 - 17:00	
** หมายถึง ขอให้ทุกหน่วยงานพิจารณานำไปทำ Safety Talk																																		
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31																																		
Monthly patrol																																		
1.Forklift/Crane/Hoist 2.Tool and equipment 3.SS and safety sign 4.License work 5.Building and facility 6.Chemical/Radiation 7.Emergency equipment and accessory 8.Ergonomic 9.Pipe line/Storage tank 10.Machine/Safety fence&guard 11.Shutter door/Man door/Rain gutter 12.Electrical system/Insect killer																																		
สถานที่ : Zone 1 WWT , Waste center , BOI waste center , ME old spare part, Parawood ,MC chemical room ,Boiler room , Insoluble anode building																																		
<input checked="" type="checkbox"/> Zone 2 No.1 & 2 EPL , ME & EI shop, EI building No.1&2																																		
<input type="checkbox"/> Zone 3 Raw Coil Yard, TPM room , Canteen , Office , WSH , Car parking																																		
<input type="checkbox"/> Zone 4 SH, Assort , Shipping yard , Packing material , TA room , OLS ,Coil packing																																		
ประเด็นสำคัญ = 4 รายการ																																		
รวมพบ = - รายการ																																		
Safety (S) = 13 รายการ																																		
Envir (E) = - รายการ																																		
SS = - รายการ																																		
Audit (A) = - รายการ																																		
ความปลอดภัย																																		
ความลับหน้า																																		
มาตรการ/แนวทางการแก้ไข																																		
ผู้รับผิดชอบ																																		
สถานะ																																		
มาตรการการแก้ไข																																		
กำหนดเสร็จ																																		
1 (S) No.1 EPL มีน้ำรั่วจากท่อด้านบนหยดลงบนพื้น FL-1200 อาจทำให้คนที่เดินผ่านลื่นล้มได้   ซ่อมแซมจุดที่รั่วให้เรียบร้อย แต่ถ้ายังไม่สามารถแก้ไขได้ทันทีให้นำป้ายเตือนระวังพื้นลื่นมาติดไว้ตรงทางเข้า  PD5 ดำเนินการแล้ว ME6 ซ่อมแซมจุดที่รั่วให้เรียบร้อยแล้ว  11/11/2024																																		
2 (S) No.1 EPL พบขวดน้ำวางอยู่ที่เสาของ FL-1200  นำขวดน้ำออกจากพื้นที่ และชี้แจงพนักงานว่าห้ามนำของเข้ามาบริเวณประตอบนไลน์ผลิต  PD5 ดำเนินการแล้ว นำขวดน้ำออกจากพื้นที่และชี้แจงพนักงานว่าห้ามนำของเข้ามาบริเวณประตอบนไลน์ผลิต  14/8/2024																																		
3 (S) No.1 EPL พบรางระบายน้ำ FL-1200 ถูกเปิดฝาตะแกรงทิ้งไว้และฝาตะแกรงรางระบายน้ำบางจุดก็ใส่ไม่พอดีกับรางระบายน้ำ    ปิดฝาตะแกรงรางระบายน้ำให้เรียบร้อย ส่วนจุดไหนที่ยังปิดไม่ได้ให้ดำเนินการเปลี่ยนฝาตะแกรงให้มีขนาดพอดีกับรางระบายน้ำ  PD5 ดำเนินการแล้ว ทำการปิดฝาตะแกรงรางระบายน้ำให้เรียบร้อยแล้ว  11/11/2024																																		
4 (S) No.1 EPL ท่อสารเคมีที่ FL-1200 ไม่มีปลอกหุ้มหน้าแปลนท่อสารเคมี  จัดหาปลอกหุ้มหน้าแปลนท่อสารเคมีมาใส่ให้ครบในแต่ละจุด  PD5 ดำเนินการแล้ว ทำการหุ้มหน้าแปลนท่อสารเคมีให้ครบแล้วครบ  11/11/2024																																		
5 (S) No.1 EPL บันไดไม่มีราวกันตก   จัดทำราวกันตก  PD5 ดำเนินการแล้ว ทำราวกันตกให้เรียบร้อยแล้ว  20/11/2024																																		
6 (S) No.1 EPL ที่พื้นด้านบน มีช่องเปิดอยู่ด้านล่าง มีความเสี่ยงที่จะทำให้พนักงานพลัดตกลงไปหากยืนทำงานบริเวณนั้น    มาตรการชั่วคราว : ติดป้ายเตือนให้ระวังช่องเปิดด้านล่าง มาตรการถาวร : ทำพื้นปิดช่องด้านล่างให้เรียบร้อย  PD5 ระหว่างดำเนินการ อยู่ในแผนงานของโครงการ Safety guard, Safe Fence																																		
7 (S) No.2 EPL ไม่ได้ทำสี่เหลืง-คำบริเวณพื้นต่างระดับ หากมีพนักงานหรือผู้รับเหมาเดินมาแล้วไม่ทันสังเกต อาจเกิดการสะดุดล้มได้   ทำสี่เหลืง-คำบริเวณพื้นต่างระดับเพื่อเป็นการเตือนให้คนที่เดินผ่านไปมาระมัดระวัง  PD5 ดำเนินการแล้ว ทำการติดเทปกันลื่นสี่เหลืง-คำ  11/11/2024																																		

การสำรวจด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม (Plant 3)

ผู้เดิน : SHE Com. & PD3 Div Team A

**** หมายเหตุ ขอให้ทุกหน่วยงานพิจารณำไปทำ Safety Talk**

Date	14 ต.ค. 67
Time	16:00 - 17:00

แผน Patrol	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31					
	Monthly patrol																															แดง	ม.ค	เม.ย	ก.ค	ต.ค
	1.Forklift/Crane/Hoist 2.Tool and equipment 3.SS and safety sign 4.License work 5.Building and facility 6.Chemical/Radiation 7.Emergency equipment and accessory 8.Ergonomic 9.Pipe line/Storage tank 10.Machine/Safety fence&guard 11.Shutter door/Man door/Rain gutter 12.Electrical system/Insect killer																															ขาว	ก.พ	พ.ค	ส.ค	พ.ย
																																น้ำเงิน	มิ.ค	มิ.ย	ก.ย	ธ.ค

สถานที่ :











Zone 1 WWT , Waste center , BOI waste center , ME old spare part, Parawood ,MC chemical room ,Boiler room , Insoluble anode building

✓ Zone 2 No.1 & 2 EPL , ME & EI shop, EI building No.1&2

Zone 3 Raw Coil Yard, TPM room , Canteen , Office , WSH , Car parking

Zone 4 SH, Assort , Shipping yard , Packing material , TA room , OLS ,Coil packing

ประเด็นสำคัญ =	4	รายการ	ชมเชย =	-	รายการ	Safety (S) =	13	รายการ	Envl (E) =	-	รายการ	SS =	-	รายการ	Audit (A) =	-	รายการ	
----------------	---	--------	---------	---	--------	--------------	----	--------	------------	---	--------	------	---	--------	-------------	---	--------	--

No.	ผู้รับผิดชอบ/ สถานที่	รายการที่พบ / ข้อเสนอแนะ	ความถี่พบ					
			มาตรการ/แนวทางการแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	มาตรการการแก้ไข	กำหนดเสร็จ	
8 (S)	No.2 EPL 	ไม่มีอุปกรณ์คอบใต้หลอดเงินในตู้เก็บอุปกรณ์ หากเกิดหลอดเงินขึ้นจะไม่สามารถหยิบใช้อุปกรณ์ได้ทันที	จัดหาอุปกรณ์คอบใต้หลอดเงินมาใส่ไว้ในตู้	PDS, SF		ดำเนินการแล้ว	นำอุปกรณ์คอบใต้หลอดเงินมาใส่ไว้ในตู้ให้แล้ว 	11/11/2024
9 (S)	No.2 EPL 	สายไฟด้านบนจัดเก็บไม่เรียบร้อย	ติดตั้งรางสายไฟและจัดเก็บสายไฟให้เรียบร้อย	PDS				
10 (S)	No.2 EPL 	น้ำล้างดาไหลยังไม่แรงพอ หากเกิดหลอดเงินขึ้นอาจจะทำให้ใช้เวลาล้างดาานาน (อ้างอิงตามมาตรฐาน ANSI 358.1-2014 เมื่อเปิดวาล์วน้ำล้างดาต้องมีน้ำไหลออกมาภายใน 1 วินาที ทิศทางของน้ำจะพุ่งเป็นสามชนกันแล้วตกบริเวณกลางอ่าง สูงประมาณ 8 นิ้ว)	ทำความสะอาดหัวฉีด หรือเปลี่ยนหัวฉีด	PDS		ดำเนินการแล้ว	ทำความสะอาดหัวฉีดให้แล้ว 	12/10/2024
11 (S)	No.2 EPL 	คอกใส่ Crop No.2 EPL Entry ตะแกรงฝาไม่มี อาจเกิดอันตรายจากการถูกเหล็กบาดได้ หากต้องทำงานหรือเดินผ่านในบริเวณนั้น	จัดหาตะแกรงฝามาใส่ให้เรียบร้อย	PDS		ดำเนินการแล้ว	ทำฝาบิดให้เรียบร้อยแล้ว 	12/10/2024
12 (S)	No.2 EPL 	มีสายไฟผ่านทางเดิน พนักงานอาจเดินสะดุดสายไฟนั้นได้	ติดตั้งรางสายไฟ และวางแนวสายไฟในจุดที่ปลอดภัย เพื่อป้องกันพนักงานเดินสะดุด	PDS				
13 (S)	No.2 EPL 	บันไดค่อนข้างชัน อาจเกิดการพลัดตกได้หากเดินไม่ระวัง	ปรับรูปแบบบันไดให้ลาดลงมากขึ้น	PDS		ดำเนินการแล้ว	เบื้องต้นทำการติดเทปกั้นเส้นป้องกันการลื่นตกและทำการ Requesi ME6 ทำการแก้ไข 	11/11/2024

เอกสารแนบที่ 2.25

ตัวอย่างการประเมินความเสี่ยงก่อนการปฏิบัติงาน

เอกสารแนบที่ 2.26

บันทึกการตรวจสอบสัญญาณเตือนภัยและถังดับเพลิง

1. ในช่อง "สภาพที่ตรวจพบ" ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในกรณีที่อยู่ในสภาพดี อุปกรณ์สามารถใช้งานได้สมบูรณ์ และให้ทำเครื่องหมาย ✗ ในกรณีที่อยู่ในสภาพชำรุด
2. กรณีพบการชำรุด/ผิดปกติ ให้ระบุรายละเอียดในช่อง "ข้อชำรุด/ความผิดปกติ" และทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ ช่อง "ควรแก้ไข"

C. ถังดับเพลิง ชนิดคาร์บอนไดออกไซด์ (CO ₂) ขนาด 10 ปอนด์					สภาพที่ตรวจพบ				ข้อชำรุด/ ความผิดปกติ	การแก้ไข (หมายเหตุ (1))	ช่องคิด สถิติการ เดินที่ ตรวจสอบ	
ลำดับ	ตำแหน่งที่ตั้ง	รหัสถัง	ปีที่ผลิต	ไม่เก็บปีที่ทำ Hydro Test (ครั้งต่อไป ทุก 5 ปี) ✓ = ไม่เกิน ✗ = เกิน	การติดตั้ง	สภาพถัง	น้ำหนักถัง**	ป้าย				
					- เห็นได้ชัดเจน - ไม่มีสิ่งกีดขวาง เข้าถึงได้สะดวก - กรณีติดตั้ง แบบแขวน จุด แขวนมั่นคง แข็งแรง	- ถังไม่เป็นสนิม ไม่บุบสลาย - มีสลักพร้อมซีลติด - ดันปัมไม่ชำรุด - มีสลักพร้อมซีลติด	- ถังอยู่มีน้ำหนักติดอยู่ ไม่น้อยกว่า 11 kg - ถังหนักติดอยู่ ไม่น้อยกว่า 12.5 kg	- ไม่ชำรุด มองเห็นชัดเจน 				
1	SV/SH Room	P3-C-001	2022	2027	✓	✓	✓	12.0	✓	—	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ก.ค.
2	SHL- 1	P3-C-002	2022	2027	✓	✓	✓	12.0	✓	—	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ก.ค.
3	SHL- 1	P3-C-003	2022	2027	✓	✓	✓	12.0	✓	—	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ก.ค.
4	SHL- 1	P3-C-004	2022	2027	✓	✓	✓	12.0	✓	—	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ก.ค.
5	SHL- 2	P3-C-005	2022	2027	✓	✓	✓	12.0	✓	—	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ก.ค.
6	SHL- 2	P3-C-006	2022	2027	✓	✓	✓	12.0	✓	—	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ก.ค.
7	SHL- 2	P3-C-007	2022	2027	✓	✓	✓	12.0	✓	—	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ก.ค.
8	SHL- 3	P3-C-008	2022	2027	✓	✓	✓	12.0	✓	—	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ก.ค.
9	SHL- 3	P3-C-009	2022	2027	✓	✓	✓	12.0	✓	—	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ก.ค.
10	SHL- 3	P3-C-010	2022	2027	✓	✓	✓	12.0	✓	—	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ก.ค.
11	Coil Packing	P3-C-011	2022	2027	✓	✓	✓	12.0	✓	—	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ก.ค.
12	SHL- 4	P3-C-012	2022	2027	✓	✓	✓	12.0	✓	—	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ก.ค.

หมายเหตุ : (1) การแก้ไข

1 = นำไปเปลี่ยนถังใหม่ที่มีแผนกทดสอบ เพื่อตรวจสอบว่ามีน้ำหนักหรือแรงดันเพียงพอ โดยบริษัทผู้จำหน่ายถังดับเพลิง
2 = อยู่ระหว่างการซ่อมแซมถัง โดยบริษัทผู้จำหน่ายถังดับเพลิง
3 = ดำเนินการแก้ไขโดยหน่วยงานเอง

หมายเหตุ : (2) การตรวจสอบ

1 ประเภทถังดับเพลิง

1.1 ตรวจสอบถังดับเพลิงพร้อมซีลบริเวณคันปั๊ม : ให้ดูถังดับเพลิงพร้อมซีลของถังดับเพลิงที่มีสภาพไม่หลุดออกจากถังหรือร้าวขาด
1.2 ตรวจสอบสภาพสาย : สายต้องไม่แตก ฉีกขาดหรือชำรุด ปลดสายมีจุดขาดเปิดเพื่อป้องกันสิ่งแปลกปลอมเข้าไปอุดตัน
* 1.3 ตรวจสอบการวัดความดัน : เริ่มตั้งอยู่ในช่องสีเขียวเท่านั้น ถ้าเริ่มขึ้นช่องสีแดง Recharge / Over Charge ให้ส่งไปที่แผนกทดสอบ เพื่อส่งบรรจุใหม่
** 1.4 ตรวจสอบการแจ้งด้วยเสียง : ตรวจสอบว่าถังดับเพลิงมีเสียงดังเมื่อถูกกดปุ่ม : วางถังดับเพลิงจากนั้นจับที่คันปั๊ม ทำการกดปุ่มดังเสียงดังอย่างซ้ำๆ สังเกตเสียงดังในหูฟังหรือหูฟังด้วยมือขวา ตรวจสอบด้วยหูฟัง
2 ประเภทคาร์บอนไดออกไซด์ (CO₂)
2.1 ตรวจสอบถังดับเพลิงพร้อมซีลบริเวณคันปั๊ม : ให้ดูถังดับเพลิงพร้อมซีลของถังดับเพลิงที่มีสภาพไม่หลุดออกจากถังหรือร้าวขาด
2.2 ตรวจสอบสภาพสาย : สายต้องไม่แตก ฉีกขาดหรือชำรุด ปลดสายมีจุดขาดเปิดเพื่อป้องกันสิ่งแปลกปลอมเข้าไปอุดตัน
*** 2.3 ตรวจสอบน้ำหนักของถังด้วยเครื่องชั่งแบบแขวน : ถังขนาด 10 ปอนด์ น้ำหนักของถังและก๊าซ CO₂ อยู่ในช่วง (ถังอยู่มีน้ำหนักติดอยู่) 11 - 12.5 กิโลกรัม หากน้อยกว่า 11 กก. ให้ส่งไปที่แผนกทดสอบ เพื่อส่งบรรจุใหม่ (ถังอยู่มีน้ำหนักติดอยู่) 12.5 - 13.5 กิโลกรัม หากน้อยกว่า 12.5 กก. ให้ส่งไปที่แผนกทดสอบ เพื่อส่งบรรจุใหม่

(1) อุทัยพร หนองศรี ลงชื่อผู้ตรวจสอบ วันที่ 1/7/67

(2) อุทัยพร หนองศรี ลงชื่อหัวหน้างาน วันที่ 1/7/67

(3) อุทัยพร หนองศรี ลงชื่อวิศวกร/Officer วันที่ 2/7/67

(4) อุทัยพร หนองศรี ลงชื่อผู้จัดการส่วน วันที่ 2/7/67

การส่งเอกสาร 1. ผู้ตรวจสอบ → 2. หัวหน้างาน → 3. วิศวกร/Officer → 4. ผู้จัดการส่วน → 5. หัวหน้างานจัดเก็บในฉบับ

ส่วนความปลอดภัย → จัดเก็บสำเนา

หน้า 1/1

44

กรุณาดูตัวอย่างข้อสอบในข้างวันที่ 25

- หน้า 1/1

หน้า 1/1

แบบฟอร์มการตรวจสอบถังดับเพลิง 3-FO-SF-SF-00-054 (REV.01)

ประจำเดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2567

สถานที่ตั้ง Plant 3

แผน PD6

ส่วน SH-

ผู้ตรวจสอบ อภิสิทธิ์ นพมาธิ

วันเดือนปี ที่ตรวจสอบ 1/7/67

กรุณารวบรวมใบส่งวันที่ 25 ถึงสิ้นเดือนของแต่ละเดือน

1. ในช่อง "สภาพที่ตรวจพบ" ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในกรณีที่อยู่ในสภาพดี อุปกรณ์สามารถใช้งานได้สมบูรณ์ และให้ทำเครื่องหมาย ✗ ในกรณีที่อยู่ในสภาพชำรุด

2. กรณีพบการชำรุด/ผิดปกติ ให้ระบุรายละเอียดในช่อง "ข้อตำหนิ/ความผิดปกติ" และทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ช่อง "การแก้ไข"

C. ถังดับเพลิง ชนิดคาร์บอนไดออกไซด์ (CO₂) ขนาด 10 ปอนด์

ลำดับ	ตำแหน่งที่ตั้งถัง	รหัสถัง	ปีที่ผลิต	ไม่เกินปีที่ทำ Hydro Test (Hydro Test ทุก 5 ปี) ✓ = ไม่เกิน ✗ = เกิน	สภาพที่ตรวจพบ				ข้อชำรุด/ความผิดปกติ	การแก้ไข (หมายเหตุ (1))	ช่องคิด สติ๊กเกอร์ เดือนที่ตรวจสอบ	
					การติดตั้ง	สภาพถัง	น้ำหนักถัง**	ป้าย				
25	SHL-4	P3-C-027	2022	2027	✓	✓	✓	12.0	✓	-	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ก.ค.
26	SHL-4	P3-C-028	2022	2027	✓	✓	✓	12.0	✓	-	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ก.ค.
27	OLS-Room	P3-C-015	2022	2027	✓	✓	✓	12.0	✓	-	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ก.ค.
28											<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	
29											<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	
30											<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	
31											<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	
32											<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	
33											<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	
34											<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	
35											<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	
36											<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	

หมายเหตุ : (1) การแก้ไข

1 = นำไปเปลี่ยนถังใหม่ที่มีขนาดถังดับเพลิง โดยบริษัทผู้จำหน่ายถังดับเพลิง

2 = อยู่ระหว่างการซ่อมแซมถัง โดยบริษัทผู้จำหน่ายถังดับเพลิง

3 = ดำเนินการแก้ไขได้ด้วยหน่วยงานเอง

หมายเหตุ : (2) การตรวจสอบ

1 ประเภทถังดับเพลิง

1.1 ตรวจสอบถังดับเพลิงชนิดคาร์บอนไดออกไซด์ : ให้ดูถังดับเพลิงชนิดคาร์บอนไดออกไซด์ที่มีสภาพไม่หลุดออกจากตู้หรือหีบห่อ

1.2 ตรวจสอบสภาพสาย : สายต้องไม่แตก ฉีกขาดหรือชำรุด ปลดสายที่มีรอยขาดเพื่อป้องกันสิ่งแปลกปลอมเข้าไปอุดตัน

* 1.3 ตรวจสอบสภาพความดัน : เริ่มเมื่อเริ่มใช้ถังหรือเมื่อถังใกล้หมดแรง Recharge / Over Charge ให้ส่งไปเปลี่ยนถังใหม่

** 1.4 ตรวจสอบการชาร์จของสารเคมี : ตรวจสอบถังดับเพลิง 10 ปอนด์ : วางถังกับพื้นจากนั้นจับที่คอถัง ทำการยกขึ้นแล้วโยนขึ้นสูงๆ แล้วปล่อยถังดูว่าถังกลับลงมากี่วินาที (ถังกลับลงมากี่วินาที) 12.5 - 13.5 วินาที หากน้อยกว่า 12.5 วินาที ให้ส่งไปเปลี่ยนถังใหม่

2 ประเภทถังดับเพลิงชนิดคาร์บอนไดออกไซด์ (CO₂)

2.1 ตรวจสอบถังดับเพลิงชนิดคาร์บอนไดออกไซด์ : ให้ดูถังดับเพลิงชนิดคาร์บอนไดออกไซด์ที่มีสภาพไม่หลุดออกจากตู้หรือหีบห่อ

2.2 ตรวจสอบสภาพสาย : สายต้องไม่แตก ฉีกขาดหรือชำรุด ปลดสายที่มีรอยขาดเพื่อป้องกันสิ่งแปลกปลอมเข้าไปอุดตัน

*** 2.3 ตรวจสอบน้ำหนักของถังด้วยตาชั่งแบบรวม : ถังขนาด 10 ปอนด์น้ำหนักรวมของถังและก๊าซ CO₂ อยู่ในช่วง (ถังคาร์บอนไดออกไซด์) 11 - 12.5 กิโลกรัม หากน้อยกว่า 11 กก. ให้ส่งไปเปลี่ยนถังใหม่

(ถังคาร์บอนไดออกไซด์) 12.5 - 13.5 กิโลกรัม หากน้อยกว่า 12.5 กก. ให้ส่งไปเปลี่ยนถังใหม่

การส่งเอกสาร 1. ผู้ตรวจสอบ → 2. หัวหน้างาน → 3. หัวหน้างาน → 4. ผู้จัดการส่วน → 5. หัวหน้างานจัดเก็บต้นฉบับ

ส่วนความผิดปกติ → จัดเก็บสำเนา

หน้า 1/1

1. ในช่อง "สภาพที่ตรวจพบ" ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในกรณีที่อยู่ในสภาพดี อุปกรณ์สามารถใช้งานได้สมบูรณ์ และให้ทำเครื่องหมาย ✗ ในกรณีที่อยู่ในสภาพชำรุด

2. กรณีพบการชำรุด/ผิดปกติ ให้ระบุรายละเอียดในช่อง "ข้อตำหนิ/ความผิดปกติ" และทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ ช่อง "การแก้ไข"

C. ถังดับเพลิง ชนิดคาร์บอนไดออกไซด์ (CO ₂) ขนาด 10 ปอนด์					สภาพที่ตรวจพบ					ข้อชำรุด/ ความผิดปกติ	การแก้ไข (หมายเหตุ (1))	ข้อคิด สังเกต เงื่อนไข ตรวจสอบ
ลำดับ	ตำแหน่งที่ตั้ง	รหัสถัง	ปีที่ผลิต	ไม่เก็บปีที่ทำ Hydro Test ครั้งต่อไป (Hydro Test ทุก 5 ปี) ✓ = ไม่เกิน ✗ = เกิน	การติดตั้ง - เห็นได้ชัดเจน - ไม่มีสิ่งกีดขวาง เข้าถึงได้สะดวก - กรณีติดตั้ง แบบแขวน - จุด แขวนมั่นคง แข็งแรง	สภาพถัง - ถังไม่เป็นสนิม - ไม่บุบ - มีฉลากพร้อมซีลติด - ถังมีน้ำหนัก ไม่เกิน 11 กก. - ถังมีน้ำหนัก ไม่เกิน 12.5 กก.	น้ำหนักถัง***	ป้าย				
												
1	SV/SH Room	P3-C-001	2022	2027	✓	✓	✓	12.0	✓	—	□1□2□3	ส.ค.
2	SHL- 1	P3-C-002	2022	2027	✓	✓	✓	12.0	✓	—	□1□2□3	ส.ค.
3	SHL- 1	P3-C-003	2022	2027	✓	✓	✓	12.0	✓	—	□1□2□3	ส.ค.
4	SHL- 1	P3-C-004	2022	2027	✓	✓	✓	12.0	✓	—	□1□2□3	ส.ค.
5	SHL- 2	P3-C-005	2022	2027	✓	✓	✓	12.0	✓	—	□1□2□3	ส.ค.
6	SHL- 2	P3-C-006	2022	2027	✓	✓	✓	12.0	✓	—	□1□2□3	ส.ค.
7	SHL- 2	P3-C-007	2022	2027	✓	✓	✓	12.0	✓	—	□1□2□3	ส.ค.
8	SHL- 3	P3-C-008	2022	2027	✓	✓	✓	12.0	✓	—	□1□2□3	ส.ค.
9	SHL- 3	P3-C-009	2022	2027	✓	✓	✓	12.0	✓	—	□1□2□3	ส.ค.
10	SHL- 3	P3-C-010	2022	2027	✓	✓	✓	12.0	✓	—	□1□2□3	ส.ค.
11	Coil Packing	P3-C-011	2022	2027	✓	✓	✓	12.0	✓	—	□1□2□3	ส.ค.
12	SHL- 4	P3-C-012	2022	2027	✓	✓	✓	12.0	✓	—	□1□2□3	ส.ค.

หมายเหตุ : (1) การแก้ไข

1 = นำไปเปลี่ยนถังใหม่ที่มีขนาดถังดับเพลิง เพื่อใช้แทนถังเดิมที่มีขนาดถังดับเพลิง โดยบริษัทผู้จำหน่ายถังดับเพลิง

2 = อยู่ระหว่างการซ่อมแซมถัง โดยบริษัทผู้จำหน่ายถังดับเพลิง

3 = ดำเนินการแก้ไขได้ด้วยหน่วยงานเอง

หมายเหตุ : (2) การตรวจสอบ

1 ประเภทยกเลิกถัง

1.1 ตรวจสอบถังดับเพลิงชนิดคาร์บอนไดออกไซด์ถังดับเพลิงที่มีสภาพไม่สมบูรณ์จากถังดับเพลิงชำรุด

1.2 ตรวจสอบสภาพถัง : สายรัดไม่แตก ฉีกขาดหรือชำรุด ปลดสายรัดจากถังดับเพลิงเพื่อป้องกันสิ่งแปลกปลอมเข้าไปอุดตัน

1.3 ตรวจสอบสภาพถัง : เชื้อเพลิงอยู่ในช่องเชื้อเพลิงที่กำหนด ถ้าเชื้อเพลิงในช่อง Recharge / Over Charge ให้ส่งไปเปลี่ยนถังดับเพลิงเพื่อส่งบรรจุใหม่

1.4 ตรวจสอบการแจ้งข้อมูลถังดับเพลิง : ตรวจสอบถังดับเพลิง 10 ปอนด์ : วางถังดับเพลิงจากนั้นจับถังดับเพลิง ทำการยกถังดับเพลิงขึ้นอย่างช้าๆ สังเกตแรงดันในถังดับเพลิงด้วยมือขวา ตรวจสอบถังดับเพลิง

2 ประเภทยกเลิกถังคาร์บอนไดออกไซด์ (CO₂)

2.1 ตรวจสอบถังดับเพลิงชนิดคาร์บอนไดออกไซด์ถังดับเพลิงที่มีสภาพไม่สมบูรณ์จากถังดับเพลิงชำรุด

2.2 ตรวจสอบสภาพถัง : สายรัดไม่แตก ฉีกขาดหรือชำรุด ปลดสายรัดจากถังดับเพลิงเพื่อป้องกันสิ่งแปลกปลอมเข้าไปอุดตัน

2.3 ตรวจสอบการแจ้งข้อมูลถังดับเพลิง : ตรวจสอบถังดับเพลิง 10 ปอนด์ : วางถังดับเพลิงจากนั้นจับถังดับเพลิง ทำการยกถังดับเพลิงขึ้นอย่างช้าๆ สังเกตแรงดันในถังดับเพลิงด้วยมือขวา ตรวจสอบถังดับเพลิง

*** 2.3 ตรวจสอบการแจ้งข้อมูลถังดับเพลิง : ตรวจสอบถังดับเพลิง 10 ปอนด์ : วางถังดับเพลิงจากนั้นจับถังดับเพลิง ทำการยกถังดับเพลิงขึ้นอย่างช้าๆ สังเกตแรงดันในถังดับเพลิงด้วยมือขวา ตรวจสอบถังดับเพลิง

Plum

วันที่ 1/8/67

ลงชื่อผู้ตรวจสอบ

วันที่ 1/8/67

ลงชื่อหัวหน้างาน

วันที่ 1/8/67

ลงชื่อวิศวกร/Officer

วันที่ 5/8/67

ลงชื่อผู้ตรวจสอบ

การส่งเอกสาร

1. ผู้ตรวจสอบ → 2. หัวหน้างาน → 3. วิศวกร/Officer → 4. ผู้จัดการส่วน → 5. หัวหน้างานจับกับต้นฉบับ

ส่วนความปลอดภัย → จัดเก็บสำเนา

หน้า 1/1

แบบฟอร์มการตรวจสอบถังดับเพลิง 3-FO-SF-00-054 (REV.01)

ประจำเดือนสิงหาคม

พ.ศ. 2567

สถานที่ Plant 3

แผนก PVB

ส่วน SH

ผู้ตรวจสอบ อุทัยพร จอมวิธ

วันเดือนปี ที่ตรวจสอบ 1/8/67

กรุณาตรวจสอบในช่วงวันที่ 25 ถึงสิ้นเดือนของแต่ละเดือน

1. ในช่อง "สภาพที่ตรวจพบ" ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในกรณีที่อยู่ในสภาพดี อุปกรณ์สามารถใช้งานได้สมบูรณ์ และให้ทำเครื่องหมาย ✗ ในกรณีที่อยู่ในสภาพชำรุด

2. กรณีพบการชำรุด/ผิดปกติ ให้ระบุรายละเอียดในช่อง "ข้อชำรุด/ความผิดปกติ" และทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ ช่อง "การแก้ไข"

C. ถังดับเพลิง ชนิดคาร์บอนไดออกไซด์ (CO₂) ขนาด 10 ปอนด์

ลำดับ	ตำแหน่งที่ตั้งถัง	รหัสถัง	ปีผลิต	ไม่เกินปีที่ทำ Hydro Test ครั้งต่อไป (Hydro Test ทุก 5 ปี) ✓ = ไม่เกิน ✗ = เกิน	สภาพที่ตรวจพบ				ข้อชำรุด/ความผิดปกติ	การแก้ไข (หมายเหตุ (1))	ช่องติดสติ๊กเกอร์เตือนที่ตรวจสอบ	
					การติดตั้ง	สภาพถัง	น้ำหนักถัง***	ป้าย				
25	SHL-4	P3-C-027	2022	2027	✓	✓	✓	12.0	✓	-	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ส.ค.
26	SHL-4	P3-C-028	2022	2027	✓	✓	✓	12.0	✓	-	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ส.ค.
27	OLS-Room	P3-C-015	2022	2027	✓	✓	✓	12.0	✓	-	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ส.ค.
28											<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	
29											<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	
30											<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	
31											<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	
32											<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	
33											<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	
34											<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	
35											<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	
36											<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	

หมายเหตุ : (1) การแก้ไข

1 = นำไปเปลี่ยนถังใหม่ที่มีขนาดถังดับเพลิง โดยบริษัทผู้จำหน่ายถังดับเพลิง

2 = อยู่ระหว่างการซ่อมแซมถัง โดยบริษัทผู้จำหน่ายถังดับเพลิง

3 = ค่าเงินการแก้ไขด้วยหน่วยงานเอง

หมายเหตุ : (2) การตรวจสอบ

1 ประเภทของถังดับเพลิง

1.1 ตรวจสอบสภาพพร้อมซีลครอบบริเวณคันปั๊ม : ไม่ดูสภาพพร้อมซีลครอบถังดับเพลิงที่มีสภาพไม่หลุดออกจากกาวซีลครอบหรือขาด

1.2 ตรวจสอบสภาพสาย : สายต้องไม่แตก ฉีกขาดหรือชำรุด ปลายสายมีจุดวางปิดเพื่อป้องกันสิ่งแปลกปลอมเข้าไปอุดตัน

1.3 ตรวจสอบแรงดันความดัน : เริ่มตั้งอยู่ในระดับสีเขียวเท่านั้น ถ้าเริ่มขึ้นหรือสีแดง Recharge / Over Charge ให้ส่งไปที่แผนกพัสดุ เพื่อส่งบรรจุใหม่

1.4 ตรวจสอบการแจ้งตัวรองสารเคมี : เฉพาะถังขนาด 10 ปอนด์ : วาดถึงกับพื้นจากนั้นจับที่คอถัง ทำการยกขึ้นตั้งเอียงอย่างช้าๆ สังเกตแรงดันที่ออกมาทั้งหัวถังควรมีแรงดันพอควร ตรวจสอบทุก 6 เดือน

2 ประเภทคาร์บอนไดออกไซด์ (CO₂)

2.1 ตรวจสอบสภาพพร้อมซีลครอบบริเวณคันปั๊ม : ไม่ดูสภาพพร้อมซีลครอบถังดับเพลิงที่มีสภาพไม่หลุดออกจากกาวซีลครอบหรือขาด

2.2 ตรวจสอบสภาพสาย : คำนึงถึงแรงดันและกระบอกฉีด : สภาพสายฉีด : คำนึงถึงแรงดันและกระบอกฉีดที่อยู่ในสภาพที่ไม่แตก ชำรุดหรือเป็นรอยฉีกขาด

*** 2.3 ตรวจสอบน้ำหนักของถังด้วยตาชั่งแบบเรือน : ถังขนาด 10 ปอนด์น้ำหนักรวมของถังและก๊าซ CO₂ อยู่ในช่วง (ถังอุดมด้วยน้ำหนัก) 11 - 12.5 กิโลกรัม หากน้อยกว่า 11 กก. ให้ส่งไปที่แผนกพัสดุ เพื่อส่งบรรจุใหม่ (ถังหนักด้วยน้ำหนัก) 12.5 - 13.5 กิโลกรัม หากน้อยกว่า 12.5 กก. ให้ส่งไปที่แผนกพัสดุ เพื่อส่งบรรจุใหม่

การส่งเอกสาร 1. ผู้ตรวจสอบ --> 2. หัวหน้างาน --> 3. วิศวกร/Officer --> 4. ผู้จัดการส่วน --> หัวหน้างานจัดเก็บเป็นต้น

ส่วนความปลอดภัย --> จัดเก็บสำเนา

หน้า 1/1

1. ในช่อง "สภาพที่ตรวจพบ" ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในกรณีที่อยู่ในสภาพดี อุปกรณ์สามารถใช้งานได้สมบูรณ์ และให้ทำเครื่องหมาย ✗ ในกรณีที่อยู่ในสภาพชำรุด
2. กรณีพบการชำรุด/ผิดปกติ ให้ระบุรายละเอียดในช่อง "ข้อชำรุด/ความผิดปกติ" และทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ ช่อง "การแก้ไข"

ถังดับเพลิง ชนิดคาร์บอนไดออกไซด์ (CO ₂) ขนาด 10 ปอนด์					สภาพที่ตรวจพบ				ข้อชำรุด/ ความผิดปกติ	การแก้ไข (หมายเหตุ (1))	ช่องคิด สถิติการ เดือนที่ ตรวจสอบ
ลำดับ	ตำแหน่งที่ตั้ง	รหัสถัง	ปีผลิต	ไม่เกินปีที่ทำ Hydro Test ครั้งต่อไป (Hydro Test ทุก 5 ปี) ✓ = ไม่เกิน ✗ = เกิน	การติดตั้ง - เห็นได้ชัดเจน - ไม่มีสิ่งกีดขวาง เข้าถึงได้สะดวก - กรณีติดตั้ง แบบแขวน : จุด แขวนมั่นคง แข็งแรง	สภาพถัง - ถังไม่เป็นสนิม ไม่บุบสลาย - สายฉีด, ตัวถังและ กระบอกฉีด ไม่แตกชำรุด	น้ำหนักถัง*** - ถังต้องมีน้ำหนักสุทธิ ไม่น้อยกว่า 11 kg - ถังหนักสุทธิ ไม่น้อยกว่า 12.5 kg	ป้าย - ไม่ชำรุด มองเห็นชัดเจน			
											
1	SV/SH Room	P3-C-001	2022	2027	✓	✓	12.0	✓	✓	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ก.ย.
2	SHL- 1	P3-C-002	2022	2027	✓	✓	12.0	✓	✓	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ก.ย.
3	SHL- 1	P3-C-003	2022	2027	✓	✓	12.0	✓	✓	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ก.ย.
4	SHL- 1	P3-C-004	2022	2027	✓	✓	12.0	✓	✓	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ก.ย.
5	SHL- 2	P3-C-005	2022	2027	✓	✓	12.0	✓	✓	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ก.ย.
6	SHL- 2	P3-C-006	2022	2027	✓	✓	12.0	✓	✓	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ก.ย.
7	SHL- 2	P3-C-007	2022	2027	✓	✓	12.0	✓	✓	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ก.ย.
8	SHL- 3	P3-C-008	2022	2027	✓	✓	12.0	✓	✓	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ก.ย.
9	SHL- 3	P3-C-009	2022	2027	✓	✓	12.0	✓	✓	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ก.ย.
10	SHL- 3	P3-C-010	2022	2027	✓	✓	12.0	✓	✓	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ก.ย.
11	Coil Packing	P3-C-011	2022	2027	✓	✓	12.0	✓	✓	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ก.ย.
12	SHL- 4	P3-C-012	2022	2027	✓	✓	12.0	✓	✓	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ก.ย.

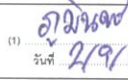
หมายเหตุ : (1) การแก้ไข

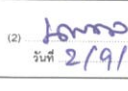
1 = นำไปเปลี่ยนถังใหม่ที่มีขนาดถังเดิม เพื่อใช้ทดแทนถังเดิมที่มีขนาดถังเดิม
2 = อยู่ระหว่างการซ่อมแซมถัง โดยบริษัทผู้จำหน่ายถังดับเพลิง
3 = ดำเนินการแก้ไขด้วยหน่วยงานเอง


หมายเหตุ : (2) การตรวจสอบ

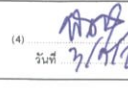
1. ประเมินผลถังดับเพลิง
1.1 ตรวจสอบถังดับเพลิงชนิดคาร์บอนไดออกไซด์ : ให้ดูสัญลักษณ์หรือเครื่องหมายถังดับเพลิงที่มีสภาพไม่ถูกต้องจากคู่มือหรือจาก
1.2 ตรวจสอบสภาพสาย : สายต้องไม่แตก ฉีกขาดหรือชำรุด ปลายสายมีจุดยางปิดเพื่อป้องกันสิ่งแปลกปลอมเข้าไปอุดตัน
* 1.3 ตรวจสอบเกจวัดความดัน : เริ่มที่จะอยู่ในโซนสีเขียวเท่านั้น ถ้าเริ่มขึ้นโซนสีแดง Recharge / Over Charge ให้ส่งไปเปลี่ยนถังดับเพลิงเพื่อส่งเสริมน้ำมัน
** 1.4 ตรวจสอบการแจ้งตัวตรวจสอบ : แจ้งตัวตรวจสอบ 10 ปอนด์ : วางถังกับพื้นจากนั้นจับที่คอถัง ทำการยกขึ้นดูถังอย่างช้าๆ สังเกตจุดเชื่อมต่อของถังกับหัวฉีดว่าแน่นหนา ตรวจสอบทุกจุด 5 เดือน

2. ประเภทถังดับเพลิงชนิดคาร์บอนไดออกไซด์ (CO₂)
2.1 ตรวจสอบถังดับเพลิงชนิดคาร์บอนไดออกไซด์ : ให้ดูสัญลักษณ์หรือเครื่องหมายถังดับเพลิงที่มีสภาพไม่ถูกต้องจากคู่มือหรือจาก
2.2 ตรวจสอบสภาพสาย : สายต้องไม่แตก ฉีกขาดหรือชำรุด ปลายสายมีจุดยางปิดเพื่อป้องกันสิ่งแปลกปลอมเข้าไปอุดตัน
*** 2.3 ตรวจสอบน้ำหนักถังดับเพลิง : ถังน้ำหนัก 10 ปอนด์ น้ำหนักรวมของถังและก๊าซ CO₂ อยู่ในช่วง (ถังต้องมีน้ำหนักสุทธิ) 11 - 12.5 กิโลกรัม หากน้อยกว่า 11 กก. ให้ส่งไปเปลี่ยนถังดับเพลิงเพื่อส่งเสริมน้ำมัน (ถังหนักสุทธิ) 12.5 - 13.5 กิโลกรัม หากน้อยกว่า 12.5 กก. ให้ส่งไปเปลี่ยนถังดับเพลิงเพื่อส่งเสริมน้ำมัน

(1)  วันที่ 2/9/67

(2)  วันที่ 2/9/67

(3)  วันที่ 2/9/67

(4)  วันที่ 2/9/67

การส่งเอกสาร

1. ผู้ตรวจสอบ → 2. หัวหน้างาน → 3. วิศวกร/Officer → 4. ผู้จัดการส่วน → หัวหน้างานจัดเก็บต้นฉบับ

ส่วนความปลอดภัย → จัดเก็บสำเนา

หน้า 1/1

แบบฟอร์มการตรวจสอบถังดับเพลิง 3-FO-SF-SF-00-054 (REV.01)

ประจำเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

สถานที่ตั้ง Plant 3

แผนก SHL

ส่วน PD6

ผู้ตรวจสอบ สุรินทร์ จอมทรัพย์

วันเดือนปี ที่ตรวจสอบ 2/9/67

กรุณาตรวจสอบในช่วงวันที่ 25 ถึงสิ้นเดือนของแต่ละเดือน

1. ในช่อง "สภาพที่ตรวจพบ" ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในกรณีที่อยู่ในสภาพดี อุปกรณ์สามารถใช้งานได้สมบูรณ์ และให้ทำเครื่องหมาย ✗ ในกรณีที่อยู่ในสภาพชำรุด

2. กรณีพบการชำรุด/ผิดปกติ ให้ระบุรายละเอียดในช่อง "ข้อชำรุด/ความผิดปกติ" และทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ ช่อง "ควรแก้ไข"

C. ถังดับเพลิง ชนิดคาร์บอนไดออกไซด์ (CO₂) ขนาด 10 ปอนด์

สภาพที่ตรวจพบ

ลำดับ	ตำแหน่งที่ตั้ง	รหัสถัง	ปีที่ผลิต	ไม่เกินปีที่ทำ Hydro Test ครั้งต่อไป (Hydro Test ทุก 5 ปี) ✓ = ไม่เกิน ✗ = เกิน	การติดตั้ง				สภาพถัง		น้ำหนักถัง***	ป้าย	ข้อชำรุด/ความผิดปกติ	การแก้ไข (หมายเหตุ (1))	ช่องคิดสถิติการเตือนที่ตรวจสอบ
					การติดตั้ง	ถังได้ชัดเจน	ถังไม่เต็ม	ถังไม่เต็ม	ถังไม่เต็ม	ถังไม่เต็ม					
13	SHL-4	P3-C-013	2022	2027	/	/	/	/	/	12.0	/	/	/	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ก.ย.
14	SHL- 1	P3-C-016	2022	2027	/	/	/	/	/	12.0	/	/	/	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ก.ย.
15	SHL- 1	P3-C-017	2022	2027	/	/	/	/	/	12.0	/	/	/	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ก.ย.
16	SHL- 2	P3-C-018	2022	2027	/	/	/	/	/	12.0	/	/	/	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ก.ย.
17	SHL- 2	P3-C-019	2022	2027	/	/	/	/	/	12.0	/	/	/	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ก.ย.
18	SHL- 2	P3-C-020	2022	2027	/	/	/	/	/	12.0	/	/	/	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ก.ย.
19	SHL- 2	P3-C-021	2022	2027	/	/	/	/	/	12.0	/	/	/	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ก.ย.
20	SHL- 3	P3-C-022	2022	2027	/	/	/	/	/	12.0	/	/	/	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ก.ย.
21	SHL- 3	P3-C-023	2022	2027	/	/	/	/	/	12.0	/	/	/	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ก.ย.
22	SHL- 3	P3-C-024	2022	2027	/	/	/	/	/	12.0	/	/	/	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ก.ย.
23	SHL-4	P3-C-025	2022	2027	/	/	/	/	/	12.0	/	/	/	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ก.ย.
24	SHL-4	P3-C-026	2022	2027	/	/	/	/	/	12.0	/	/	/	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ก.ย.

หมายเหตุ : (1) ควรแก้ไข

1 = นำไปเปลี่ยนถังใหม่ที่มีขนาดถังเดิม เพื่อใช้ถังเดิมที่มีน้ำหนักหรือขนาดเดิม โดยเปลี่ยนผู้จำหน่ายถังดับเพลิง

2 = อยู่ระหว่างการซ่อมแซมถัง โดยบริษัทผู้จำหน่ายถังดับเพลิง

3 = ดำเนินการแก้ไขได้ด้วยหน่วยงานเอง

หมายเหตุ : (2) การตรวจสอบ

1 ประเภทถังดับเพลิง

1.1 ตรวจสอบสภาพถังพร้อมถังดับเพลิงถังเดิม : ให้ดูถังพร้อมถังดับเพลิงถังเดิมที่มีสภาพไม่ถูกดัดแปลงหรือชำรุด

1.2 ตรวจสอบสภาพถัง : ถังต้องไม่แตก ฉีกขาดหรือชำรุด ปลายถังมีจุดยางปิดเพื่อป้องกันสิ่งสกปรกปลอมเข้าไปอุดตัน

1.3 ตรวจสอบแรงดันความดัน : เริ่มตั้งอยู่ในช่วงสีเขียวเท่านั้น ถ้าเริ่มขึ้นหรือสีแดง Recharge / Over Charge ให้ส่งไปที่แผนกพัสดุ เพื่อส่งบรรจุใหม่

1.4 ตรวจสอบการแจ้งต่อหน่วยงาน : แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องว่าถังดับเพลิงถังเดิม : แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องว่าถังดับเพลิงถังเดิม : แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องว่าถังดับเพลิงถังเดิม

2 ประเภทถังดับเพลิงคาร์บอนไดออกไซด์ (CO₂)

2.1 ตรวจสอบสภาพถังพร้อมถังดับเพลิงถังเดิม : ให้ดูถังพร้อมถังดับเพลิงถังเดิมที่มีสภาพไม่ถูกดัดแปลงหรือชำรุด

2.2 ตรวจสอบสภาพถัง : ถังต้องไม่แตก ฉีกขาดหรือชำรุด ปลายถังมีจุดยางปิดเพื่อป้องกันสิ่งสกปรกปลอมเข้าไปอุดตัน

2.3 ตรวจสอบน้ำหนักถัง : ถังน้ำหนัก 10 ปอนด์ น้ำหนักรวมของถังและก๊าซ CO₂ อยู่ในช่วง (ถังเต็มมีน้ำหนักถัง) 11 - 12.5 กิโลกรัม หากน้อยกว่า 11 กก. ให้ส่งไปที่แผนกพัสดุ เพื่อส่งบรรจุใหม่ (ถังหนักถังเต็ม) 12.5 - 13.5 กิโลกรัม หากน้อยกว่า 12.5 กก. ให้ส่งไปที่แผนกพัสดุ เพื่อส่งบรรจุใหม่

การส่งเอกสาร

1. ผู้ตรวจสอบ -> 2. หัวหน้างาน -> 3. วิศวกร/Officer -> 4. ผู้จัดการส่วน -> 5. หัวหน้างานจัดเก็บถังดับเพลิง

ส่วนความปลอดภัย -> จัดเก็บสำเนา

หน้า 1/1

1. ในช่อง "สภาพที่ตรวจพบ" ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในกรณีที่อยู่ในสภาพดี อุปกรณ์สามารถใช้งานได้สมบูรณ์ และให้ทำเครื่องหมาย ✗ ในกรณีที่อยู่ในสภาพชำรุด
2. กรณีพบการชำรุด/ผิดปกติ ให้ระบุรายละเอียดในช่อง "ข้อชำรุด/ความผิดปกติ" และทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ ช่อง "ควรแก้ไข"

ถังดับเพลิง ชนิดคาร์บอนไดออกไซด์ (CO ₂) ขนาด 10 ปอนด์					สภาพที่ตรวจพบ				ข้อชำรุด/ ความผิดปกติ	การแก้ไข (หมายเหตุ (1))	ช่องคิด สถิติการ เดือนที่ ตรวจสอบ
ลำดับ	ตำแหน่งที่ตั้ง	รหัสถัง	ปีที่ผลิต	ไม่เกินปีที่ทำ Hydro Test ครั้งต่อไป (Hydro Test ทุก 5 ปี) ✓ = ไม่เกิน ✗ = เกิน	การติดตั้ง - เห็นได้ชัดเจน - ไม่มีสิ่งกีดขวาง เข้าถึงได้สะดวก - กรณีติดตั้ง แบบแขวน : จุด แขวนมั่นคง แข็งแรง	สภาพถัง - ถังไม่บวม ไม่ยุบ - สายฉีด, ค้ำจັນและ กระบอกฉีด ไม่แตกชำรุด	สภาพถัง - คันปั๊มไม่ชำรุด - มีสลักพร้อมซีลล็อก	น้ำหนักถัง*** - ถังอยู่ลิมิตตลอด ไม่น้อยกว่า 11 kg - ถังหนักเกินตลอด ไม่น้อยกว่า 12.5 kg	ป้าย - ไม่ชำรุด มองเห็นชัดเจน		
											
25	SHL-4	P3-C-027	2022	2027	/	/	/	12.0	/	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ก.ย.
26	SHL-4	P3-C-028	2022	2027	/	/	/	12.0	/	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ก.ย.
27	OLS-Room	P3-C-015	2022	2027	/	/	/	12.0	/	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ก.ย.
28										<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	
29										<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	
30										<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	
31										<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	
32										<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	
33										<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	
34										<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	
35										<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	
36										<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	

หมายเหตุ : (1) ควรแก้ไข

1 = นำไปเปลี่ยนใหม่ทันทีจนกว่าปกติ เพื่อยืดอายุการใช้งานหรือซ่อมแซมถึง โดยบริษัทผู้จำหน่ายถังดับเพลิง
2 = อยู่ระหว่างการซ่อมแซมถึง โดยบริษัทผู้จำหน่ายถังดับเพลิง
3 = ดำเนินการแก้ไขด้วยหน่วยงานเอง

หมายเหตุ : (2) การตรวจสอบ

ประเภทของถัง

1.1 ตรวจสอบสลักพร้อมซีลถังคาร์บอนไดออกไซด์ : ให้ดูสลักพร้อมซีลถังคาร์บอนไดออกไซด์ที่ถังดับเพลิงต้องมีสภาพไม่หลุดออกจากถังคาร์บอนไดออกไซด์
1.2 ตรวจสอบสภาพสาย : สายต้องไม่แตก ฉีกขาดหรือชำรุด ปลอกสายมีจุดชำรุดเพื่อป้องกันสิ่งแปลกปลอมเข้าไปอุดตัน
* 1.3 ตรวจสอบการวัดความดัน : เข็มต้องอยู่ในช่องสีเขียวเท่านั้น ถ้าเข็มขึ้นหรือสีแดง Recharge / Over Charge ให้ส่งไปที่แผนกพัสดุ เพื่อส่งบรรจุใหม่
** 1.4 ตรวจสอบการแรงดันของสารเคมี : เฉพาะถังขนาด 10 ปอนด์ : วาดถังกับที่จากนั้นจับที่คอถัง ทำการยกขึ้นดูเข็มชี้ไปยังช่องเขียวว่า สัมกับตามขีดของเกจวัดความดันหรือเกจวัดแรงดัน ตรวจสอบทุก 6 เดือน

2 ประเภทคาร์บอนไดออกไซด์ (CO₂)

2.1 ตรวจสอบสลักพร้อมซีลถังคาร์บอนไดออกไซด์ : ให้ดูสลักพร้อมซีลถังคาร์บอนไดออกไซด์ที่ถังดับเพลิงต้องมีสภาพไม่หลุดออกจากถังคาร์บอนไดออกไซด์
2.2 ตรวจสอบสภาพสาย : สายต้องไม่แตก ฉีกขาดหรือชำรุด ปลอกสายมีจุดชำรุดเพื่อป้องกันสิ่งแปลกปลอมเข้าไปอุดตัน
*** 2.3 ตรวจสอบน้ำหนักของถังด้วยเครื่องชั่งแบบแขวน : ถังขนาด 10 ปอนด์น้ำหนักรวมของถังและก๊าซ CO₂ อยู่ในช่วง (ถังอยู่ลิมิตตลอด) 11 - 12.5 กิโลกรัม หากน้อยกว่า 11 กก. ให้ส่งไปที่แผนกพัสดุ เพื่อส่งบรรจุใหม่ (ถังหนักตลอด) 12.5 - 13.5 กิโลกรัม หากมากกว่า 12.5 กก. ให้ส่งไปที่แผนกพัสดุ เพื่อส่งบรรจุใหม่

การส่งเอกสาร 1. ผู้ตรวจสอบ → 2. หัวหน้างาน → 3. วิศวกร/Officer → 4. ผู้จัดการส่วน → หัวหน้างานจัดเก็บต้นฉบับ
ส่วนความปลอดภัย → จัดเก็บสำเนา

(1) อุทัยพร
วันที่ 2/9/67 ลงชื่อผู้ตรวจสอบ

(2) สมชาย
วันที่ 2/9/67 ลงชื่อหัวหน้างาน

(3) สมชาย
วันที่ 2/9/67 ลงชื่อวิศวกร/Officer

(4) สมชาย
วันที่ 2/9/67 ลงชื่อผู้จัดการส่วน

หน้า 1/1

แบบฟอร์มการตรวจสอบถังดับเพลิง 3-FO-SF-SF-00-054 (REV.01)

ประจำเดือนตุลาคมพ.ศ. 2567

สถานที่/พื้นที่ Plant 3

แผนก SHL ส่วน PD6

ผู้ตรวจสอบ สุรินทร์ ออมทรัพย์

วันเดือนปี ที่ตรวจสอบ 30/9/67

กรุณาตรวจสอบในช่วงวันที่ 25 ถึงสิ้นเดือนของแต่ละเดือน

1. ในช่อง "สภาพที่ตรวจพบ" ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในกรณีที่อยู่ในสภาพดี อุปกรณ์สามารถใช้งานได้สมบูรณ์ และให้ทำเครื่องหมาย ✗ ในกรณีที่อยู่ในสภาพชำรุด

2. กรณีพบการชำรุด/ผิดปกติ ให้ระบุรายละเอียดในช่อง "ข้อชำรุด/ความผิดปกติ" และทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ ช่อง "การแก้ไข"

C. ถังดับเพลิง ชนิดคาร์บอนไดออกไซด์ (CO₂) ขนาด 10 ปอนด์

ลำดับ	คำแทนถังดับเพลิง	รหัสถัง	ปีที่ผลิต	ไม่เกินปีที่ทำ Hydro Test (ทุก 5 ปี)	สภาพที่ตรวจพบ				น้ำหนักถัง***	ป้าย	ข้อชำรุด/ความผิดปกติ	การแก้ไข (หมายเหตุ (1))	ข้อคิด/สังเกต/เงื่อนไขที่ตรวจสอบ
					การติดตั้ง	สภาพถัง	น้ำหนักถัง***	ป้าย					
1	SV/SH Room	P3-C-001	2022	2027	/	/	/	/	12.00	/	-	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ต.ค.
2	SHL - 1	P3-C-002	2022	2027	/	/	/	/	12.00	/	-	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ต.ค.
3	SHL - 1	P3-C-003	2022	2027	/	/	/	/	12.00	/	-	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ต.ค.
4	SHL - 1	P3-C-004	2022	2027	/	/	/	/	12.00	/	-	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ต.ค.
5	SHL - 2	P3-C-005	2022	2027	/	/	/	/	12.00	/	-	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ต.ค.
6	SHL - 2	P3-C-006	2022	2027	/	/	/	/	12.00	/	-	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ต.ค.
7	SHL - 2	P3-C-007	2022	2027	/	/	/	/	12.00	/	-	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ต.ค.
8	SHL - 3	P3-C-008	2022	2027	/	/	/	/	12.00	/	-	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ต.ค.
9	SHL - 3	P3-C-009	2022	2027	/	/	/	/	12.00	/	-	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ต.ค.
10	SHL - 3	P3-C-010	2022	2027	/	/	/	/	12.00	/	-	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ต.ค.
11	Coil Packing	P3-C-011	2022	2027	/	/	/	/	12.00	/	-	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ต.ค.
12	SHL - 4	P3-C-012	2022	2027	/	/	/	/	12.00	/	-	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ต.ค.

หมายเหตุ : (1) การแก้ไข

1 = นำไปเปลี่ยนถังใหม่ที่มีแผนกที่ถูกต้อง เพื่อลดความเสี่ยงหรือซ่อมแซมถัง โดยบริษัทผู้จำหน่ายถังดับเพลิง

2 = อยู่ระหว่างการซ่อมแซมถัง โดยบริษัทผู้จำหน่ายถังดับเพลิง

3 = ดำเนินการแก้ไขได้ด้วยหน่วยงานเอง

หมายเหตุ : (2) การตรวจสอบ

1. ประเภทถังดับเพลิง

1.1 ตรวจสอบถังดับเพลิงชนิดคาร์บอนไดออกไซด์ : ให้ดูถังดับเพลิงชนิดคาร์บอนไดออกไซด์ที่มีสภาพไม่หลุดออกจากถังหรือรอยขาด

1.2 ตรวจสอบสภาพสาย : สายต้องไม่แตก ฉีกขาดหรือชำรุด สายสายที่มีจุดขาดเปิดเพื่อป้องกันสิ่งแปลกปลอมเข้าไปอุดตัน

1.3 ตรวจสอบแรงดันความดัน : เริ่มด้วยเช็กลูกสูบหรือตัวชี้วัดแรงดัน ถ้าเริ่มขึ้นหรือแรงดันลดลง Recharge / Over Charge ให้ส่งไปที่แผนกพัสดุ เพื่อส่งบรรจุใหม่

1.4 ตรวจสอบการแจ้งด้วยสารเคมีเฉพาะถังขนาด 10 ปอนด์ : วางถังกับพื้นจากนั้นจับที่ถังอย่างช้าๆ สังเกตแรงดันในถังด้วยนิ้วหัวแม่มือ ตรวจสอบทุก 6 เดือน

2. ประเภทคาร์บอนไดออกไซด์ (CO₂)

2.1 ตรวจสอบถังดับเพลิงชนิดคาร์บอนไดออกไซด์ : ให้ดูถังดับเพลิงชนิดคาร์บอนไดออกไซด์ที่มีสภาพไม่หลุดออกจากถังหรือรอยขาด

2.2 ตรวจสอบสภาพสาย : สายต้องไม่แตก ฉีกขาดหรือชำรุด สายสายที่มีจุดขาดเปิดเพื่อป้องกันสิ่งแปลกปลอมเข้าไปอุดตัน

2.3 ตรวจสอบน้ำหนักของถังด้วยตัวชี้วัดแบบชาม : ถังขนาด 10 ปอนด์น้ำหนักรวมของถังและก๊าซ CO₂ อยู่ในช่วง (ถังออลมีนัสอัลลอยด์) 11 - 12.5 กิโลกรัม หากน้อยกว่า 11 กก. ให้ส่งไปที่แผนกพัสดุ เพื่อส่งบรรจุใหม่ (ถังเหล็กอัลลอยด์) 12.5 - 13.5 กิโลกรัม หากน้อยกว่า 12.5 กก. ให้ส่งไปที่แผนกพัสดุ เพื่อส่งบรรจุใหม่

การส่งเอกสาร

1. ผู้ตรวจสอบ --> 2. หัวหน้างาน --> 3. วิศวกร/Officer --> 4. ผู้จัดการส่วน --> หัวหน้างานจัดเก็บต้นฉบับ

ส่วนความผิดปกติ --> จัดเก็บสำเนา

แบบฟอร์มการตรวจสอบถังดับเพลิง 3-FO-SF-SF-00-054 (REV.01)

ประจำเดือน ตุลาคม พ.ศ. 2567

สถานที่ที่พบ Plant 3

แผนก SHL ส่วน PD6

ผู้ตรวจสอบ อภิสิทธิ์ จอมอริส

วันเดือนปี ที่ตรวจสอบ 30/9/67

กรุณาตรวจสอบในช่วงวันที่ 25 ถึงสิ้นเดือนของแต่ละเดือน

1. ในช่อง "สภาพที่ตรวจพบ" ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในกรณีที่อยู่ในสภาพดี อุปกรณ์สามารถใช้งานได้สมบูรณ์ และให้ทำเครื่องหมาย ✗ ในกรณีที่อยู่ในสภาพชำรุด

2. กรณีพบการชำรุด/ผิดปกติ ให้ระบุรายละเอียดในช่อง "ข้อชำรุด/ความผิดปกติ" และทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ ช่อง "การแก้ไข"

C. ถังดับเพลิง ชนิดคาร์บอนไดออกไซด์ (CO₂) ขนาด 10 ปอนด์

ลำดับ	ตำแหน่งติดตั้ง	รหัสถัง	ปีที่ผลิต	โมเมนต์ที่ทำการ Hydro Test ครั้งต่อไป (Hydro Test ทุก 5 ปี) ✓ = ไม่เกิน ✗ = เกิน	สภาพที่ตรวจพบ				ข้อชำรุด/ความผิดปกติ	การแก้ไข (หมายเหตุ (1))	ช่องคิดสต็อกเกอร์ เดือนที่ตรวจสอบ		
					การติดตั้ง	สภาพถัง	น้ำหนักถัง***	ป้าย					
25	SHL-4	P3-C-027	2022	2027	✓	✓	✓	✓	12.00	✓	-	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ต.ค.
26	SHL-4	P3-C-028	2022	2027	✓	✓	✓	✓	12.00	✓	-	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ต.ค.
27	OLS-Room	P3-C-015	2022	2027	✓	✓	✓	✓	12.00	✓	-	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ต.ค.
28												<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	
29												<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	
30												<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	
31												<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	
32												<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	
33												<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	
34												<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	
35												<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	
36												<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	

หมายเหตุ : (1) การแก้ไข

1 = นำไปเปลี่ยนถังใหม่ที่แผนกพัสดุ เพื่อชดเชยค่าถังใหม่หรือซ่อมแซมถัง โดยบริษัทผู้จำหน่ายถังดับเพลิง

2 = อยู่ระหว่างการซ่อมแซมถัง โดยบริษัทผู้จำหน่ายถังดับเพลิง

3 = ดำเนินการแก้ไขได้ด้วยหน่วยงานเอง

หมายเหตุ : (2) การตรวจสอบ

1 ประเภทยกเว้นถัง

1.1 ตรวจสอบถังคาร์บอนไดออกไซด์ชนิดบีเวนคัมบี: ให้ดูสติกเกอร์พร้อมซีลของถังดับเพลิงต้องมีสภาพไม่หลุดออกจากสติกเกอร์สีขาว

1.2 ตรวจสอบสภาพสาย : สายต้องไม่แตก ฉีกขาดหรือชำรุด ปลดสายที่มีจุดยางปิดเพื่อป้องกันสิ่งแปลกปลอมเข้าไปอุดตัน

* 1.3 ตรวจสอบเกจวัดความดัน : เข็มต้องอยู่ในช่องสีเขียวเท่านั้น ถ้าเข็มขึ้นในช่องสีแดง Recharge / Over Charge ให้ส่งไปที่แผนกพัสดุ เพื่อส่งบรรจุใหม่

** 1.4 ตรวจสอบการแรงตัวของสารเคมี เฉพาะถังขนาด 10 ปอนด์ : วางถังกับพื้นจากนั้นจับที่คอถัง ทำการยกก้นถังขึ้นอย่างช้าๆ สังเกตขณะมีระดับขึ้นมาถึงหัวถังด้วยนิ้วชี้ขวา ตรวจสอบเลข 6 เดือน

2 ประเภทคาร์บอนไดออกไซด์ (CO₂)

2.1 ตรวจสอบถังคาร์บอนไดออกไซด์ชนิดบีเวนคัมบี: ให้ดูสติกเกอร์พร้อมซีลของถังดับเพลิงต้องมีสภาพไม่หลุดออกจากสติกเกอร์สีขาว

2.2 ตรวจสอบสภาพสาย : สายต้องไม่แตก ฉีกขาดหรือชำรุด ปลดสายที่มีจุดยางปิดเพื่อป้องกันสิ่งแปลกปลอมเข้าไปอุดตัน

*** 2.3 ตรวจสอบน้ำหนักของถังด้วยเครื่องแบบเฉพาะ : ถังขนาด 10 ปอนด์น้ำหนักรวมของถังและก๊าซ CO₂ อยู่ในช่วง (ถังออลมีนัมอัลลอยด์) 11 - 12.5 กิโลกรัม หากน้อยกว่า 11 กก. ให้ส่งไปที่แผนกพัสดุ เพื่อส่งบรรจุใหม่ (ถังเหล็กอัลลอยด์) 12.5 - 13.5 กิโลกรัม หากน้อยกว่า 12.5 กก. ให้ส่งไปที่แผนกพัสดุ เพื่อส่งบรรจุใหม่

การส่งเอกสาร

1. ผู้ตรวจสอบ --> 2. หัวหน้างาน --> 3. วิศวกร/Officer --> 4. ผู้จัดการส่วน --> 5. หัวหน้างานจัดเก็บต้นฉบับ

ส่วนความปลอดภัย --> จัดเก็บสำเนา

วันที่ 30/9/67

วันที่ 30/9/67

วันที่ 30/9/67

วันที่ 30/9/67

หน้า 1/1

PD6

↑ 192 / 67

กึ่งสิ้นเดือนของแต่ละเดือน

- C. ถังดับเพลิง ชนิดคาร์บอนไดออกไซด์ (CO_2) ขนาด 10 ปอนด์

หมายเหตุ : (1) การแก้ไข

- หมายเหตุ : (2) ปาริชาติ

1. ประเภทของเคมีแห้ง

- 1.3 ตรวจสอบแถววัดความดัน เริ่มตั้งชื่ออยู่ในช่องสี่เหลี่ยมเท่านั้น ถ้าเข็มขึ้นของสีแดง Recharge / Over Charge ให้ส่งไปที่แผนกพัสดุ เพื่อส่งบรรจุใหม่

- 1.4 ตรวจสอบการเรียงตัวของสารเคมี เฉพาะถังขนาด 10 ลิตร วางตั้งบนพื้นจากนั้นบันทึกชื่อ ทำการชั่งก้นถังซึ่งอย่างช้าๆ สังเกตผลของไหลมาตังนี้จนถึงค่าที่ขีดหมาย ตรวจวัดทุก 6 เดือน

2. ประเภทคาร์บอนไดออกไซด์ (CO₂)

- 21 ตรวจสอบปลั๊กพร้อมซีลล๊อคบริเวณคันบีบ: ให้ดูปลั๊กพร้อมซีลล๊อคของถังดับเพลิงต้องมีสภาพไม่หลุดออกจากรีลล๊อคหรือขาด

- 2.2 ตรวจสอบสภาพสาย ตั้วมัดจับและกระบอกฉีด สภาพสายฉีด, ตั้วมัดจับและกระบอกฉีดต้องอยู่ในสภาพที่ไม่แตก,ชำรุดหรือเป็นรอยฉีกขาด

- 23 ตรวจหาของบ่อน้ำพิษของสิ่งมีชีวิตจมน้ำ เช่น ปลา กุ้ง หอย ปู ฯลฯ โดยใช้วิธีดังนี้
(ดึงเหยือกหยดละ) 12.5 - 13.5 ลิตร หากน้อยกว่า 12.5 กก. ใส่ลงไปบนปากตุ่ม เพื่อส่งบรรจุใหม่

การส่งเอกสาร

1. ผู้ตรวจสอบ --> 2. หัวหน้างาน

- ▶ **ตั้งรับ** ▶

- คำแปล ...

- 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40 41 42 43 44 45 46 47 48 49 50 51 52 53 54 55 56 57 58 59 60 61 62 63 64 65 66 67 68 69 70 71 72 73 74 75 76 77 78 79 80 81 82 83 84 85 86 87 88 89 90 91 92 93 94 95 96 97 98 99 100 101 102 103 104 105 106 107 108 109 110 111 112 113 114 115 116 117 118 119 120 121 122 123 124 125 126 127 128 129 130 131 132 133 134 135 136 137 138 139 140 141 142 143 144 145 146 147 148 149 150 151 152 153 154 155 156 157 158 159 160 161 162 163 164 165 166 167 168 169 170 171 172 173 174 175 176 177 178 179 180 181 182 183 184 185 186 187 188 189 190 191 192 193 194 195 196 197 198 199 200 201 202 203 204 205 206 207 208 209 210 211 212 213 214 215 216 217 218 219 220 221 222 223 224 225 226 227 228 229 230 231 232 233 234 235 236 237 238 239 240 241 242 243 244 245 246 247 248 249 250 251 252 253 254 255 256 257 258 259 260 261 262 263 264 265 266 267 268 269 270 271 272 273 274 275 276 277 278 279 280 281 282 283 284 285 286 287 288 289 290 291 292 293 294 295 296 297 298 299 300 301 302 303 304 305 306 307 308 309 310 311 312 313 314 315 316 317 318 319 320 321 322 323 324 325 326 327 328 329 330 331 332 333 334 335 336 337 338 339 340 341 342 343 344 345 346 347 348 349 350 351 352 353 354 355 356 357 358 359 360 361 362 363 364 365 366 367 368 369 370 371 372 373 374 375 376 377 378 379 380 381 382 383 384 385 386 387 388 389 390 391 392 393 394 395 396 397 398 399 400 401 402 403 404 405 406 407 408 409 410 411 412 413 414 415 416 417 418 419 420 421 422 423 424 425 426 427 428 429 430 431 432 433 434 435 436 437 438 439 440 441 442 443 444 445 446 447 448 449 450 451 452 453 454 455 456 457 458 459 460 461 462 463 464 465 466 467 468 469 470 471 472 473 474 475 476 477 478 479 480 481 482 483 484 485 486 487 488 489 490 491 492 493 494 495 496 497 498 499 500 501 502 503 504 505 506 507 508 509 510 511 512 513 514 515 516 517 518 519 520 521 522 523 524 525 526 527 528 529 530 531 532 533 534 535 536 537 538 539 540 541 542 543 544 545 546 547 548 549 550 551 552 553 554 555 556 557 558 559 560 561 562 563 564 565 566 567 568 569 570 571 572 573 574 575 576 577 578 579 580 581 582 583 584 585 586 587 588 589 590 591 592 593 594 595 596 597 598 599 600 601 602 603 604 605 606 607 608 609 610 611 612 613 614 615 616 617 618 619 620 621 622 623 624 625 626 627 628 629 630 631 632 633 634 635 636 637 638 639 640 641 642 643 644 645 646 647 648 649 650 651 652 653 654 655 656 657 658 659 660 661 662 663 664 665 666 667 668 669 670 671 672 673 674 675 676 677 678 679 680 681 682 683 684 685 686 687 688 689 690 691 692 693 694 695 696 697 698 699 700 701 702 703 704 705 706 707 708 709 710 711 712 713 714 715 716 717 718 719 720 721 722 723 724 725 726 727 728 729 730 731 732 733 734 735 736 737 738 739 740 741 742 743 744 745 746 747 748 749 750 751 752 753 754 755 756 757 758 759 760 761 762 763 764 765 766 767 768 769 770 771 772 773 774 775 776 777 778 779 780 781 782 783 784 785 786 787 788 789 790 791 792 793 794 795 796 797 798 799 800 801 802 803 804 805 806 807 808 809 810 811 812 813 814 815 816 817 818 819 820 821 822 823 824 825 826 827 828 829 830 831 832 833 834 835 836 837 838 839 840 841 842 843 844 845 846 847 848 849 850 851 852 853 854 855 856 857 858 859 860 861 862 863 864 865 866 867 868 869 870 871 872 873 874 875 876 877 878 879 880 881 882 883 884 885 886 887 888 889 890 891 892 893 894 895 896 897 898 899 900 901 902 903 904 905 906 907 908 909 910 911 912 913 914 915 916 917 918 919 920 921 922 923 924 925 926 927 928 929 930 931 932 933 934 935 936 937 938 939 940 941 942 943 944 945 946 947 948 949 950 951 952 953 954 955 956 957 958 959 960 961 962 963 964 965 966 967 968 969 970 971 972 973 974 975 976 977 978 979 980 981 982 983 984 985 986 987 988 989 990 991 992 993 994 995 996 997 998 999 1000 1001 1002 1003 1004 1005 1006 1007 1008 1009 1010 1011 1012 1013 1014 1015 1016 1017 1018 1019 1020 1021 1022 1023 1024 1025 1026 1027 1028 1029 1030 1031 1032 1033 1034 1035 1036 1037 1038 1039 1040 104

3. วิศวกร/Officer ---> 4. ผู้จัดการทั่วไป

แบบฟอร์มการตรวจสอบถังดับเพลิง 3-FO-SF-SF-00-054 (REV.01)

ประจำเดือน ธันวาคม พ.ศ. 2567

สถานที่ Plant 3

แผน SHL ส่วน PD6

ผู้ตรวจสอบ อภิสิทธิ์ วัฒนวิชัย

วันเดือนปี ที่ตรวจสอบ 1/12/67

การตรวจสอบในช่วงวันที่ 25 ถึงสิ้นเดือนของแต่ละเดือน

1. ในช่อง "สภาพที่ตรวจพบ" ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในกรณีที่อยู่ในสภาพดี อุปกรณ์สามารถใช้งานได้สมบูรณ์ และให้ทำเครื่องหมาย ✗ ในกรณีที่อยู่ในสภาพชำรุด

2. กรณีพบการชำรุด/ผิดปกติ ให้ระบุรายละเอียดในช่อง "ข้อขัดข้อง/ความผิดปกติ" และทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ ช่อง "ควรแก้ไข"

C. ถังดับเพลิง ชนิดคาร์บอนไดออกไซด์ (CO₂) ขนาด 10 ปอนด์

ลำดับ	ตำแหน่งที่ตั้ง	รหัสถัง	ปีที่ผลิต	ปีที่หมดอายุ	ไม่เกินปีที่ทำ Hydro Test (ครั้งต่อปี ทุก 5 ปี) ✓ = ไม่เกิน ✗ = เกิน	สภาพที่ตรวจพบ				ข้อชำรุด/ความผิดปกติ	การแก้ไข (หมายเหตุ (1))	ข้อคิด สังเกต เงื่อนไข ตรวจสอบ	
						การติดตั้ง	สภาพถัง	น้ำหนักถัง***	ป้าย				
13	SHL-4	P3-C-013	2022	2027	✓	✓	✓	✓	12.0	✓	✓	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ดี.ค.
14	SHL- 1	P3-C-016	2022	2027	✓	✓	✓	✓	12.0	✓	✓	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ดี.ค.
15	SHL- 1	P3-C-017	2022	2027	✓	✓	✓	✓	12.0	✓	✓	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ดี.ค.
16	SHL- 2	P3-C-018	2022	2027	✓	✓	✓	✓	12.0	✓	✓	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ดี.ค.
17	SHL- 2	P3-C-019	2022	2027	✓	✓	✓	✓	12.0	✓	✓	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ดี.ค.
18	SHL- 2	P3-C-020	2022	2027	✓	✓	✓	✓	12.0	✓	✓	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ดี.ค.
19	SHL- 2	P3-C-021	2022	2027	✓	✓	✓	✓	12.0	✓	✓	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ดี.ค.
20	SHL- 3	P3-C-022	2022	2027	✓	✓	✓	✓	12.0	✓	✓	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ดี.ค.
21	SHL- 3	P3-C-023	2022	2027	✓	✓	✓	✓	12.0	✓	✓	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ดี.ค.
22	SHL- 3	P3-C-024	2022	2027	✓	✓	✓	✓	12.0	✓	✓	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ดี.ค.
23	SHL-4	P3-C-025	2022	2027	✓	✓	✓	✓	12.0	✓	✓	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ดี.ค.
24	SHL-4	P3-C-026	2022	2027	✓	✓	✓	✓	12.0	✓	✓	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ดี.ค.

หมายเหตุ : (1) ควรแก้ไข

1 = นำไปเปลี่ยนถังใหม่ที่มีแผนกผลิต เพื่อตรวจสอบว่ามีไม่หรือซ่อมแซมถัง โดยบริษัทผู้จำหน่ายถังดับเพลิง

2 = อยู่ระหว่างทำการซ่อมแซมถัง โดยบริษัทผู้จำหน่ายถังดับเพลิง

3 = ดำเนินการแก้ไขได้ด้วยหน่วยงานเอง

หมายเหตุ : (2) การตรวจสอบ

1 ประเภทของเคมีแห้ง

1.1 ตรวจสอบสภาพถังพร้อมสวิตช์และหัวฉีดถังดับเพลิงให้พร้อมสภาพไม่หลุดออกจากรูยึดหรือขาด

1.2 ตรวจสอบสภาพสาย สายต้องไม่แตก ฉีกขาดหรือชำรุด ปลายนสายมีจุดยางปิดเพื่อป้องกันสิ่งแปลกปลอมเข้าไปอุดตัน

1.3 ตรวจสอบแรงดันความดัน เข็มต้องอยู่ในช่องสีเขียวเท่านั้น ถ้าเข็มนำขึ้นช่องสีแดง Recharge / Over Charge ให้ส่งไปที่แผนกผลิต เพื่อส่งบรรจุใหม่

1.4 ตรวจสอบการแจ้งตัวของสารเคมี (เฉพาะถังขนาด 10 ปอนด์) ว่าถังกับพื้นจากนั้นจึงทดสอบทำการยกขึ้นถังอย่างช้าๆ ถังควรมีความมั่นคงไม่โยกเยกหรือล้มคว่ำ ตรวจสอบทุก 6 เดือน

2 ประเภทคาร์บอนไดออกไซด์ (CO₂)

2.1 ตรวจสอบสภาพถังพร้อมสวิตช์และหัวฉีดถังดับเพลิงให้พร้อมสภาพไม่หลุดออกจากรูยึดหรือขาด

2.2 ตรวจสอบสภาพสาย สายเข็มและกระบอกฉีด สภาพสายเข็ม สายเข็มและกระบอกฉีดต้องอยู่ในสภาพที่ไม่แตก ชำรุดหรือเป็นรอยฉีกขาด

2.3 ตรวจสอบน้ำหนักของถังด้วยตาชั่งแบบแขน ถ้าน้ำหนัก 10 ปอนด์ น้ำหนักรวมของถังและก๊าซ CO₂ อยู่ในช่วง (ถังเต็มมีน้ำหนักถัง 11 - 12.5 กิโลกรัม หากน้อยกว่า 11 กก. ให้ส่งไปที่แผนกผลิต เพื่อส่งบรรจุใหม่ (ถังหนักถังเต็ม) 12.5 - 13.5 กิโลกรัม หากน้อยกว่า 12.5 กก. ให้ส่งไปที่แผนกผลิต เพื่อส่งบรรจุใหม่

(1) อภิสิทธิ์ วัฒนวิชัย วันที่ 1/12/67

(2) ภาณุ วันที่ 2/12/24

(3) ธีรวิทย์ ธีรวิทย์ วันที่ 2/12/24

(4) ภาณุ วันที่ 2/12/24

การส่งเอกสาร 1 ผู้ตรวจสอบ --> 2 หัวหน้างาน --> 3 วิศวกร/Officer --> 4 ผู้จัดการส่วน --> 5 หัวหน้างานจัดเก็บถังดับเพลิง

ส่วนความปลอดภัย --> จัดเก็บสำเนา

หน้า 1/1

แบบฟอร์มการตรวจสอบถังดับเพลิง 3-FO-SF-SF-00-054 (REV.01)

ประจำเดือน ธันวาคม พ.ศ. 2567

สถานที่ Plant 3

แผนก SHL ส่วน PD6

ผู้ตรวจสอบ อภิรักษ์ งามโอฬาร

วันเดือนปี ที่ตรวจสอบ 1/12/67

กฎตรวจสอบในช่วงวันที่ 25 ถึงสิ้นเดือนของแต่ละเดือน

1. ในช่อง "สภาพที่ตรวจพบ" ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในกรณีที่อยู่ในสภาพดี อุปกรณ์สามารถใช้งานได้สมบูรณ์ และให้ทำเครื่องหมาย ✗ ในกรณีที่อยู่ในสภาพชำรุด

2. กรณีพบการชำรุด/ผิดปกติ ให้ระบุรายละเอียดในช่อง "ข้อชำรุด/ความผิดปกติ" และทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ ช่อง "การแก้ไข"

C. ถังดับเพลิง ชนิดคาร์บอนไดออกไซด์ (CO₂) ขนาด 10 ปอนด์

ลำดับ	ตำแหน่งที่ตั้งถัง	รหัสถัง	ปีผลิต	ปีหมดอายุ	ไม่เกินปีที่ทำ Hydro Test ครั้งต่อไป (Hydro Test ทุก 5 ปี) ✓ = ไม่เกิน ✗ = เกิน	สภาพที่ตรวจพบ				ข้อชำรุด/ความผิดปกติ	การแก้ไข (หมายเหตุ (1))	ข้อคิด หลักการ เตือนที่ ตรวจสอบ
						การติดตั้ง	สภาพถัง	น้ำหนักถัง***	ป้าย			
						การติดตั้ง - เห็นได้ชัดเจน - ไม่มีสิ่งกีดขวางเข้าถึงได้สะดวก - กรณีติดตั้งแบบแขวน จุดแขวนมั่นคง แข็งแรง	สภาพถัง - ถังไม่เป็นสนิม - ไม่บุบหรือมีรอยแตก - สายฉีด - ค้านจับและกระบอกฉีด ไม่แตกชำรุด	น้ำหนักถัง*** - ถังมีน้ำหนักติดฉลาก - ไม่น้อยกว่า 11 kg - ถังมีน้ำหนักฉลาก - ไม่น้อยกว่า 12.5 kg	ป้าย - ไม่ชำรุด - มองเห็นชัดเจน			
25	SHL-4	P3-C-027	2022	2027	✓	✓	✓	12.0	✓	✓	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ถ.ค.
26	SHL-4	P3-C-028	2022	2027	✓	✓	✓	12.0	✓	✓	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ถ.ค.
27	OLS-Room	P3-C-015	2022	2027	✓	✓	✓	12.0	✓	✓	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ถ.ค.
28											<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	
29											<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	
30											<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	
31											<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	
32											<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	
33											<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	
34											<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	
35											<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	
36											<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	

หมายเหตุ : (1) การแก้ไข

1 = นำไปเปลี่ยนใหม่ในที่แผนกพัสดุ เพื่ออัปเดตเครื่องมือหรือซ่อมแซมถัง โดยบริษัทผู้จำหน่ายถังดับเพลิง

2 = อยู่ระหว่างการซ่อมแซมถัง โดยบริษัทผู้จำหน่ายถังดับเพลิง

3 = ดำเนินการแก้ไขได้ด้วยหน่วยงานเอง

หมายเหตุ : (2) การตรวจสอบ

1 ประสิทธิภาพเต็มถัง

1.1 ตรวจสอบสภาพพร้อมซีลความปลอดภัยบนคันabin ไม่ดูสภาพพร้อมซีลของถังดับเพลิงต้องมีสภาพไม่หลุดออกจากกรวยหรือหลอด

1.2 ตรวจสอบสภาพสาย สายต้องไม่แตก ฉีกขาดหรือชำรุด ปลาสายมีจุดยางปิดเพื่อป้องกันสิ่งแปลกปลอมเข้าไปอุดตัน

* 1.3 ตรวจสอบแรงดันความดัน เริ่มต้องอยู่ในช่องสีเขียวเท่านั้น ถ้าเริ่มขึ้นช่องสีแดง Recharge / Over Charge ให้ส่งไปที่แผนกพัสดุ เพื่อส่งบรรจุใหม่

** 1.4 ตรวจสอบการแจ้งตัวของสารเคมี เฉพาะถังขนาด 10 ปอนด์ วางถังกับพื้นจากนั้นจับที่คาน์จนนิ่ง ทำการยกถังขึ้นดูอย่างช้าๆ สังเกตผลจะมีควันขาวออกมาจากหัวฉีดด้วยมือขวา ตรวจสอบทุก 6 เดือน

2 ประสิทธิภาพพร้อมคาร์บอนไดออกไซด์ (CO₂)

2.1 ตรวจสอบสภาพพร้อมซีลความปลอดภัยบนคันabin ไม่ดูสภาพพร้อมซีลของถังดับเพลิงต้องมีสภาพไม่หลุดออกจากกรวยหรือหลอด

2.2 ตรวจสอบสภาพสาย สายจับและกระบอกฉีด สภาพสายฉีด สายจับและกระบอกฉีดต้องอยู่ในสภาพที่ไม่แตก, ชำรุดหรือเป็นรอยฉีกขาด

*** 2.3 ตรวจสอบน้ำหนักของถังด้วยตาชั่งแบบแขวน ถังขนาด 10 ปอนด์ น้ำหนักรวมของถังและก๊าซ CO₂ อยู่ที่ช่วง (ถังอุดมมีน้ำหนัก) 11 - 12.5 กิโลกรัม หากน้อยกว่า 11 กก. ให้ส่งไปที่แผนกพัสดุ เพื่อส่งบรรจุใหม่ (ถังเล็กมีน้ำหนัก) 12.5 - 13.5 กิโลกรัม หากน้อยกว่า 12.5 กก. ให้ส่งไปที่แผนกพัสดุ เพื่อส่งบรรจุใหม่

การส่งเอกสาร

1 ผู้ตรวจสอบ --> 2 หัวหน้างาน --> 3 วิศวกร/Officer --> 4 ผู้จัดการส่วน --> หัวหน้างานจัดเก็บต้นฉบับ

ส่วนความปลอดภัย --> จัดเก็บสำเนา

วันที่ 1/12/67

วันที่ 2/12/24

วันที่ 2/12/24

หน้า 1/1

แบบฟอร์มการตรวจสอบถังดับเพลิง 3-FO-SF-SF-00-054 (REV 01)

ประจำเดือน ธันวาคม พ.ศ. 2567

สถานที่ Plant 3

แผนก SHL

ส่วน PD6

ผู้ตรวจสอบ ภูมิพนธ์ วัฒนศิริ

วันเดือนปี ที่ตรวจสอบ 1/12/67

กรุณารายงานข้อบกพร่องภายในช่วงวันที่ 25 ถึงสิ้นเดือนของเดือน

1. ในช่อง "สภาพที่ตรวจพบ" ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในกรณีที่อยู่ในสภาพดี อุปกรณ์สามารถใช้งานได้สมบูรณ์ และให้ทำเครื่องหมาย ✗ ในกรณีที่อยู่ในสภาพชำรุด

2. กรณีพบการชำรุด/ผิดปกติ ให้ระบุรายละเอียดในช่อง "ข้อชำรุด/ความผิดปกติ" และทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ ช่อง "ควรแก้ไข"

A. ถังดับเพลิง ชนิดผงเคมี (ขนาด 10 ปอนด์)

ลำดับ	ตำแหน่งติดตั้ง	รหัสถัง	ปีที่ผลิตถังดับเพลิง (เป็นปีที่คีย์)	ปีที่คีย์ถังดับเพลิง (นับจากวันที่ 12 ปี) ✓ = ไม่เกิน ✗ = เกิน	สภาพที่ตรวจพบ						ข้อชำรุด/ความผิดปกติ	การแก้ไข (หมายเหตุ (1))	ข้อคิด หลักการ เตือนที่ ตรวจสอบ			
					การติดตั้ง	สภาพถัง	แรงดัน	ป้าย	การตรวจฉลาก							
					เห็นได้ชัด	ถังไม่เต็ม	ถังมีรอยร้าว	ถังมีรอยร้าว	ถังมีรอยร้าว	ถังมีรอยร้าว	ถังมีรอยร้าว	ถังมีรอยร้าว	ถังมีรอยร้าว	ถังมีรอยร้าว	ถังมีรอยร้าว	ถังมีรอยร้าว
1	SV/SH Room	P3-D-034	2023	2035	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ร.ค. คว่ำถัง (
2	OLS-Room	P3-D-064	2023	2035	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ร.ค. คว่ำถัง O
3	OLS-Room	P3-D-036	2023	2035	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ร.ค. คว่ำถัง O
4	Coil packing	P3-D-037	2023	2035	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ร.ค. คว่ำถัง O
5	SHL -2 / Tranformer	P3-D-035	2023	2035	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ร.ค. คว่ำถัง C
6	Coil packing	P3-D-038	2023	2035	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ร.ค. คว่ำถัง O
7	Coil packing	P3-D-065	2023	2035	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ร.ค. คว่ำถัง O
8	Coil packing	P3-D-066	2023	2035	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ร.ค. คว่ำถัง O
9	Coil packing	P3-D-067	2023	2035	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ร.ค. คว่ำถัง O
10																
11																
12																
13																
14																
15																
16																

หมายเหตุ (1) การแก้ไข

1. นำไปเปลี่ยนถังใหม่ที่มีขนาดใกล้เคียงกัน โดยบริษัทผู้จำหน่ายถังดับเพลิง

2. อยู่ระหว่างการซ่อมแซมถัง โดยบริษัทผู้จำหน่ายถังดับเพลิง

3. ดำเนินการแก้ไขได้ภายในหน่วยงาน

หมายเหตุ (2) การตรวจสอบ

1. ตรวจสอบถังดับเพลิงที่ติดตั้งไว้ตามแผนผังถังดับเพลิง และถังดับเพลิงที่ติดตั้งไว้ตามแผนผังถังดับเพลิง

2. ตรวจสอบถังดับเพลิงที่ติดตั้งไว้ตามแผนผังถังดับเพลิง และถังดับเพลิงที่ติดตั้งไว้ตามแผนผังถังดับเพลิง

3. ตรวจสอบถังดับเพลิงที่ติดตั้งไว้ตามแผนผังถังดับเพลิง และถังดับเพลิงที่ติดตั้งไว้ตามแผนผังถังดับเพลิง

4. ตรวจสอบถังดับเพลิงที่ติดตั้งไว้ตามแผนผังถังดับเพลิง และถังดับเพลิงที่ติดตั้งไว้ตามแผนผังถังดับเพลิง

5. ตรวจสอบถังดับเพลิงที่ติดตั้งไว้ตามแผนผังถังดับเพลิง และถังดับเพลิงที่ติดตั้งไว้ตามแผนผังถังดับเพลิง

6. ตรวจสอบถังดับเพลิงที่ติดตั้งไว้ตามแผนผังถังดับเพลิง และถังดับเพลิงที่ติดตั้งไว้ตามแผนผังถังดับเพลิง

7. ตรวจสอบถังดับเพลิงที่ติดตั้งไว้ตามแผนผังถังดับเพลิง และถังดับเพลิงที่ติดตั้งไว้ตามแผนผังถังดับเพลิง

8. ตรวจสอบถังดับเพลิงที่ติดตั้งไว้ตามแผนผังถังดับเพลิง และถังดับเพลิงที่ติดตั้งไว้ตามแผนผังถังดับเพลิง

9. ตรวจสอบถังดับเพลิงที่ติดตั้งไว้ตามแผนผังถังดับเพลิง และถังดับเพลิงที่ติดตั้งไว้ตามแผนผังถังดับเพลิง

10. ตรวจสอบถังดับเพลิงที่ติดตั้งไว้ตามแผนผังถังดับเพลิง และถังดับเพลิงที่ติดตั้งไว้ตามแผนผังถังดับเพลิง

11. ตรวจสอบถังดับเพลิงที่ติดตั้งไว้ตามแผนผังถังดับเพลิง และถังดับเพลิงที่ติดตั้งไว้ตามแผนผังถังดับเพลิง

12. ตรวจสอบถังดับเพลิงที่ติดตั้งไว้ตามแผนผังถังดับเพลิง และถังดับเพลิงที่ติดตั้งไว้ตามแผนผังถังดับเพลิง

13. ตรวจสอบถังดับเพลิงที่ติดตั้งไว้ตามแผนผังถังดับเพลิง และถังดับเพลิงที่ติดตั้งไว้ตามแผนผังถังดับเพลิง

14. ตรวจสอบถังดับเพลิงที่ติดตั้งไว้ตามแผนผังถังดับเพลิง และถังดับเพลิงที่ติดตั้งไว้ตามแผนผังถังดับเพลิง

15. ตรวจสอบถังดับเพลิงที่ติดตั้งไว้ตามแผนผังถังดับเพลิง และถังดับเพลิงที่ติดตั้งไว้ตามแผนผังถังดับเพลิง

16. ตรวจสอบถังดับเพลิงที่ติดตั้งไว้ตามแผนผังถังดับเพลิง และถังดับเพลิงที่ติดตั้งไว้ตามแผนผังถังดับเพลิง

วันที่ 1/12/67

วันที่ 2/12/24

วันที่ 2/12/24

วันที่ 2/12/24

ผู้ตรวจสอบ

ผู้ตรวจสอบ

ผู้ตรวจสอบ

ผู้ตรวจสอบ

1. ผู้ตรวจสอบ

2. เจ้าหน้าที่

3. เจ้าหน้าที่

4. ผู้ตรวจสอบ

5. เจ้าหน้าที่

6. เจ้าหน้าที่

7. เจ้าหน้าที่

8. เจ้าหน้าที่

9. เจ้าหน้าที่

10. เจ้าหน้าที่

11. เจ้าหน้าที่

12. เจ้าหน้าที่

13. เจ้าหน้าที่

14. เจ้าหน้าที่

15. เจ้าหน้าที่

16. เจ้าหน้าที่

หน้า 1/1

DDG

5. 11.

หน้า 1/1



NS-SUS

แบบฟอร์มการตรวจสอบตู้ดับเพลิง (3-FO-SF-SF-00-052 Rev.00) ประจำเดือน ธันวาคม พ.ศ. 2567

สถานที่/พื้นที่

Plant#3

แผนก

SHL

ส่วน

PD6

ชื่อผู้ตรวจ

อ.วิชัย จ.จ. 12/12/67

วัน/เดือน/ปี ที่ตรวจ

12/12/67

1. ในช่อง "สภาพที่ตรวจพบ" ให้ใส่เครื่องหมาย (/) ในกรณีที่อยู่ในสภาพดี-ปกติ-มีอยู่-พร้อมใช้งาน
และใส่เครื่องหมาย (X) ในกรณีที่อยู่ในสภาพชำรุด-ผิดปกติ-ไม่มี-ไม่พร้อมใช้งาน

2. กรณีที่อยู่ในสภาพชำรุด-ผิดปกติ-ไม่มี-ไม่พร้อมใช้งาน ให้ลงรายละเอียดข้อบกพร่องในช่อง "ข้อชำรุด/บกพร่อง"
และใส่เครื่องหมาย (/) ลงใน ☐ ของช่อง "การแก้ไข"

กรุณาตรวจสอบในช่วงวันที่ 25
ถึงสิ้นเดือนของแต่ละเดือน

ลำดับ	ตู้ดับเพลิง		สภาพที่ตรวจพบ									ข้อชำรุด/บกพร่อง	การแก้ไข
	ตำแหน่งติดตั้ง	หมายเลข	สภาพตู้ดับเพลิง (โครงตู้-กระจก)	สายน้ำดับเพลิง	หัวฉีดน้ำดับเพลิง	ป้ายสัญลักษณ์	ประแจตัว F	ก้านวาล์ว	การต่อสายน้ำดับเพลิงกับตัววาล์ว	Main Valve นอกตู้ต้องสถานะเปิด (Open)	ความสะดวกในการเปิดตู้ (เช่น บานประตูไม่มีด-ไม่ติดขัด)		
1	Back Assort room	9	/	/	/	/	-	/	/	/	/	ธ.ค. คราวถึง OK	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
2	Back OLS room	10	/	/	/	/	-	/	/	/	/	ธ.ค. คราวถึง OK	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
3													<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
4													<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
5													<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
6													<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
7													<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
8													<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
9													<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
10													<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2

หมายเหตุ : การแก้ไข

1 = อยู่ระหว่างการซ่อมแซม (ออก JR เพื่อทำการซ่อมแซมแล้ว)
หรือแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้อง

2 = ดำเนินการแก้ไขได้เอง

ความคิดเห็นเพิ่มเติม

ลงชื่อ

(Group Leader / Tech.)

วันที่

การส่งเอกสาร

1. หัวหน้างาน

ต้นฉบับ

2. วิศวกร/Officer

3. ผู้จัดการส่วน

หัวหน้างานจัดเก็บต้นฉบับ

วิชัย
2/12/24

สำเนา

2. ส่วนความปลอดภัย

จัดเก็บสำเนา

2/12/24

५५.

167/62

กรุณารอสอบในช่วงวันที่ 25
ถึงสิ้นเดือนของแต่ละเดือน

- A. ถังดับเพลิง ชนิดผงเคมี (ขนาด 10 ปอนด์)

<p>หมายเหตุ : (1) <u>การแก้ไข</u></p> <p>1- นำไปเปลี่ยนเป็นทีมเนกเทค เพื่อลดความไม่โปร่งใสของระบบ โดยโอนผู้จำหน่ายกับระบบ</p> <p>2- อยู่ระหว่างการขอระบบ โดยโอนผู้จำหน่ายกับระบบ</p> <p>3- ดำเนินการแก้ไขได้จนผ่านแล้ว</p> <p>หมายเหตุ : (2) <u>การตรวจระบบ</u></p> <p>1 ประเมินความจำเป็น</p> <p>1.1 การตรวจสอบการเข้าถึงระบบกับทีม : ไม่ถูกต้องระบบเข้าถึงระบบที่มีสภาพไม่ถูกต้องจากการดูแลหรือขาด</p> <p>1.2 การตรวจสอบการเข้าถึง : สามารถเข้าถึงระบบได้ผ่านผู้จำหน่ายกับระบบ</p> <p>* 1.3 การตรวจสอบการเข้าถึง : เมื่อมีผู้ใช้งานในระบบ Recharge Over Charge ไม่สามารถเข้าถึงระบบได้</p> <p>** 1.4 การตรวจสอบการเข้าถึง : เมื่อมีผู้ใช้งานในระบบ Recharge Over Charge ไม่สามารถเข้าถึงระบบได้</p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;"> <p>(1) <u>ผู้จำหน่าย</u> วันที่ <u>17/7/67</u></p> </td> <td style="width: 50%; text-align: center;"> <p>ลงชื่อผู้ตรวจสอบ</p> </td> </tr> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;"> <p>(2) <u>Imon</u> วันที่ <u>1 Jul/24</u></p> </td> <td style="width: 50%; text-align: center;"> <p>ลงชื่อหัวหน้างาน</p> </td> </tr> </table>	<p>(1) <u>ผู้จำหน่าย</u> วันที่ <u>17/7/67</u></p>	<p>ลงชื่อผู้ตรวจสอบ</p>	<p>(2) <u>Imon</u> วันที่ <u>1 Jul/24</u></p>	<p>ลงชื่อหัวหน้างาน</p>
<p>(1) <u>ผู้จำหน่าย</u> วันที่ <u>17/7/67</u></p>	<p>ลงชื่อผู้ตรวจสอบ</p>				
<p>(2) <u>Imon</u> วันที่ <u>1 Jul/24</u></p>	<p>ลงชื่อหัวหน้างาน</p>				

ST.

1/7/67

กรุณารายชื่อในข้างวันที่ 25
ถึงสิ้นเดือนของแต่ละเดือน

- A. ดั้งดับเพลิง ชนิดผงเคมี (ขนาด 10 ปอนด์)

[illegible]

หมายเหตุ : (1) การแก้ไข

1. นำไปเปรียบเทียบกับวิธีแบบทศพล เพื่อวัดความใกล้เคียงกัน โดยนับวิธีที่มีจำนวนข้อที่เหมือนกัน
2. ดูวิธีต่างจากการซ้อนทับกัน โดยนับวิธีที่มีจำนวนข้อที่เหมือนกัน
3. ดำเนินการแก้ไขข้อผิดพลาด

หมายเหตุ : (2) ดิวติดิวสอม

- [illegible]

การส่งเสริมเกษตร 1

1. นวัตกรรม 2. นวัตกรรม

សំណុំរឿង ០០២/២០០៧

3. Joint Officer

๔. ฝึกอบรม

... : จำนวนจำนวนครั้งกับพื้นที่

01 709 66 74 166 694
 01 709 66 74 166 694

หน้า 1:1

Stt.

7/8/67

สภาพที่ตรวจพบ

หน้า 11

1. ในช่อง "สภาพที่ตรวจพบ" ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในกรณีที่อยู่ในสภาพดี อุปกรณ์สามารถใช้งานได้สมบูรณ์ และให้ทำเครื่องหมาย ✗ ในกรณีที่อยู่ในสภาพชำรุด
2. กรณีพบการชำรุด/ผิดปกติ ให้ระบุรายละเอียดในช่อง "ข้อชำรุด/ความผิดปกติ" และทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ ช่อง "การแก้ไข"

A. ถังดับเพลิง ชนิดผงเคมี (ขนาด 10 ปอนด์)					สภาพที่ตรวจพบ						ข้อชำรุด/ ความผิดปกติ	การแก้ไข (หมายเลข (1))	ข้อคิด สังเกต เงื่อนไข ตรวจสอบ
ลำดับ	ตำแหน่งที่ตั้ง	รหัสถัง	ปีที่ผลิตถังดับเพลิง (เมื่อติดที่ถัง)	ปีที่ควรเปลี่ยนถัง ดับเพลิง (นับจากวันที่ 12 ปี) ✓ = ไม่เกิน ✗ = เกิน	การติดถัง	สภาพถัง	แรงดัน	ป้าย	การตรวจเบ็ดเสร็จ	การตรวจเบ็ดเสร็จ			
					- เชื้อเพลิง - วัสดุถัง - ไม่มีสิ่ง กีดขวาง - เข้าถึงได้ - สะอาด - กรณี มีภาชนะ	- ถังไม่ เป็นสนิม - มีฉลากพร้อมวิธีใช้ - มีสัญลักษณ์	- เชื้อเพลิง - วัสดุถัง - ไม่มีสิ่ง กีดขวาง - เข้าถึงได้ - สะอาด - กรณี มีภาชนะ	- ไม่ชำรุด - ข้อต่อ - ข้อต่อ	- ไม่ชำรุด - ข้อต่อ - ข้อต่อ	- ไม่ชำรุด - ข้อต่อ - ข้อต่อ			
1	รถ Forklift.	C912	2023	2035	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ส.ค.
2	รถ Forklift.	E453	2023	2035	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ส.ค.
3	รถ Forklift.	E454	2023	2035	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ส.ค.
4												<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	
5												<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	
6												<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	
7												<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	
8												<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	
9												<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	
10												<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	
11												<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	
12												<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	
13												<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	
14												<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	
15												<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	
16												<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	

PD6

2/9/67

1. ในช่อง "สภาพที่ตรวจพบ" ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในกรณีที่อยู่ในสภาพดี อุปกรณ์สามารถใช้งานได้สมบูรณ์ และให้ทำเครื่องหมาย ✗ ในกรณีที่อยู่ในสภาพชำรุด
2. กรณีพบการชำรุด/ผิดปกติ ให้ระบุรายละเอียดในช่อง "ข้อจำกัด/ความผิดปกติ" และทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ ช่อง "การแก้ไข"

ถังดับเพลิง ชนิดผงเคมี (ขนาด 10 ปอนด์)					สภาพที่ตรวจพบ						ข้อจำกัด/ความผิดปกติ	การแก้ไข (หมายเหตุ (1))	ข้อคิด สังเกต เงื่อนไข ตรวจสอบ
ลำดับ	ตำแหน่งที่ตั้ง	รหัสถัง	ปีที่ผลิตถังดับเพลิง (ปีผลิตถัง)	ปีที่ถังต้องเปลี่ยนถังดับเพลิง (ปีจากวันที่ผลิต 12 ปี) ✓ = ไม่เกิน ✗ = เกิน	การติดถัง - เจ็บมือ - ถังไม่ - ไม่มีการ - 12 ปี	สภาพถัง - ถังไม่ - ถังมี - ถังมี - ถังมี	สภาพถัง - ถังไม่ - ถังมี - ถังมี	แรงดัน - แรงดัน - แรงดัน	ป้าย - ป้าย - ป้าย	การตรวจพบ - ตรวจพบ - ตรวจพบ			
1	รถ Forklift.	C912	2023	2035	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ก.ย.
2	รถ Forklift.	E453	2023	2035	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ก.ย.
3	รถ Forklift.	E454	2023	2035	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	ก.ย.
4												<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	
5												<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	
6												<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	
7												<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	
8												<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	
9												<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	
10												<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	
11												<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	
12												<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	
13												<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	
14												<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	
15												<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	
16												<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	

PD6

30/9/69

2. กรณีพบการชำรุด/ผิดปกติ ให้ระบุรายละเอียดในช่อง "ข้อชำรุด/ความผิดปกติ" และทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ ช่อง "การแก้ไข"

หน้า 1/1

แบบฟอร์มการตรวจสอบถังดับเพลิง 3-FO-SF-SF-00-054 (REV.01)

ประจำเดือนตุลาคมพ.ศ. 2567

สถานที่ Plant 3

แผนก SHL

ส่วน PD6

ผู้ตรวจสอบ วุฒิชัย คอสมิกซ์

วัน/เดือน/ปี ที่ตรวจสอบ 30/9/67

กรุณาระจายลงในข้างวันที่ 25
ถึงสิ้นเดือนของแต่ละเดือน

1. ในช่อง "สภาพที่ตรวจพบ" ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในกรณีที่อยู่ในสภาพดี อุปกรณ์สามารถใช้งานได้สมบูรณ์ และไม่ทำเครื่องหมาย ✗ ในกรณีที่อยู่ในสภาพชำรุด

2. กรณีพบการชำรุด/ผิดปกติ ในรายละเอียดในช่อง "ข้อชำรุด/ความผิดปกติ" และทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ ช่อง "ควรแก้ไข"

A. ถังดับเพลิง ชนิดผงเคมี (ขนาด 10 ปอนด์)

ลำดับ	ตำแหน่งที่ตั้งถัง	รหัสถัง	ปีที่ผลิตถังดับเพลิง (ไม่มีถังคือตัว)	สภาพที่ตรวจพบ							ข้อชำรุด/ความผิดปกติ	การแก้ไข (หมายเหตุ (1))	ชื่อผู้ตรวจสอบ ศีกษณ์ เดือนที่ ตรวจสอบ			
				ถังดับเพลิง	การติดตั้ง	สภาพถัง	แรงดัน	ป้าย	การตรวจพบเคมี							
1	รถ Forklift.	C912	2023	2035	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	1	2	3	ต.ค.
2	รถ Forklift.	E453	2023	2035	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	1	2	3	ต.ค.
3	รถ Forklift.	E454	2023	2035	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	1	2	3	ต.ค.
4													1	2	3	
5													1	2	3	
6													1	2	3	
7													1	2	3	
8													1	2	3	
9													1	2	3	
10													1	2	3	
11													1	2	3	
12													1	2	3	
13													1	2	3	
14													1	2	3	
15													1	2	3	
16													1	2	3	

หมายเหตุ : (1) ตรวจพบใน

1 : นำไปเปลี่ยนถังใหม่ที่เหมาะสมที่สุด เพื่อลดความเสี่ยงต่อความปลอดภัย โดยบริษัทผู้จำหน่ายถังดับเพลิง

2 : อยู่ระหว่างซ่อมแซมถัง โดยบริษัทผู้จำหน่ายถังดับเพลิง

3 : ดำเนินการแก้ไขด้วยหน่วยงานเอง

หมายเหตุ : (2) ตรวจสอบ

1 ประเภทถังดับเพลิง

1.1 ตรวจสอบถังดับเพลิงที่ติดตั้งตามพื้นที่ : ให้ผู้ดูแลตรวจสอบถังดับเพลิงที่ติดตั้งตามพื้นที่ให้ถูกต้องตามกฎเกณฑ์โรงงาน

1.2 ตรวจสอบสภาพถัง : สายถังไม่แตก ฉีกขาดหรือชำรุด ป้ายตามถังต้องมีเครื่องหมายที่มองเห็นได้ชัดเจน ป้ายตามถังต้องไม่ถูกขโมย

1.3 ตรวจสอบการติดตั้งถัง : ตรวจสอบถังดับเพลิงที่ติดตั้งตามพื้นที่ให้ถูกต้องตามกฎเกณฑ์โรงงาน

1.4 ตรวจสอบการเชื่อมต่อสายถัง : ตรวจสอบสายถังที่เชื่อมต่อถังดับเพลิงกับสายถังให้ถูกต้องตามกฎเกณฑ์โรงงาน

2 ประเภทถังดับเพลิงชนิดผงเคมี (CO₂)

2.1 ตรวจสอบถังดับเพลิงที่ติดตั้งตามพื้นที่ : ให้ผู้ดูแลตรวจสอบถังดับเพลิงที่ติดตั้งตามพื้นที่ให้ถูกต้องตามกฎเกณฑ์โรงงาน

2.2 ตรวจสอบสภาพถัง : สายถังไม่แตก ฉีกขาดหรือชำรุด ป้ายตามถังต้องมีเครื่องหมายที่มองเห็นได้ชัดเจน ป้ายตามถังต้องไม่ถูกขโมย

2.3 ตรวจสอบการเชื่อมต่อสายถัง : ตรวจสอบสายถังที่เชื่อมต่อถังดับเพลิงกับสายถังให้ถูกต้องตามกฎเกณฑ์โรงงาน

3 ประเภทถังดับเพลิงชนิดผงเคมี (CO₂)

3.1 ตรวจสอบถังดับเพลิงที่ติดตั้งตามพื้นที่ : ให้ผู้ดูแลตรวจสอบถังดับเพลิงที่ติดตั้งตามพื้นที่ให้ถูกต้องตามกฎเกณฑ์โรงงาน

3.2 ตรวจสอบสภาพถัง : สายถังไม่แตก ฉีกขาดหรือชำรุด ป้ายตามถังต้องมีเครื่องหมายที่มองเห็นได้ชัดเจน ป้ายตามถังต้องไม่ถูกขโมย

3.3 ตรวจสอบการเชื่อมต่อสายถัง : ตรวจสอบสายถังที่เชื่อมต่อถังดับเพลิงกับสายถังให้ถูกต้องตามกฎเกณฑ์โรงงาน

ผู้ตรวจสอบ : 1. ผู้ตรวจสอบ : 2. เจ้าหน้าที่

3. วิศวกร : 4. ผู้จัดการ : 5. เจ้าหน้าที่

6. เจ้าหน้าที่ : 7. เจ้าหน้าที่ : 8. เจ้าหน้าที่

9. เจ้าหน้าที่ : 10. เจ้าหน้าที่ : 11. เจ้าหน้าที่

12. เจ้าหน้าที่ : 13. เจ้าหน้าที่ : 14. เจ้าหน้าที่

15. เจ้าหน้าที่ : 16. เจ้าหน้าที่



Preventive Maintenance Check Sheet

Fire Detection and Alarm System

Subject : Initiating Device / Notification Device Check Sheet

Client : NS-Siam United Steel Co., Ltd.

PO. No. : 4030146781

Inspection Date : 28 September 2024

Inspector : Thaworn , Thiraphong , Suraphong , Pipusana

Witness : Khun Jutamas P.

Location of fire alarm control panel : SH-SV Office (NOHMI FPA-128A)

item	Location	Type	Zone	Inspection Result	Test Result	Annunciator ^{1,2,3,4}
1	Office Building. 1st Floor	Manual Call Point	1	S	S	S
2	Office Building. 2nd Floor	Manual Call Point	1	S	S	S
3	Wood Skid Building.	Manual Call Point	1	S	S	S
4	Shipping Yard-1	Manual Call Point	2	S	S	S
5	Shipping Yard-3	Manual Call Point	4	S	S	S
6	Shipping Yard-4	Manual Call Point	5	S	S	S
7	Sharing Line Yard-3	Manual Call Point	7	S	S	S
8	Sharing Line Yard-1	Manual Call Point	9	S	S	S
9	Tin Anode Area	Manual Call Point	10	S	S	S
10	No.1 Electrical Bldg. 1st Floor	Manual Call Point	11	S	S	S
11	No.1 Electrical Bldg. 1st Floor	Manual Call Point	11	S	S	S
12	No.1 Electrical Bldg. 2nd Floor	Manual Call Point	11	S	S	S
13	No.1 EPL Building North	Manual Call Point	12	S	S	S
14	No.1 EPL Building South	Manual Call Point	12	S	S	S
15	No.2 EPL Building North	Manual Call Point	13	S	S	S
16	No.2 EPL Building South	Manual Call Point	13	S	S	S
17	Laboratory Building	Manual Call Point	14	S	S	S
18	Packing Materail Building	Manual Call Point	15	S	S	S
19	No.2 Electrical Bldg 1st Floor	Manual Call Point	16	S	S	S
20	No.2 Electrical Bldg 1st Floor	Manual Call Point	16	S	S	S
21	No.2 Electrical Bldg 2nd Floor	Manual Call Point	17	S	S	S
22	Maintenance Shop	Manual Call Point	18	S	S	S
23	Canteen Room	Manual Call Point	19	S	S	S
24	Locker Room	Manual Call Point	19	S	S	S
25	WCM Building	Manual Call Point	19	S	S	S
26	Boiler & Air Comp. Building	Manual Call Point	20	S	S	S
27	Raw Coil Zone-1	Manual Call Point	23	S	S	S
28	Raw Coil Zone-5	Manual Call Point	24	S	S	S
29	Raw Coil Zone-4	Manual Call Point	25	S	S	S
30	WT & WWT Building	Manual Call Point	26	S	S	S
31	Insoluble Anode Plant	Manual Call Point	28	S	S	S

S = Satisfactory US = Unsatisfactory N/A = Not Applicable

M =Manual SD = Smoke Detector HD = Heat Detector



Preventive Maintenance Check Sheet
Fire Detection and Alarm System

Subject : Initiating Device / Notification Device Check Sheet

Client : NS-Siam United Steel Co., Ltd.

PO. No. : 4030151717

Inspection Date : 21 December 2024

Inspector : Thaworn , Pipusana , Sittikorn

Witness : Khun Jutamas P.

Location of fire alarm control panel : SH-SV Office (NOHMI FPA-128A)

Item	Location	Type	Zone	Inspection Result	Test Result	Annunciator ^{1,2,3,4}
1	Office Building. 1st Floor	Manual Call Point	1	S	S	S
2	Office Building. 2nd Floor	Manual Call Point	1	S	S	S
3	Wood Skid Building.	Manual Call Point	1	S	S	S
4	Shipping Yard-1	Manual Call Point	2	S	S	S
5	Shipping Yard-3	Manual Call Point	4	S	S	S
6	Shipping Yard-4	Manual Call Point	5	S	S	S
7	Sharing Line Yard-3	Manual Call Point	7	S	S	S
8	Sharing Line Yard-1	Manual Call Point	9	S	S	S
9	Tin Anode Area	Manual Call Point	10	S	S	S
10	No.1 Electrical Bldg. 1st Floor	Manual Call Point	11	S	S	S
11	No.1 Electrical Bldg. 1st Floor	Manual Call Point	11	S	S	S
12	No.1 Electrical Bldg. 2nd Floor	Manual Call Point	11	S	S	S
13	No.1 EPL Building North	Manual Call Point	12	S	S	S
14	No.1 EPL Building South	Manual Call Point	12	S	S	S
15	No.2 EPL Building North	Manual Call Point	13	S	S	S
16	No.2 EPL Building South	Manual Call Point	13	S	S	S
17	Laboratory Building	Manual Call Point	14	S	S	S
18	Packing Materail Building	Manual Call Point	15	S	S	S
19	No.2 Electrical Bldg 1st Floor	Manual Call Point	16	S	S	S
20	No.2 Electrical Bldg 2nd Floor	Manual Call Point	17	S	S	S
21	Maintenance Shop	Manual Call Point	18	S	S	S
22	Canteen Room	Manual Call Point	19	S	S	S
23	Locker Room	Manual Call Point	19	S	S	S
24	WCM Building	Manual Call Point	19	S	S	S
25	Boiler & Air Comp. Building	Manual Call Point	20	S	S	S
26	Raw Coil Zone-1	Manual Call Point	23	S	S	S
27	Raw Coil Zone-5	Manual Call Point	24	S	S	S
28	Raw Coil Zone-4	Manual Call Point	25	S	S	S
29	WT & WWT Building	Manual Call Point	27	S	S	S
30	WT & WWT Building	Manual Call Point	27	S	S	S

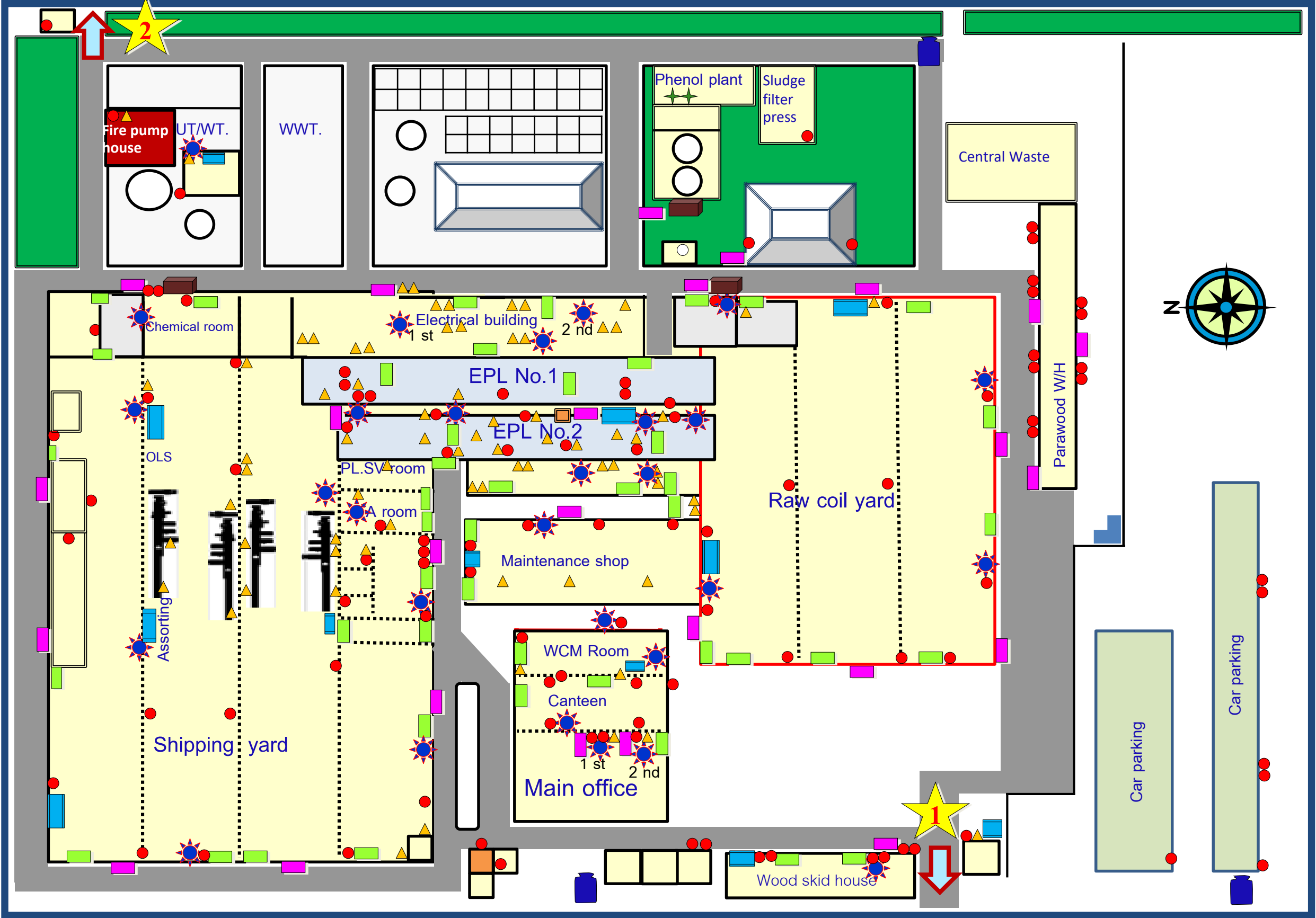
S = Satisfactory US = Unsatisfactory N/A = Not Applicable

M =Manual SD = Smoke Detector HD = Heat Detector

เอกสารแนบที่ 2.27

แผนผังระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย

แผนผังเส้นทางหนีไฟ, จุดรวมพล และอุปกรณ์ระงับเหตุฉุกเฉิน
(Layout of Fire protection equipment)



- 

จุดรวมพล
(Assembly Point)
- 

ประตูทางหนีไฟ
(Fire Exit)
- 

ห้องเก็บอุปกรณ์ดับเพลิง
- (Fire Station room)
- 

ปุ่มกดแจ้งเหตุเพลิงไหม้
(Combination box)
- 

ตู้น้ำดับเพลิง
(Fire Hydrant Cabinet)
- (Fire Hydrant Cabinet)
- 

ถังดับเพลิงเคมีแห้ง
(Dry Chemical Fire Extinguisher)
- (Dry Chemical Fire Extinguisher)
- 

ถังดับเพลิง CO₂
(Carbon dioxide Extinguisher)
- (Carbon dioxide Extinguisher)
- 

เปลพยาบาล
(Stretcher)
- (Stretcher)
- 

ถุงทรายปิดกั้นรางระบายน้ำ
(Sand bag)
- (Sand bag)
- 

ทรายระงับเหตุสารเคมีหกรั่วไหล
(Spill control set)
- (Spill control set)

เอกสารแนบที่ 2.28

สรุปผลการซ่อมแผนตอบโต้เหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉิน

Fire Drill Level 2 at #1EPL, Plant 3
NOV 22, 2024 (02:00 p.m. - 03:00 p.m.)

Attachment 1

Objective : To practice roles and communication of each position according to Emergency Response Plan

Event : Fire accident occurred at Oiler of Line #1EPL, Plant 3, announced Emergency Response Plan Level 2 and led main activities as following pictures. (Level 1 : Company&NPC can control, Level 2 : IEAT can control, Level 3 : Government sector can control)

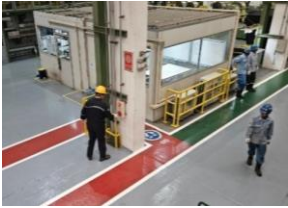


Fig No. 1
After seeing fire, pressed Fire Alarm, asked friend to inform GL, then stop fire by using extinguisher



Fig No. 2 Called NPC and Announced Emergency Response Plan



Fig No. 3 Closed rain gutter gate



Fig No. 4
Suppress by fire extinguisher



Fig No. 5
Department's Fire Team suppressed by fire hydrant after cut off electricity.



Fig No. 6
Command Center (War room) at Meeting Room 102 led by Emergency Director (ED)



Fig No. 7
Command Point led by On-scene Commander (OC)



Fig No. 8
Fire Team of NPC S&E use fire hydrant



Fig No. 9
First aid to the injured person



Fig No. 10
Test water spary by NPC S&E



Fig No. 11
Everyone moved to Assembly Point



Fig No. 12
Teams from NPC S&E and NS-SUS Plant 3

Note : - Command Point is a place where the OC (On-scene Commander) receives orders and command near the fire accident area.

- Command Center (War room) is place where ED (Emergency Director) stay.

การฝึกซ้อมแผนตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางรังสี ระดับ 1 ประจำปี 2567

บริษัท เอ็นเอส-สยามยูไนเต็ดสตีล จำกัด (โรงงาน 3)

ก ๑

ส่วนที่ 1

รายงานการแจ้งการเกิดภาวะฉุกเฉินทางรังสี

ชื่อสถานปฏิบัติการ.....บริษัท เอ็นเอส-สยามยูไนเต็ดสตีล จำกัด (โรงงาน 3)

รหัสหน่วยงาน(สำหรับเจ้าหน้าที่).....

ที่อยู่.....เลขที่ 9 ถ.ไอ-5 นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ต.มาบตาพุด อ.เมือง จ.ระยอง 21150

เบอร์โทรศัพท์.....038-683231

ชื่อผู้รายงาน.....นายวรวิทย์ ใจสุดา.....ตำแหน่ง.....เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสี

สถานที่ที่เกิดเหตุ.....บริษัท เอ็นเอส-สยามยูไนเต็ดสตีล จำกัด (โรงงาน 3) บริเวณ No.1 Plating Line

วันที่.....1 พฤศจิกายน 2567.....เวลา.....14.00 น. -15.00 น.

ลักษณะของเหตุ.....การฝึกซ้อมแผนตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางรังสี ระดับ 1 ประจำปี 2567

เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2567 เวลา 14.00 น. ขณะที่พนักงานทำการเคลื่อนย้าย Roller เพื่อทำการเปลี่ยน

ปรากฏว่า Roller ได้ไปกระแทกกับแหล่งกำเนิดรังสี Am-241 ที่ใช้ในการวัดความหนาของแผ่นเหล็กบริเวณ

Thickness Gauge ที่ No.1 EPL กล้องบรรจุรังสีเกิดความเสียหาย หลังจากนั้นพนักงานที่พบเหตุได้ทำการแจ้งให้

ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบ และทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางรังสีของบริษัทได้เข้าควบคุมเหตุการณ์ฉุกเฉินทางรังสี

จนเหตุการณ์สงบในเวลา 15.00 น.

มีผลกระทบต่อบุคคลทั่วไป ☐ ใช่ ☒ ไม่ใช่

การระงับเหตุ.....ทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางรังสีของบริษัทฯเข้าระงับเหตุ โดยการเก็บกัากล่องบรรจุรังสี

ไว้ในภาชนะสำหรับจัดเก็บรังสีโดยเฉพาะ และนำภาชนะจัดเก็บกัากล่องบรรจุรังสีไปเก็บไว้ในตู้เซฟสำหรับ

จัดเก็บรังสีในสถานที่ที่จัดเตรียมไว้

การฝึกซ้อมแผนตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางรังสี ระดับ 1 ประจำปี 2567

ส่วนที่ 2

บริษัท เอ็นเอส-สยามยูไนเต็ดสตีล จำกัด (โรงงาน 3)

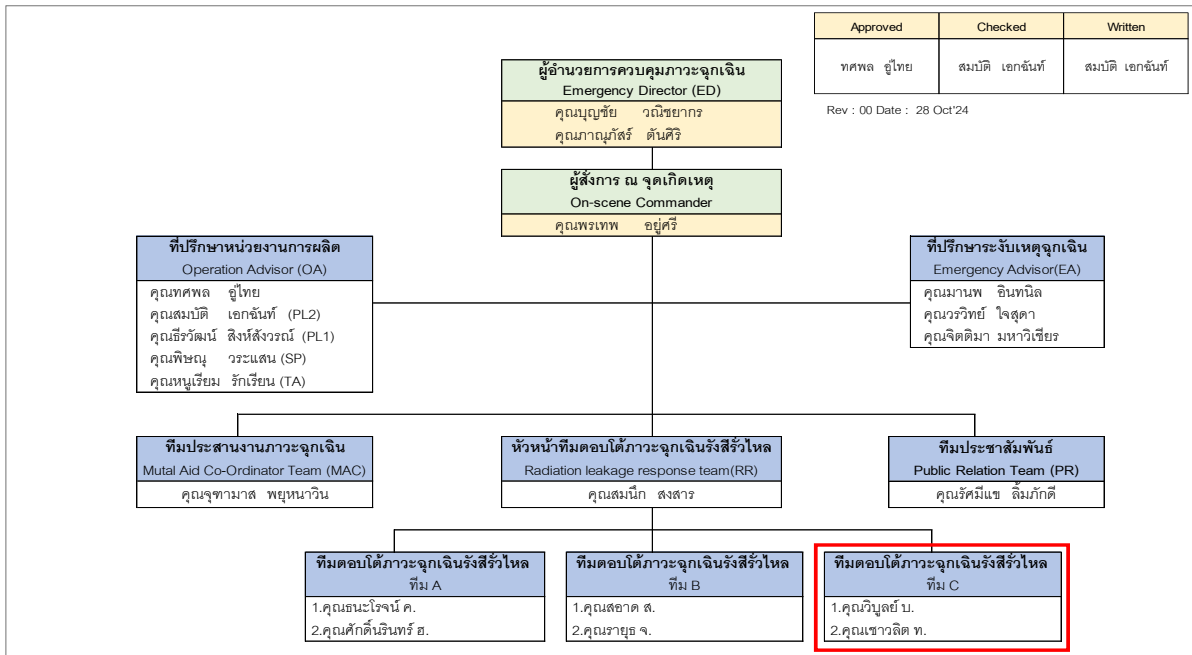
รายงานการแจ้งการเกิดภาวะฉุกเฉินทางรังสี

<p>รายละเอียดของต้นกำเนิดรังสี</p> <p>วัสดุกัมมันตรังสี Am-241</p> <p>กัมมันตภาพ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ต้นกำเนิดรังสีชนิดปิดผนึก <input checked="" type="checkbox"/> Capsule <input type="checkbox"/> Foil</p> <p><input type="checkbox"/> Pencil <input type="checkbox"/> อื่นๆ</p> <p><input type="checkbox"/> ต้นกำเนิดรังสีชนิดไม่ปิดผนึก</p> <p><input type="checkbox"/> ของเหลว <input type="checkbox"/> ก๊าซ <input type="checkbox"/> ของแข็ง <input type="checkbox"/> ผง</p> <p><input type="checkbox"/> เครื่องกำเนิดรังสี kV mA</p>	<p>สถานที่เก็บ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> โรงงาน <input type="checkbox"/> ห้องปฏิบัติการ <input type="checkbox"/> สถานที่ราชการ</p> <p><input type="checkbox"/> อื่นๆ</p>
<p>ชนิดของอุปกรณ์/เครื่องมือ</p> <p><input type="checkbox"/> เครื่องเอกซเรย์ <input type="checkbox"/> เครื่องฉายรังสีระยะไกล</p> <p><input type="checkbox"/> เครื่องฉายรังสีระยะใกล้ <input type="checkbox"/> เวชศาสตร์นิวเคลียร์</p> <p><input type="checkbox"/> เครื่องมือตรวจสอบสาร <input type="checkbox"/> เครื่องถ่ายภาพทางอุตสาหกรรม</p> <p><input type="checkbox"/> เครื่องฉายรังสี <input checked="" type="checkbox"/> เครื่องวัดความหนา</p> <p><input type="checkbox"/> เครื่องวัดระดับ <input type="checkbox"/> เครื่องวัดความชื้น</p> <p><input type="checkbox"/> Eye Applicator <input type="checkbox"/> ต้นกำเนิดรังสีชนิดไม่ปิดผนึก</p> <p><input type="checkbox"/> อุปกรณ์ตรวจคว้น <input type="checkbox"/> ต้นกำเนิดรังสีชนิดปิดผนึกที่ใช้ใน</p> <p><input type="checkbox"/> กากกัมมันตรังสี <input type="checkbox"/> วัสดุกัมมันตรังสีที่ใช้ในการติดตาม</p> <p><input type="checkbox"/> สีนแร่ <input type="checkbox"/> อื่นๆ</p>	<p>ลักษณะของภาวะฉุกเฉิน พบต้นกำเนิด</p> <p><input type="checkbox"/> รังสี พบการเปราะเปื้อน</p> <p><input type="checkbox"/> พบต้นกำเนิดรังสีไม่มีที่กำบัง</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> พบต้นกำเนิดรังสีที่มีความเสียหาย</p> <p><input type="checkbox"/> พบต้นกำเนิดรังสีที่สูญหาย</p> <p><input type="checkbox"/> วัสดุกัมมันตรังสีเปราะเปื้อนในสถานปฏิบัติการ</p> <p><input type="checkbox"/> อุบัติเหตุการขนส่ง</p> <p><input type="checkbox"/> มีการฟุ้งกระจายของวัสดุกัมมันตรังสี</p> <p><input type="checkbox"/> การนำเข้า ส่งออก วัสดุกัมมันตรังสีที่ผิดกฎหมาย</p>
<p>สาเหตุของการค้นพบ</p> <p>ผู้ปฏิบัติงานพบเห็น ณ จุดเกิดเหตุ</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>สถานะภาพปัจจุบัน</p> <p>มีการควบคุมสถานการณ์ <input checked="" type="checkbox"/> ใช่ <input type="checkbox"/> ไม่ใช่</p> <p>การแก้ไขปัญหาไม่ให้รังสีแพร่กระจาย นำกล่องบรรจุรังสีไปเก็บไว้ใน</p> <p>ตู้เซฟสำหรับจัดเก็บรังสีในสถานที่ที่จัดเตรียมไว้</p>
<p>ประวัติต้นกำเนิดรังสี</p> <p>สถานที่สุดท้ายที่เก็บต้นกำเนิดรังสี</p> <p>..... ห้องเก็บสารกัมมันตรังสีของโรงงาน</p> <p>ต้นกำเนิดรังสี มาจาก Am-241</p> <p>..... บริษัท เอ็นเอส-สยามยูไนเต็ดสตีล จำกัด</p> <p>ผู้ขออนุญาต.....</p>	<p>ระดับอันตรายของภาวะฉุกเฉิน</p> <p><input type="checkbox"/> ได้รับปริมาณรังสีอย่างมีนัยสำคัญ</p> <p><input type="checkbox"/> รังสีเข้าสู่ร่างกายโดยการหายใจ</p> <p><input type="checkbox"/> มีการเปราะเปื้อนของวัสดุกัมมันตรังสี</p> <p><input type="checkbox"/> มีการปลดปล่อยออกสู่สิ่งแวดล้อม</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> มีการฟุ้งกระจายของต้นกำเนิดรังสี</p>
<p>อุบัติเหตุทั่วไป</p> <p><input type="checkbox"/> ไฟไหม้ <input type="checkbox"/> ระเบิด <input type="checkbox"/> สารเคมี</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> การฟุ้งกระจาย</p>	<p>การแพทย์ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ผู้ที่รับบาดเจ็บ จำนวน คน</p> <p>ผู้เสียชีวิต จำนวน คน</p> <p>ผู้ที่ได้รับรังสี จำนวน คน</p> <p>ผู้ที่รับการเปราะเปื้อน จำนวนคน</p>
<p>การตรวจวัดปริมาณรังสี</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> การตรวจวัดรังสีในอากาศ</p> <p><input type="checkbox"/> การตรวจวัดรังสีในดิน</p> <p><input type="checkbox"/> การตรวจวัดรังสีในน้ำ</p>	<p>ข้อมูลอื่นๆ</p> <p>ดัชนีการขนส่ง</p> <p>ปริมาณรังสี</p> <p>วิธีการตรวจวัดปริมาณรังสี ใช้ Survey meter</p> <p>ระดับการเปราะเปื้อน</p> <p>ลักษณะอากาศ</p>

(Emergency Organization of Radiation Leakage)

แผนผังการบังคับบัญชาการภาวะฉุกเฉินรังสีรั่วไหล บริษัท NS-SUS Plant 3 จำกัด ประจำปี 2567 (ระดับ1)

(Emergency Organization of Radiation Leakage level 1)



SCENARIO : การซ้อมแผนตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางรังสี ระดับ 1 บริษัท NS-SUS Plant 3 จำกัด ประจำปี 2567

บริษัท NS-SUS จำกัด

วันที่ฝึกซ้อม วันที่ 1 พฤศจิกายน 2567 สถานที่เกิดเหตุ Thickness Gauge No.1 EPL ผู้เข้าร่วมซ้อม พนักงาน PD5, ME6, EE6, GA, SE และทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางรังสีแถมมา

No.	เวลา	สถานการณ์สมมติ	ผู้สั่งการ/ผู้รายงาน	การติดต่อสื่อสาร			หน่วยงานที่ปฏิบัติผู้รายงาน	หมายเหตุ
				วิทยุสื่อสาร	เบอร์ภายใน	มือถือ		
1	14.00	พนักงาน ME6 เปลี่ยนย้าย Roller เพื่อจะเปลี่ยน ปรากฏว่า Roller กระแทก หัว source ของ Thickness gauge เสียหาย	-	-	-	-	-	-
2	14.02	พนักงาน ME6 ปฏิบัติดังนี้ - แจ้งทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางรังสี (หน่วยงาน EE6) เพื่อตรวจสอบปริมาณรังสี - แจ้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสีของบริษัท - แจ้งเจ้าของพื้นที่ (No.1 EPL Del. Tech.) ให้ทราบถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น	พนักงาน ME ผู้พบเหตุ พนักงาน ME ผู้พบเหตุ พนักงาน ME ผู้พบเหตุ	02 02 02		พี่ชาย: 081-9400538	ทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางรังสี (RR) เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสี เจ้าของพื้นที่ (No.1 EPL SGL)	
3	14.05	เจ้าของพื้นที่ (No.1 EPL Del. Tech.) ปฏิบัติดังนี้ - แจ้งให้พนักงานของหน่วยงานและหน่วยงานใกล้เคียง ห้ามเข้าไปในพื้นที่เกิดเหตุโดยเด็ดขาด โดยให้พนักงานที่ไม่เกี่ยวข้องอพยพมาที่ห้อง PL Meeting Room - แจ้ง No.1 EPL SGL ให้ทราบถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น	No.1 EPL Del. Tech. No.1 EPL Del. Tech.	ประกาศโดยไลน์โมบายล์				ระบอบความปลอดภัยด้านรังสี เป็นระยะทางในรัศมี 5 เมตร GL ให้เจ้าหน้าที่และแจ้งกลับ OC
4	14.06	พนักงาน No.1 EPL SGL หลังจากที่ได้รับแจ้งปฏิบัติดังนี้ - แจ้งทีมประชาสัมพันธ์ (PR) ให้ประกาศแจ้งเหตุฉุกเฉินทางรังสี - SGL #1EPL แจ้ง AM #1EPL - AM #1EPL แจ้งผู้จัดการส่วน - ผู้จัดการส่วนแจ้งผู้จัดการฝ่าย (ED)	No.1 EPL SGL No.1 EPL SGL AM #1EPL AM #1EPL	02 02 02 02	180 513 513 377	พี่ชาย: 081-9963877 พี่: 087-834-2295 พี่: 081-5692620 พี่ชาย: 094-4789929	หัวหน้าทีมประชาสัมพันธ์ (PR) เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสี ทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางรังสี (RR)	
5	14.07	AM #1EPL แจ้งหน่วยงาน ส. ความปลอดภัย	AM #1EPL	02	122	น้องตึก 083 - 5981180		
6	14.10	ทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางรังสี (RR) ทำการตรวจวัดปริมาณรังสีด้วยเครื่อง Survey meter และบันทึกค่า ทำงบันทึกค่าลงในสมุดบันทึก	-	-	-	-	-	-
7	14.12	ทีมประชาสัมพันธ์ (PR) ประกาศแจ้งเหตุฉุกเฉินทางรังสีผ่านทางอินเตอร์เน็ต โดยส่งถึง Everyone_MTP ตามรายละเอียดด้านล่าง * นี้อีกการซ้อม, ขณะนี้เกิดเหตุ Roller กระแทกหัว source ของ Thickness gauge # 1EPL. กำลังจะระบอบเหตุฉุกเฉิน ส่วนพนักงานที่ไม่เกี่ยวข้องห้ามเข้าไปในเขต และขอปิดประกาศต่อไป	-	-	-	-	-	-
8	14.13	No.1 EPL SGL ทำหน้าที่เป็น OC ปฏิบัติดังนี้ - สั่งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสีให้ถอนแจ้งเหตุฉุกเฉินทางรังสีต่อสำนักงานปริมาณเพื่อสถิติ - สวมถุงมือความปลอดภัยทางรังสี (RR) ทำการตรวจวัดปริมาณรังสีด้วยเครื่อง Survey meter พบว่าปริมาณรังสีอยู่ในภาวะปกติ จากนั้นจึงรายงาน OC	OC OC	02 02		พี่ชาย: 081-9400538 พี่ชาย: 018-04292275	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสี ทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางรังสี (RR)	
9	14.14	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสี (RR) ทำการตรวจวัดปริมาณรังสีต่อสำนักงานปริมาณเพื่อสถิติ และรายงานให้ OC ได้รับทราบ	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสี			โทร: 089-200-6243 02-5967699	สำนักงานปริมาณเพื่อสถิติ	
10	14.15	ทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางรังสี แจ้งปริมาณรังสีที่วัดได้กับ OC	ทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางรังสี (RR)	02			OC	ผลการตรวจวัด < 6 μSv/h ไม่ถือว่ารั่วไหล
11	14.17	OC รับทราบเหตุการณ์ และปฏิบัติดังนี้ - สั่งให้ทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางรังสี (RR) เข้ามาปฏิบัติงานตรวจสอบปริมาณรังสี - รายงานเหตุการณ์ให้ ED รับทราบ	OC OC	02 02			ทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางรังสี (RR) ED	
12	14.18	ED รับทราบเหตุการณ์และขอให้มีระบอบเหตุฉุกเฉินทางรังสี	ED	02			OC	
13	14.19	ทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางรังสี (RR) ได้เข้าทำการเก็บกู้แหล่งรังสีไว้ในภาชนะแล้ว จัดเก็บสิ่งปนเปื้อนเฉพาะ และนำภาชนะจัดเก็บกลับลงบรรจุใส่ไปเก็บไว้ในตู้เพื่อทิ้ง No.2 EPL, EI building จากนั้นจึงรายงานให้ OC รับทราบ	-	-	-	-	-	-
14	14.22	OC รับทราบเหตุการณ์ และสั่งให้ทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางรังสี (RR) เข้าไปวัดปริมาณรังสีอีกครั้งและตรวจสอบความเสียหายที่เกิดขึ้นกับเครื่องวัด ED เพื่อยืนยันภาวะฉุกเฉิน	OC	02			ทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางรังสี (RR)	สวมPPE ให้ครบถ้วน, สวมชุดตัว
15	14.23	ทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางรังสี (RR) ทำการตรวจวัดปริมาณรังสีด้วยเครื่อง Survey meter พบว่าปริมาณรังสีอยู่ในภาวะปกติ จากนั้นจึงรายงาน OC	ทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางรังสี (RR)	02			OC	สวมPPE ให้ครบถ้วน, สวมชุดตัว
16	14.24	OC รับทราบเหตุการณ์ และรายงานเหตุการณ์ให้ ED รับทราบ จากนั้นจึงขอยกเลิกภาวะฉุกเฉิน	OC	02			ED	
17	14.25	ED อนุมัติให้ยกเลิกภาวะฉุกเฉิน	ED	02			OC	
18	14.26	OC ปฏิบัติดังนี้ - สั่งทีมประชาสัมพันธ์ให้ส่งแถลงแจ้งยกเลิกภาวะฉุกเฉิน - สั่งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสีให้แจ้งยกเลิกภาวะฉุกเฉินไปยังสำนักงานปริมาณเพื่อสถิติ	OC OC	02 02	180	พี่ชาย: 081-9963877	หัวหน้าทีมประชาสัมพันธ์ (PR) เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสี	
19	14.27	ทีมประชาสัมพันธ์ (PR) แจ้งยกเลิกภาวะฉุกเฉินรังสีรั่วไหลผ่านทางอินเตอร์เน็ต โดยส่งถึง Everyone_MTP ตามรายละเอียดด้านล่าง * นี้อีกการซ้อม, ขณะนี้สามารถระบอบเหตุ Roller กระแทกหัว source ของเครื่อง Thickness gauge # 1EPL ได้แล้ว และไม่มีเหตุรั่วไหลของสารกัมมันตรังสีเกิดขึ้น	-	-	-	-	-	-
20	14.28	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสี (RR) ทำการแจ้งยกเลิกภาวะฉุกเฉินไปยังสำนักงานปริมาณเพื่อสถิติ และรายงานให้ OC รับทราบ	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสี			โทร: 089-200-6243 02-5967699	สำนักงานปริมาณเพื่อสถิติ	
21	14.30	OC อนุมัติให้ ED รับทราบ	-	-	-	-	-	-

สิ้นสุดการซ้อมแผนฉุกเฉิน

SCENARIO : การซ้อมแผนตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางรังสี ระดับ 1 บริษัท NS-SUS Plant 3 จำกัด ประจำปี 2567

บริษัท NS-SUS จำกัด

วันที่ฝึกซ้อม วันที่ 1 พฤศจิกายน 2567 สถานที่เกิดเหตุ Coating weight Gauge No.1 EPL ผู้เข้าร่วมซ้อม พนักงาน PD5, EE6, ME6, GA, SE และทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางรังสี เอ็กซ์

No.	เวลา	สถานการณ์สมมุติ	ผู้สั่งการ/ผู้รายงาน	การติดต่อสื่อสาร			หน่วยงานที่ปฏิบัติผู้รับรายงาน	หมายเหตุ
				วิทยุสื่อสาร	เบอร์ภายใน	มือถือ		
1	14.45	พนักงาน EE6 ทำการตรวจวัดรังสีระดับเดือน จากนั้นพบว่าค่ารังสี X-ray ที่วัดได้เกินมาตรฐาน	-	-	-	-	-	-
2	14.47	พนักงาน EE6 ปฏิบัติดังนี้ - แจ้งทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางรังสี (หน่วยงาน EE6) เพื่อตรวจวัดปริมาณรังสี - แจ้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสีของบริษัท - แจ้งเจ้าห้องพื้นที่ (No.1 EPL GL) ให้ทราบถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น	พนักงาน EE6 ผู้ตรวจวัดรังสี พนักงาน EE6 ผู้ตรวจวัดรังสี พนักงาน EE6 ผู้ตรวจวัดรังสี	02 02 02		พีวีย์ : 081-9400538	ทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางรังสี (RR) เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสี เจ้าห้องพื้นที่ (No.1 EPL SGL)	
3	14.52	เจ้าห้องพื้นที่ (No.1 EPL Delivery GL) ปฏิบัติดังนี้ - แจ้งให้พนักงานของหน่วยงานและหน่วยงานใกล้เคียง ห้ามเข้าในพื้นที่เกิดเหตุโดยเด็ดขาด โดยให้พนักงานที่ไม่เกี่ยวข้องอพยพมาที่ห้อง PL Meeting Room - แจ้ง No.1 EPL SGL ให้ทราบถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น	No.1 EPL Cen. GL No.1 EPL Cen. GL		ประกาศโดยใช้ไมโครโฟน			ระบอบลดภัยจากด้านกำเนิดรังสีเป็น ระยะทางในรัศมี 5 เมตร Gเป็นจำนวนพนักงานและรังสี OC
4	14.58	พนักงาน No.1 EPL Delivery SGL หลังจากได้รับแจ้งปฏิบัติดังนี้ - แจ้งทีมประชาสัมพันธ์ (PR) ให้ประกาศแจ้งเหตุฉุกเฉินทางรังสี - SGL #1EPL แจ้ง AM #1EPL - AM #1EPL แจ้งผู้จัดการส่วน - ผู้จัดการส่วน แจ้งผู้จัดการช่วย (ED) - AM #1EPL แจ้งหน่วยงาน ส. ความปลอดภัย	No.1 EPL SGL No.1 EPL SGL AM #1EPL - ผู้จัดการส่วน AM #1EPL	02 02 02 02 02	180 513 513 377 122	พีแอร์ 081-9963877 พีซี : 087-834-2295 พีจูน : 081-5692620 พีบูชัย :094-4789929 น้องทัก 083 - 5981180	หัวหน้าทีมประชาสัมพันธ์ (PR)	
6	15.00	ทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางรังสี (RR) ทำการตรวจวัดปริมาณรังสีด้วยเครื่อง Survey meter และเห็นค่าที่ห้ามไม่ให้ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไป	-	-	-	-	-	-
7	15.02	ทีมประชาสัมพันธ์ (PR) ประกาศแจ้งเหตุรังสีรั่วไหล ผ่านทางซินเนมส์ โดยส่งถึง Everyone_MTP ตามรายละเอียดด้านล่าง * นี่คือการซ้อม. ขณะนี้พบว่ามีปริมาณรังสีค่าสูงผิดปกติจากการตรวจวัดที่เครื่อง Coating Weight ส่วนพนักงานที่ไม่เกี่ยวข้องห้ามเข้าพื้นที่และรอประกาศต่อไป						
8	15.03	No.1 EPL SGL ทำหน้าที่เป็น OC ปฏิบัติดังนี้ - สอบถามปริมาณรังสีที่วัดได้กับทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางรังสี (RR)	OC	02			ทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางรังสี (RR)	
9	15.04	ทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางรังสี (RR) แจ้งปริมาณรังสีที่วัดได้กับ OC	ทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางรังสี (RR)	02			OC	ผลการตรวจวัด < 6 µSv/hr ไม่ถือว่ารั่วไหล
10	15.06	OC บริหารเหตุการณ์ และปฏิบัติดังนี้ - สั่งให้ทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางรังสีปิดกระแสไฟของระบบ X-ray - รายงานเหตุการณ์ให้ ED รับทราบ	OC OC	02 02		พีแอม : 018-04292275 พีบูชัย :094-4789929	ทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางรังสี (RR) ED	
11	15.08	ED บริหารเหตุการณ์และขอให้ประจำบริเวณเครื่องรังสี	ED	02			OC	
12	15.09	ทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางรังสี (RR) ทำการตรวจวัดปริมาณรังสีด้วยเครื่อง Survey meter						สวม PPE ให้ครบถ้วน, สวมชุดตัว
13	15.10	OC บริหารเหตุการณ์ และสั่งให้ทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางรังสี (RR) เข้าไปวัดปริมาณรังสีอีกครั้งและสำรวจความเสี่ยงที่เกิดขึ้นก่อนที่จะระงับเหตุ EPL เพื่อยกเลิกภาวะฉุกเฉิน	OC	02			ทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางรังสี (RR)	สวม PPE ให้ครบถ้วน, สวมชุดตัว
14	15.12	ทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางรังสี (RR) ทำการตรวจวัดปริมาณรังสีด้วยเครื่อง Survey meter พบว่าปริมาณรังสีอยู่ในภาวะปกติ จากนั้นจึงรายงาน OC	ทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางรังสี (RR)	02			OC	สวม PPE ให้ครบถ้วน, สวมชุดตัว
15	15.14	OC บริหารเหตุการณ์ และรายงานเหตุการณ์ให้ ED รับทราบ จากนั้นจึงระงับเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉิน	OC	02		พีบูชัย :094-4789929	ED	
16	15.15	ED อนุมัติให้ยกเลิกภาวะฉุกเฉิน	ED	02			OC	
17	15.16	OC ปฏิบัติดังนี้ - สั่งให้ทีมประชาสัมพันธ์ให้ส่งและแจ้งยกเลิกภาวะฉุกเฉิน	OC	02	180	พีแอร์ : 081-9963877	หัวหน้าทีมประชาสัมพันธ์ (PR)	
18	15.17	ทีมประชาสัมพันธ์ (PR) แจ้งยกเลิกภาวะฉุกเฉินถึงตัวรั่วไหล ผ่านทางซินเนมส์ โดยส่งถึง Everyone_MTP ตามรายละเอียดด้านล่าง * นี่คือการซ้อม. ขณะนี้สามารถควบคุมปริมาณรังสีได้แล้ว และไม่พบรังสีรั่วไหลเหตุการณ์เข้าสู่ภาวะปกติ ขอให้พนักงานทุกท่านเข้าปฏิบัติงานได้ตามปกติ *						
19	15.20	OC สรุปเหตุการณ์ให้ ED รับทราบ						
สิ้นสุดการซ้อมแผนฉุกเฉิน								

การฝึกซ้อมแผนตอบโต้เหตุฉุกเฉินรังสีรั่วไหล (Grama-ray, X-Ray)

เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2567 เวลา 14.00 - 16.00 น.

- รังสี Gram-ray รั่วไหล : สถานที่เกิดเหตุ Thickness Gauge No.1 EPL ผู้เข้าร่วมซ้อม พนักงาน ME6, EE6, PD5, GA, SE และทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางรังสีแอมม่า
- รังสี X-Ray รั่วไหล : สถานที่เกิดเหตุ Coating Weight Gauge No.1 EPL ผู้เข้าร่วมซ้อม พนักงาน ME6, EE6, PD5, GA, SE และทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางรังสีเอ็กซ์










Table top : 10.00 - 12.00 น.



ซ้อมแผนฉุกเฉินรังสีแกมมารั่วไหลที่ Thickness Gauge No.1 EPL เวลา : 14.00 - 14.30 น.

1		พนักงาน ME6 แจ้งเหตุการณ์กับทีมตอบโต้รังสีรั่วไหลและ แจ้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสีของบริษัทฯ , No.1 EPL Delivery
2		พนักงาน Delivery #1 EPL แจ้งรังสีรั่วไหลกับ Shift และแจ้งอพยพไปที่ศูนย์รวมพล
3		OC แจ้งผู้เกี่ยวข้องให้รับทราบตามลำดับ
4		พนักงานตอบโต้รังสีรั่วไหลเข้ามาที่จุดเกิดเหตุ และกั้นพื้นที่ห้ามเข้ารังสีรั่วไหล
5		ทีมประชาสัมพันธ์ (PR) ประกาศแจ้งเหตุรังสีรั่วไหล ผ่านทางเมสเสจ
6		พนักงานตอบโต้รังสีรั่วไหลทำการตรวจวัดรังสี และแจ้งปริมาณรังสีที่รั่วไหลให้ OC รับทราบ
7		พนักงานตอบโต้รังสีรั่วไหลเข้าทำการเก็บกู้ถังรองรับรังสี
8		พนักงานตอบโต้รังสีรั่วไหลเข้าทำการเก็บกู้ถังรองรับรังสีและนำไปเก็บในที่จัดเก็บ
9		OC ขออนุมัติยกเลิกสถานการณ์ฉุกเฉิน และแจ้งพนักงานใน Line ให้รับทราบ

ซ้อมแผนฉุกเฉินรังสีเอกซ์รั่วไหลที่ Coating Weight Gauge No.1 EPL เวลา : 14.45 - 15.15 น.

1		พนักงาน EE6 แจ้ง SGL Shift พบรังสีรั่วไหลค่าเกินกว่าปกติ
2		GL Delivery #1 PL Shift แจ้งผู้เกี่ยวข้องให้รับทราบตามลำดับ และแจ้งอพยพไปที่ศูนย์รวมพล
3		OC แจ้งผู้เกี่ยวข้องให้รับทราบตามลำดับ
4		พนักงานตอบโต้รังสีรั่วไหลเข้ามาที่จุดเกิดเหตุ และกั้นพื้นที่ห้ามเข้ารังสีรั่วไหล
5		ทีมประชาสัมพันธ์ (PR) ประกาศแจ้งเหตุรังสีรั่วไหล ผ่านทางเมสเสจ
6		พนักงานตอบโต้รังสีรั่วไหลทำการตัดกระแสไฟฟ้า
7		พนักงานตอบโต้รังสีรั่วไหล ทำการตรวจวัดรังสีและแจ้งปริมาณรังสีที่รั่วไหลให้ OC รับทราบ
8		OC ขออนุมัติยกเลิกสถานการณ์ฉุกเฉิน
9		OC แจ้งพนักงานใน Line ให้รับทราบยกเลิกภาวะฉุกเฉิน

No.	SF Comments	ผู้รับผิดชอบ	มาตรการแก้ไข
1	วิทยุสื่อสารไม่ค่อยมีสัญญาณทำให้เวลาสื่อสารล่าช้าโดยมีการตอบรับ	ORM , PD5	ประชุมหารือกับ ORM เพื่อหาแนวทางแก้ไข
2	ทีมตอบโต้ฯ ควรติด Pocket Dose meter ไว้กับตัว เพื่อให้รับทราบปริมาณรังสีที่ได้รับส่งผลลด ตอนเข้าไม่กับรังสี	ทีมตอบโต้ฯ (EE6)	ทีมตอบโต้ฯ พิจารณาจัดหา Pocket Dose เพื่อติดไว้กับตัว ขณะซ้อมแผนฯ
3	แจ้งขั้นตอนนำส่งพนักงานที่สัมผัสกับรังสี เช่น ทีมตอบโต้ฯ ไปตรวจเช็คร่างกายที่โรงพยาบาล ลงใน Scenario	PD5	พิจารณาเพิ่มใน Scenario ให้มีขั้นตอนนำส่งพนักงานที่สัมผัสกับรังสีไปเช็คร่างกายที่โรงพยาบาล

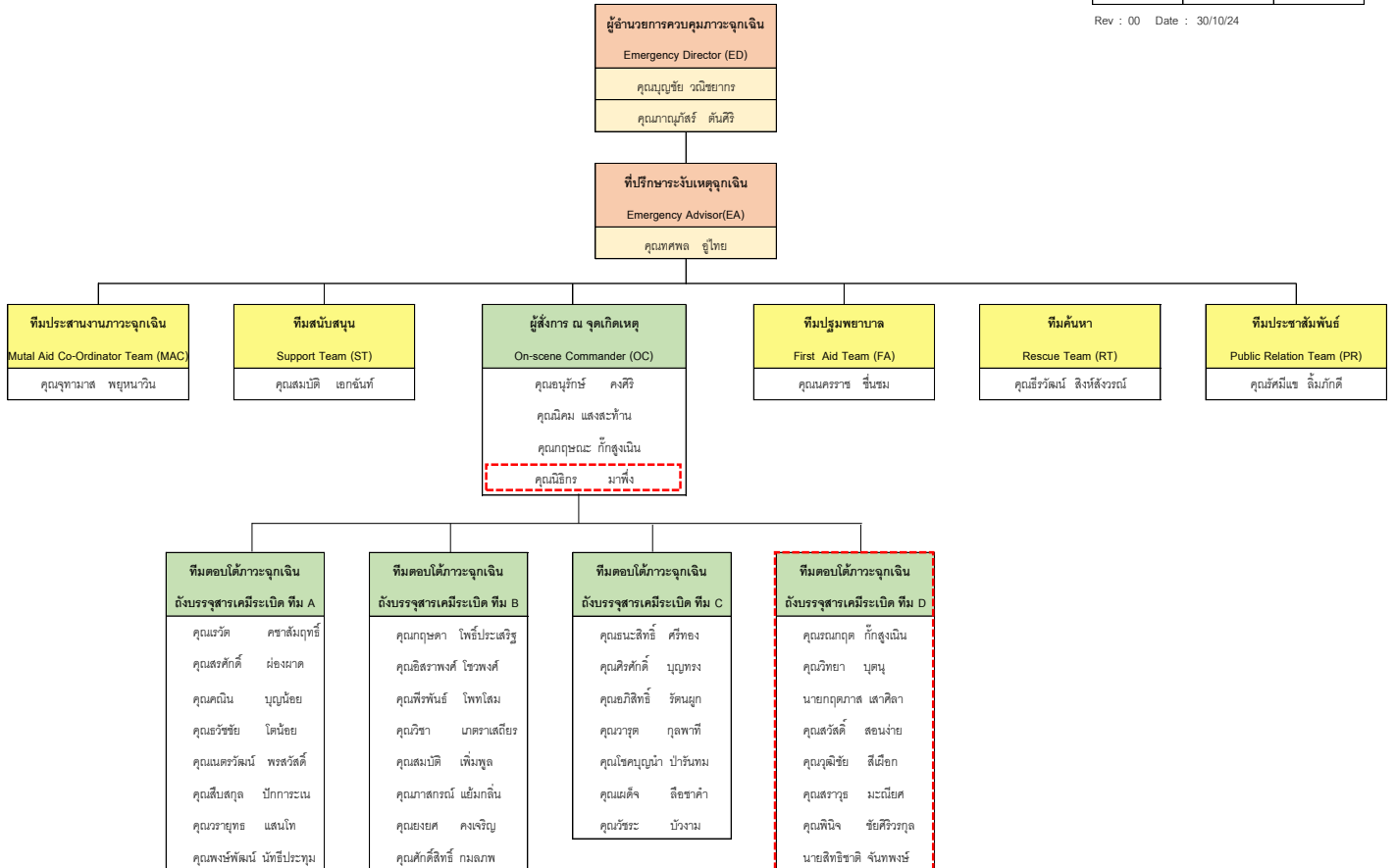
Emergency Organization of Chemical Tank Explosion

แผนผังการบังคับบัญชาการภาวะฉุกเฉินเหตุการณ์ถังบรรจุสารเคมีระเบิด บริษัท NS-SUS Plant 3 จำกัด ประจำปี 2567 (ระดับ 1)

Emergency Organization of Chemical Tank Explosion (Level 1)

Approved	Checked	Written
ทศพล	สมบัติ	สมบัติ

Rev : 00 Date : 30/10/24



บริษัท เอ็นเอส - สยามยูไนเต็ดสตีล จำกัด

แบบการประชาสัมพันธ์	ผู้สั่งการ/ผู้รายงาน	วิธีการติดต่อสื่อสาร	หน่วยงานที่ปรึกษา

๑) สิ้นสุดการฝึกซ้อมแผนตอบโต้ภาวะฉุกเฉินอย่างสมบูรณ์แบบ

สรุปการฝึกซ้อมแผนตอบโต้ถึงบรรจสารเคมีระเบิด
บริษัท เอ็นเอส-สยามยูไนเต็ดสตีล จำกัด (โรงงาน 3)

เมื่อวันที่ 5 พฤศจิกายน 2567 เวลา 14.00 - 15.00 น. สมมติเหตุการณ์ เกิดเหตุระเบิด No.2 EPL (FL-4000) พนักงานผู้รับเหมาได้ทำการเชื่อมต่อ Support Pipe ด้วยเครื่องเชื่อมไฟฟ้าอยู่ด้านบนถัง TA-2 (บรรจจุสารเคมี Fomesaline) และพนักงานคนอื่นๆได้ทำงานอยู่บริเวณใกล้เคียง เสียงดังอย่างรุนแรงจากถังบรรจจุสารเคมี

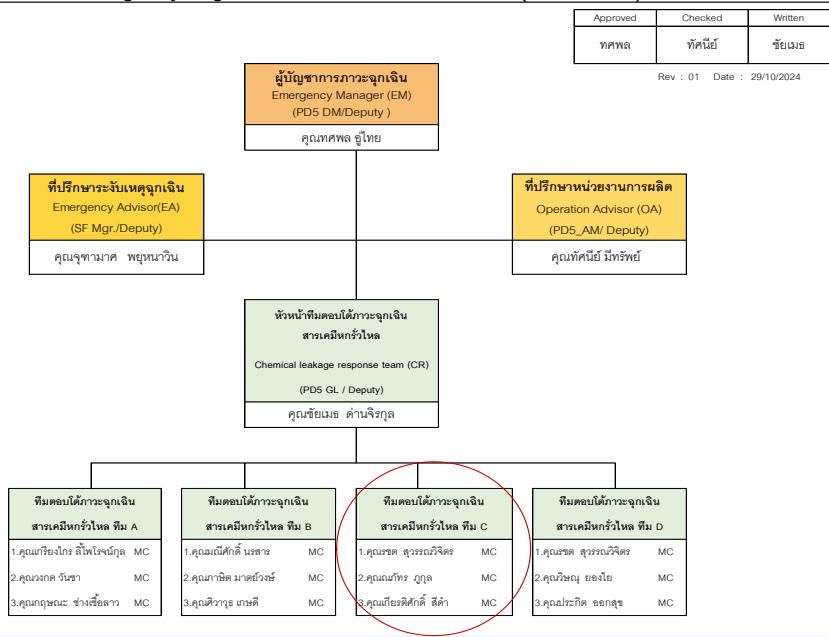


ซ้อมแผนฯ : 14.00 - 15.00 น.			
<p>1</p> <p>พนักงาน ME6 แจ้งเหตุการณ์ กับพนักงาน Entry #2 EPL</p>	<p>2</p> <p>พนักงาน Entry #2 EPL แจ้งเหตุการณ์กับ SGL Shift</p>	<p>3</p> <p>SGL Shift แจ้ง #1, #2 EPL หยุดสายการผลิต และเรียกรวมพลแจกจ่ายงานตามหน้าที่</p>	<p>4</p> <p>OC แจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องตามลำดับ</p>
<p>5</p> <p>ผู้ประกาศแจ้งเหตุ "ซ้อมแผน ซ้อมแผน" - ตั้งศูนย์</p>	<p>6</p> <p>ตั้งศูนย์</p>	<p>7</p> <p>กันพื้นที่และแจ้ง กบอ. / ทำการตรวจวัดอากาศชั้น FL-4000</p>	<p>8</p> <p>ชุดตอบโต้ภาวะฉุกเฉินเตรียมอุปกรณ์และลงช่วยเหลือผู้บาดเจ็บ</p>
<p>9</p> <p>เคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บขึ้นรถที่ปลอดภัย และทำการส่งไปรักษาตัวที่โรงพยาบาล</p>	<p>10</p> <p>เคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บทั้ง 2 คน ส่งไปรักษาตัวที่โรงพยาบาล</p>	<p>11</p> <p>OC แจ้งสำรวจความเสียหายเบื้องต้นและขออนุมัติยกเลิกสถานการณ์ฉุกเฉิน</p>	<p>12</p> <p>ED จัดประชุมสอบสวนอุบัติเหตุที่เกิดขึ้น</p>

No.	SF Comments	ผู้รับผิดชอบ	มาตรการแก้ไข
1	เสียงตามสาย ผู้ประกาศแจ้งเหตุภาวะฉุกเฉิน อยู่ในไลน์การผลิตไม่ได้ยินเสียง	SE , PD5	ประชุมหารือร่วมกัน เพื่อหาแนวทางแก้ไข
2	ผู้บาดเจ็บคนที่ 1 ที่ได้รับบาดเจ็บเล็กน้อย ควรถูกลำเลียงออกมาจากโรงพยาบาลเบื้องต้นก่อน	ทีมปฐมพยาบาล	จัดพิจารณาวิธีการช่วยเหลือผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ หากกรณีพบผู้บาดเจ็บมากกว่า 1 คน
3	ทีมปฐมพยาบาลยังใช้อุปกรณ์ของรถพยาบาล เช่น เตียง , พล สำหรับขนย้ายผู้บาดเจ็บ ยังไม่คล่อง	ทีมปฐมพยาบาล	จัดให้มีการอบรมทบทวนการใช้อุปกรณ์ของรถพยาบาล
4	ทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน ยังแสดงชุด SCBA ยังไม่ชำนาญ	PD5	จัดให้มีการอบรมการใช้ชุด SCBA

Chemical Leakage Emergency Response

แผนผังการบังคับบัญชาการภาวะฉุกเฉินเหตุการณ์สารเคมีหกรั่วไหล (ระดับ 1) Emergency Organization of Chemical leaked (Level 1)



SCENARIO : การฝึกซ้อมแผนตอบโต้ภาวะฉุกเฉินสารเคมีหกรั่วไหล (ระดับ 1)

บริษัท เอ็นเอส สยามยูไนเต็ดสตีล จำกัด (Plant 3)

วันที่ฝึกซ้อม 6 พฤศจิกายน 2567 สถานที่เกิดเหตุ MC chemical warehouse ผู้เข้าร่วมฝึกซ้อม พนักงาน PD5 (MC), SE

No.	เวลา	สถานการณ์สมมุติ	ผู้สั่งการ/ผู้รายงาน	วิธีการติดต่อสื่อสาร			หน่วยงานที่ปฏิบัติรับรายงาน	หมายเหตุ
				วิทยุสื่อสาร	เบอร์ภายใน	มือถือ		
		เกิดเหตุสารเคมีหกรั่วไหล						
1	14.45	- พนักงานหน่วยงาน PD5_MC ได้นำรถฟอร์คลิฟต์ไปขนย้ายสารเคมี PSA ในระหว่างที่ยกถึง PSA PSA ลงมาจากชั้นวางปรากฏว่า PSA เหยียดตกลงมา ทำให้ PSA เกิดการรั่วไหลภายในห้องเก็บสารเคมี						PSA-Phenol sulfuric acid
2	14.47	- พนักงานของหน่วยงาน PD5_MC ที่อยู่ในเหตุการณ์ได้ทำการหยุดการรั่วไหล นำ Absorbent มาล้อมกั้นจุดเกิดเหตุ รวมทั้งล้อมรั้วที่หกรั่วไหล เพื่อป้องกัน, ดูดซับและจำกัดบริเวณ PSA ที่รั่วไหล					- พนักงานที่อยู่ในเหตุการณ์	สวมใส่ PPE ครบถ้วน (ชุดกันสารเคมี)
3	14.48	- พนักงานหน่วยงาน PD5_MC ที่อยู่ในเหตุการณ์ รายงานรายละเอียดเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นให้หัวหน้าทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินสารเคมีหกรั่วไหล (CR) รับทราบ จากนั้นนำชุด PPE ไปป้องกันสารเคมี	พนักงานที่อยู่ในเหตุการณ์		156	082-529-9969 (เบอร์ติดต่อ : คุณชัยเมธ)	- หัวหน้าทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินสารเคมีหกรั่วไหล (CR)	สื่อสารที่หกรั่วไหล/ปริมาณที่หกรั่วไหล/ประเภทสารเคมี (MSDS/Layout)
4	14.49	- หัวหน้าทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน รายงานรายละเอียดเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นให้ ผู้บังคับบัญชาหน่วยงาน PD5_MC หัวหน้าทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินสารเคมีหกรั่วไหลและแจ้งนำทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน ไปที่ห้องจัดเก็บสารเคมีที่เกิดเหตุ	- หัวหน้าทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินสารเคมีหกรั่วไหล (CR)			063-4148999, (เบอร์ติดต่อ : คุณทักษิณ)	ผู้บังคับบัญชาหน่วยงาน PD5_MC	สื่อสารที่หกรั่วไหล/ปริมาณที่หกรั่วไหล/ประเภทสารเคมี (MSDS/Layout)
5	14.50	- ผู้บังคับบัญชาหน่วยงาน PD5_MC รายงานผู้บัญชาการภาวะฉุกเฉินสารเคมีหกรั่วไหล (EM) รับทราบและตรวจสอบที่เกิดเหตุ จากนั้นผู้บังคับบัญชาหน่วยงาน PD5_MC เดินไปยังสถานที่เกิดเหตุ	ผู้บังคับบัญชาหน่วยงาน PD5_MC			081-569-2619 (เบอร์ติดต่อ : คุณทศพล)	ผู้บัญชาการภาวะฉุกเฉิน (EM)	สื่อสารที่หกรั่วไหล/ปริมาณที่หกรั่วไหล/ประเภทสารเคมี (SDS/Layout)
6	14.51	- ผู้บัญชาการภาวะฉุกเฉินสารเคมีหกรั่วไหล (EM) สั่งให้หัวหน้าทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินสารเคมีหกรั่วไหล (CR) ไปยังสถานที่เกิดเหตุเพื่อประเมินสถานการณ์เบื้องต้น และทำการระงับเหตุและกั้นเขตพื้นที่ จากนั้น ผู้บัญชาการภาวะฉุกเฉินสารเคมีหกรั่วไหล (EM) เดินไปยังสถานที่เกิดเหตุ	ผู้บัญชาการภาวะฉุกเฉิน (EM)			082-529-9969 (เบอร์ติดต่อ : คุณชัยเมธ)	- หัวหน้าทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินสารเคมีหกรั่วไหล (CR)	สารเคมีหกรั่วไหล/ภายในห้อง ไม่ไหลลงระบายน้ำ
7	14.55	ทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินไปถึงที่ห้องเก็บสารเคมีที่เกิดเหตุ ได้ทำการปิดกั้นพื้นที่, ใส่ PPE ป้องกันสารเคมีโดย และเตรียมอุปกรณ์, ภาชนะที่ใช้สำหรับดูดซับสารเคมีหกรั่วไหล เพื่อทำการระงับเหตุ	- หัวหน้าทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินสารเคมีหกรั่วไหล (CR)				ทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินสารเคมีหกรั่วไหล	
8	14.56	ณ จุดเกิดเหตุ	ทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินสารเคมีหกรั่วไหล (CR)	ส่งการ ณ พื้นที่เกิดเหตุ (ห้องเก็บสารเคมี)			หัวหน้าทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินสารเคมีหกรั่วไหล (CR)	สวมใส่ PPE ครบถ้วน (ชุดกันสารเคมี)
9	14.58	- ผู้บัญชาการภาวะฉุกเฉินสารเคมีหกรั่วไหล (EM) สอบถามข้อมูลประกอบการตัดสินใจที่ปรึกษาหน่วยงานการผลิต * อุปกรณ์ระงับเหตุ ณ จุดเกิดเหตุมีอะไรบ้าง * ปริมาณสาร PSA ต่อถังเท่าไร และ Bund ที่รองรับปริมาณรั่วไหลได้หรือไม่ * จุดเกิดเหตุมีสารเคมีอะไรบ้าง	ผู้บัญชาการภาวะฉุกเฉิน (EM)	ส่งการ ณ พื้นที่เกิดเหตุ (ห้องเก็บสารเคมี)		063-4148999, (เบอร์ติดต่อ : คุณทักษิณ)	ที่ปรึกษานักวิชาการผลิต	
10	15.06	- หัวหน้าทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินสารเคมีหกรั่วไหล (CR) รายงานผู้บัญชาการภาวะฉุกเฉินสารเคมีหกรั่วไหล (EM) ว่าสามารถควบคุมสถานการณ์การรั่วไหลสารเคมีได้ทั้งหมดแล้วและรายงานความเสียหายจากจุดที่เกิดเหตุ ให้ผู้บัญชาการภาวะฉุกเฉินสารเคมีหกรั่วไหล (EM) รับทราบ และรวบรวมภาชนะและอุปกรณ์ ที่ใช้ในการระงับเหตุสารเคมีหกรั่วไหล รวมทั้ง PPE ที่ปนเปื้อนสารเคมี โดยนำทั้งหมดใส่ถุงขยะสำหรับสารเคมีอันตราย และวางแผนอุปกรณ์รองรับที่ป้องกันการรั่วไหล	ทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินสารเคมีหกรั่วไหล (CR)		รายงาน ณ พื้นที่เกิดเหตุ (ห้องเก็บสารเคมี)		ผู้บัญชาการภาวะฉุกเฉิน (EM)	
11	15.07	- ผู้บัญชาการภาวะฉุกเฉินสารเคมีหกรั่วไหล (EM) สั่งการให้หัวหน้าทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินสารเคมีหกรั่วไหล (CR) นำภาชนะบรรจุสารเคมีที่หกรั่วไหล ไปเก็บไว้ที่ Green Yard	ผู้บัญชาการภาวะฉุกเฉิน (EM)	ส่งการ ณ พื้นที่เกิดเหตุ (ห้องเก็บสารเคมี)			หัวหน้าทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินสารเคมีหกรั่วไหล (CR)	
12	15.08	- หัวหน้าทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินสารเคมีหกรั่วไหล (CR) โทรแจ้งผู้รับผิดชอบ Green Yard ของหน่วยงานอุปกรณ์และภาชนะบรรจุสารเคมีที่หกรั่วไหลทั้งหมด ไปเก็บไว้ที่ Green Yard เพื่อรอการกำจัด	ฉุกเฉินสารเคมีหกรั่วไหล (CR)			099-662-9987 (เบอร์ติดต่อ : คุณสิทธิโชค)	-เจ้าหน้าที่ดูแล Green Yard สารเคมีหกรั่วไหล (CR)	
13	15.10 - 15.20	- ผู้บัญชาการภาวะฉุกเฉินสารเคมีหกรั่วไหล (EM) จัดประชุมสทสวสฉุกเฉินชุดที่ 1 ที่เกิดขึ้น เพื่อกำหนดมาตรการป้องกันและแก้ไขพร้อมทั้งรายงานสรุปเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น	ผู้บัญชาการภาวะฉุกเฉิน (EM)		ประชุม ณ พื้นที่เกิดเหตุ (ห้องเก็บสารเคมี)		ผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด	

๑ สิ้นสุดการฝึกซ้อมแผนตอบโต้ภาวะฉุกเฉินอย่างสมมุติแบบ

สรุปการฝึกซ้อมแผนตอบโต้ภาวะฉุกเฉินสารเคมีหกรั่วไหล

บริษัท เอ็นเอส-สยามยูไนเต็ดสตีล จำกัด (โรงงาน 3)

วันที่ฝึกซ้อม 6 พฤศจิกายน 2567 สถานที่เกิดเหตุ Chemical Warehouse (PD5) ผู้เข้าร่วมฝึกซ้อม พนักงาน PD5(MC) ,SE



ลำดับเหตุการณ์ : 1. พนักงานหน่วยงาน PD5_MC ได้นำรถฟอร์คลิฟต์ไปขนย้ายสารเคมี PSA ในระหว่างที่ยกถัง PSA ลงมาจากชั้นวางปรากฏว่าถัง PSA เหยียงและตกลงมา ทำให้ PSA เกิดการรั่วไหลภายในห้องเก็บสารเคมี



ลำดับเหตุการณ์ : 2. พนักงานของหน่วยงาน PD5_MC ที่อยู่ในเหตุการณ์ได้ทำการหยุดการรั่วไหล นำ Absorbent มาล้อมกันจุดเกิดเหตุ รวมทั้งล้อมรั้วที่หกรั่วไหล เพื่อป้องกัน , ดูดซับและจำกัดบริเวณ PSA ที่รั่วไหล



ลำดับเหตุการณ์ : 3. พนักงานหน่วยงาน PD5_MC ที่อยู่ในเหตุการณ์ รายงานรายละเอียดเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นให้หัวหน้าทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินสารเคมีหกรั่วไหล (CR) รับทราบ จากนั้นใส่ชุด PPE ป้องกันสารเคมี



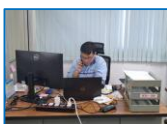
ลำดับเหตุการณ์ : 4. หัวหน้าทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินฯ รายงานรายละเอียดเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นให้ ผู้บังคับบัญชาหน่วยงาน PD5_MC หัวหน้าทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินสารเคมีหกรั่วไหล และแจ้งนำทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน ไปที่ห้องจัดเก็บสารเคมีที่เกิดเหตุ



ลำดับเหตุการณ์ : 5. ผู้บังคับบัญชาหน่วยงาน PD5_MC รายงานผู้บัญชาการภาวะฉุกเฉินสารเคมีหกรั่วไหล (EM) รับทราบเหตุสารเคมีหกรั่วไหล จากนั้นผู้บังคับบัญชาหน่วยงาน PD5_MC เดินไปยังสถานที่เกิดเหตุ



ลำดับเหตุการณ์ : 6. ผู้บัญชาการภาวะฉุกเฉินสารเคมีหกรั่วไหล (EM) สั่งให้หัวหน้าทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินสารเคมีหกรั่วไหล (CR) ไปยังสถานที่เกิดเหตุ เพื่อประเมินสถานการณ์เบื้องต้น และทำการระงับเหตุและกั้นเขตพื้นที่ จากนั้นผู้บัญชาการภาวะฉุกเฉินสารเคมีหกรั่วไหล (EM) เดินไปยังสถานที่เกิดเหตุ



ลำดับเหตุการณ์ : 7. ทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินไปถึงห้องเก็บสารเคมีที่เกิดเหตุ ได้ทำการปิดกั้นพื้นที่ , ใส่ PPE ป้องกันสารเคมี และเตรียม อุปกรณ์, อาชชนะที่ใช้สำหรับรับเหตุสารเคมี

รั่วไหล เพื่อทำการระงับเหตุ



ลำดับเหตุการณ์ : 8. ณ จุดเกิดเหตุ หัวหน้าทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินสารเคมีหกรั่วไหล (CR) สั่งลูกทีม นำ Absorbent และทราย มากั้นเพื่อดูดซับสารเคมี



ลำดับเหตุการณ์ : 9. ผู้บัญชาการภาวะฉุกเฉินสารเคมีหกรั่วไหล (EM) สอบถามข้อมูลประกอบการตัดสินใจ ได้แก่ อุปกรณ์ระงับเหตุ ณ จุดเกิดเหตุมีอะไรบ้าง , ปริมาณสาร PSA ต่อถังเท่าไร และ Bund ที่รองรับปริมาณรั่วไหลได้หรือไม่ , จุดเกิดเหตุมีสารเคมีอะไรเก็บไว้บ้าง



ลำดับเหตุการณ์ :10. หัวหน้าทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินสารเคมีหกรั่วไหล (CR) รายงานผู้บัญชาการภาวะฉุกเฉินสารเคมีหกรั่วไหล (EM) ว่าสามารถควบคุมสถานการณ์การรั่วไหลสารเคมี ได้ทั้งหมดแล้วและรายงานความเสียหายจากจุดที่เกิดเหตุ ให้ผู้บัญชาการภาวะฉุกเฉินสารเคมีหกรั่วไหล(EM) รับทราบ และรวบรวมภาชนะและอุปกรณ์ ที่ใช้ในการระงับเหตุสารเคมีหกรั่วไหล รวมทั้ง PPE ที่ปนเปื้อนสารเคมี โดยนำทั้งหมดใส่ถุงขยะสำหรับสารเคมีอันตราย และวางบนอุปกรณ์รองรับที่ป้องกันการรั่วไหล



ลำดับเหตุการณ์ :11. ผู้บัญชาการภาวะฉุกเฉินสารเคมีหกรั่วไหล (EM) สั่งการให้หัวหน้าทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินสารเคมีหกรั่วไหล (CR) นำภาชนะบรรจุสารเคมีที่หกรั่วไหล ไปเก็บไว้ที่ Green Yard



ลำดับเหตุการณ์ :12. หัวหน้าทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินสารเคมีหกรั่วไหล (CR) โทรแจ้งผู้รับผิดชอบ Green Yard ขออนุญาตนำอุปกรณ์และภาชนะบรรจุสารเคมีที่หกรั่วไหลทั้งหมด ไปเก็บไว้ที่ Green Yard เพื่อรอการกำจัด



ลำดับเหตุการณ์ :13. ผู้บัญชาการภาวะฉุกเฉินสารเคมีหกรั่วไหล (EM) จัดประชุมสอบสวนอุบัติเหตุ ที่เกิดขึ้น เพื่อหาหามาตรการป้องกันและแก้ไขพร้อมทั้งทำรายงานสรุปเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น



No.	SF Comments	ผู้รับผิดชอบ	มาตรการแก้ไข
1	จากการซื้อแผ่นมีการสวมชุดป้องกันสารเคมี 2 แบบ ได้แก่ชุดหมวก และชุดสวมทับชุด 2 ชั้น ซึ่งชุดสวมทับ 2 ชั้น มีโอกาส	SE , PD5 (MC)	ประชุมหารือ เพื่อพิจารณาจัดหาเป็นชุดหมวกทั้งหมด
2	พบมีผู้เก็บชุดป้องกันสารเคมีตั้งไว้นอกห้องสารเคมี หากประตู Shutter Door ถูกปิดลง จะมีปัญหาในการ ใช้ชุดป้องกันสารเคมี	PD (MC)	พิจารณาปรับเปลี่ยนย้ายตู้เก็บสารเคมี เข้ามาเก็บไว้ในห้องสารเคมีใหม่
3	ใช้ถุงขยะอันตรายสีแดงในการเก็บ Absorbent , ทราย , ที่ปนเปื้อนสารเคมีประเภทกรด ซึ่งถุงขยะดังกล่าวไม่สามารถทนต่อการกัดกร่อนของกรดได้	PD5 (MC)	พิจารณาจัดหาภาชนะหรือถุงสำหรับใส่ขยะที่ปนเปื้อนสารเคมีประเภทกรด
4	การระงับเหตุในขั้นตอนแรกมีการการใช้ Absorbent ล้อมพื้นที่ ที่เกิดเหตุเคมีที่รั่วไหล ซึ่ง Absorbent มีช่องว่างที่เคมี ยังคงไหลออกจากพื้นที่ ที่ต้องการจำกัดได้ และอาจรั่วไหลลงสู่ทางระบายน้ำหน้าอาคาร	PD5 (MC)	ควรพิจารณาใช้ทรายละเอียดล้อมเพื่อจำกัดพื้นที่การรั่วไหลของสารเคมีก่อนและใช้ Absorbent ล้อมรอบทรายอีกชั้น

เอกสารแนบที่ 2.29

แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน



Work Instruction

[Confidential]

Department	Operation Risk Management	Document No.	3-WI-OR-AA-00-001
Section/Line	-	Revision No.	00
Position in line	-	Effective Date	Jun 30, 2018
Title	แผนตอบโต้เหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉิน		

Approved by : Mr. Somsak Wongpipit

1. Reference (เอกสารอ้างอิง)

- 1.1 พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
- 1.2 แผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินด้านสารเคมีและวัตถุอันตรายจังหวัดระยอง
- 1.3 แผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินกลุ่มนิคมอุตสาหกรรมและท่าเรืออุตสาหกรรม พื้นที่มาบตาพุด จังหวัดระยอง พ.ศ.2557
- 1.4 ระเบียบการปฏิบัติงาน เรื่อง การเตรียมพร้อมเพื่อตอบโต้เหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉิน
- 1.5 คู่มือการปฏิบัติงาน เรื่อง ขั้นตอนการปฏิบัติกรณีเกิดเหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉินเกี่ยวกับแอมโมเนีย (Ammonia)
- 1.6 คู่มือการปฏิบัติงาน เรื่อง แผนตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางรังสี
- 1.7 คู่มือการปฏิบัติงาน เรื่อง ขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน กากของเสีย น้ำมัน สารเคมีหกรั่วไหลหรือเพลิงไหม้ ที่พื้นที่ Green Yard

2. Record (บันทึก)

- 2.1 แบบรายงานแจ้งเหตุการณ์ผิดปกติ / เหตุฉุกเฉิน เบื้องต้นของผู้ประกอบการพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมและท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด

3. Objective (วัตถุประสงค์)

- 3.1 เป็นแนวทางในการปฏิบัติการ กรณีเกิดเหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉินภายในบริษัท เพื่อลดความเสี่ยงและลดความสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สิน รวมถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้มันน้อยที่สุด
- 3.2 เพื่อจัดเตรียมแนวทางในการตอบโต้เหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉินและจัดทำแผนในการฝึกซ้อม

4. Scope (ขอบเขต)

คู่มือการปฏิบัติงานฉบับนี้ใช้สำหรับการตอบโต้เหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้นภายในบริษัท เอ็นเอส-สยามยูไนเต็สต์ จำกัด

5. Definition (นิยาม)

- 5.1 ภัย (Hazard) หมายถึง สถานการณ์หรือสิ่งที่จะก่อให้เกิดผลกระทบต่อความปลอดภัย ชีวิต ทรัพย์สินเสียหาย และผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ตลอดจนชื่อเสียงและความเชื่อมั่นของสังคม ซึ่งหมายรวมถึง ภัยธรรมชาติ ภัยที่เกิดจากการกระทำของมนุษย์และภัยจากเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 5.2 เหตุการณ์ผิดปกติในโรงงาน (Plant Accident) หมายถึง อุบัติการณ์ที่อาจก่อให้เกิดภัยขึ้นในโรงงานและส่งผลกระทบต่อเฉพาะในขอบเขตของโรงงาน ซึ่งไม่ลุกลามและสามารถแก้ไขหรือควบคุมได้ในเวลาจำกัด เช่น เหตุการณ์ไหม้ เสียงดังควั่นด่า หรืออุบัติเหตุอื่นๆ
- 5.3 ภาวะฉุกเฉิน (Emergency) หมายถึง อุบัติการณ์ที่มีอันตรายหรือสภาวะที่มีอันตรายแฝงสูง ซึ่งเมื่อเกิดขึ้นแล้วส่งผลกระทบต่อชีวิต ทรัพย์สิน สิ่งแวดล้อม หรือเป็นสภาวะที่เกิดขึ้นแล้วไม่สามารถควบคุมให้อยู่ในสภาวะปกติได้ในเวลาอันจำกัด เช่น
 - 5.3.1.1 เหตุการณ์ไฟไหม้ และหรือ ระเบิด
 - 5.3.1.2 เหตุการณ์แก๊สรั่ว (เช่น แก๊สพิษ, แก๊สไวไฟ, แก๊สเฉื่อย เป็นต้น)
 - 5.3.1.3 เหตุการณ์น้ำมัน, สารเคมี หรือกากอุตสาหกรรมหกรั่วไหล
 - 5.3.1.4 เหตุการณ์รั่วสเปรย์ไหล
 - 5.3.1.5 ภัยธรรมชาติ เป็นต้น

Rev.	Date	Revised reason	Created by
00	Jun 23, 2018	Established	Chanatach M.



Work Instruction

[Confidential]

Department	Operation Risk Management	Document No.	3-WI-OR-AA-00-001
Section/Line	-	Revision No.	00
Position in line	-	Effective Date	Jun 30, 2018
Title	แผนตอบโต้เหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉิน		
5.4	ภาวะฉุกเฉินระดับโรงงาน (Plant Emergency) หมายถึง ภาวะฉุกเฉินที่เกิดขึ้นในโรงงาน/สถานประกอบการ หรือตามเส้นทางขนส่งหรือแนวท่อส่งผลิตภัณฑ์ในนิคมอุตสาหกรรม ซึ่งโรงงาน/สถานประกอบการ สามารถควบคุมเหตุการณ์ได้ด้วยทรัพยากรที่เตรียมไว้ โดยไม่ต้องร้องขอการสนับสนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ เช่น เทศบาลเมืองมาบตาพุด เทศบาลตำบลบ้านฉาง เทศบาลตำบลมาบตาพุด เป็นต้น		
5.5	การแจ้ง หมายถึง การติดต่อเพื่อบอกกล่าวสิ่งที่เกิดขึ้นผ่านทางช่องทางที่มีหรือสะดวกที่สุด เช่น การแจ้งโดยผ่านทางวิทยุสื่อสารสถานีวิทยุกระจายเสียง สถานีข่าวด่วน โทรศัพท์ โทรสาร จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ข้อความทางอิเล็กทรอนิกส์ (SMS) LINE รถประกาศ อย่างหนึ่งอย่างใดหรือมากกว่าเพื่อให้ผู้รับแจ้งทราบ		
5.6	การรายงาน หมายถึง การบอกกล่าวหรือมอบข้อมูลในสิ่งที่เกิดขึ้นผ่านทางช่องทางและด้วยวิธีการที่กำหนดอย่างมีรูปแบบ เช่น เอกสารรายงาน จดหมายอิเล็กทรอนิกส์		
5.7	การฟื้นฟูบูรณะ หมายถึง การฟื้นฟูสภาพเพื่อให้สิ่งที่ถูกทำลายหรือได้รับความเสียหายจากภัยต่างๆ ได้รับการช่วยเหลือ แก้ไข ให้กลับคืนสู่สภาพเดิมหรือดีกว่าเดิม รวมทั้งให้ผู้ประสบภัยสามารถดำรงชีวิตตามสภาพปกติได้โดยเร็ว		
5.8	การซ้อมแผนฉุกเฉิน หมายถึง การฝึกการปฏิบัติตอบโต้ภาวะฉุกเฉินตามสถานการณ์จำลองที่กำหนดขึ้น เพื่อให้ทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินต่างๆ ที่กำหนดไว้ในแผนฯ เกิดความเข้าใจ ความชำนาญในการประสานงาน การปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน ด้วยความถูกต้องตามแนวที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ		
5.9	กลุ่มนิคมอุตสาหกรรม พื้นที่มาบตาพุด (Maptaphut Complex) หมายถึง นิคมอุตสาหกรรมและท่าเรืออุตสาหกรรมที่ตั้งอยู่ในพื้นที่เทศบาลเมืองมาบตาพุด เทศบาลตำบลบ้านฉาง เทศบาลเมืองมาบตาพุด ซึ่งประกอบไปด้วย <ul style="list-style-type: none"> - นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด - นิคมอุตสาหกรรมผาแดง - นิคมอุตสาหกรรมเหมราชตะวันออก (มาบตาพุด) (ใน WI นี้ กำหนดชื่อย่อ : HEIE-IEAT) - นิคมอุตสาหกรรมเอเชีย - นิคมอุตสาหกรรมอาร์ ไอ แอล - ท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด หมายเหตุ : บริษัท เอ็นเอส-สยามยูไนเต็ดสตีล จำกัด ตั้งอยู่ในเขตสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมเหมราชตะวันออก (มาบตาพุด) และอยู่ในพื้นที่ของเทศบาลเมืองมาบตาพุด		
5.10	กหนอ. (IEAT) หมายถึง การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย		
5.11	ศูนย์เฝ้าระวังและควบคุมคุณภาพสิ่งแวดล้อม (EMCC) หมายถึง ศูนย์เฝ้าระวังและควบคุมคุณภาพสิ่งแวดล้อม (Environmental Monitoring Control Center : EMCC) เป็นศูนย์ที่รวบรวมข้อมูล ทางด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย ซึ่งตั้งอยู่ที่สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด		
5.12	IC (Incident Commander) หมายถึง ผู้บัญชาการเหตุการณ์ในส่วนของภาคราชการ ซึ่งแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินด้านสารเคมีและวัตถุอันตรายจังหวัดระยอง กำหนดไว้ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> • สำหรับภาวะฉุกเฉินระดับ 1 กำหนดให้เป็น นายอำเภอ (ผู้อำนวยการอำเภอ) นายก อบต. / นายกเทศมนตรี (ผู้อำนวยการท้องถิ่น) • สำหรับภาวะฉุกเฉินระดับ 2 กำหนดให้เป็น ผู้ว่าราชการจังหวัด (ผู้อำนวยการจังหวัด) 		
5.13	ED (Emergency Director) หมายถึง ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน		
5.14	OC (On-scene Commander) หมายถึง ผู้สั่งการ ณ จุดเกิดเหตุ		
5.15	MC (Mutual Aid Coordinator) หมายถึง ผู้ประสานงานภาวะฉุกเฉิน		
5.16	FC (Fire Chief) หมายถึง ผู้ควบคุมทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน		



Work Instruction

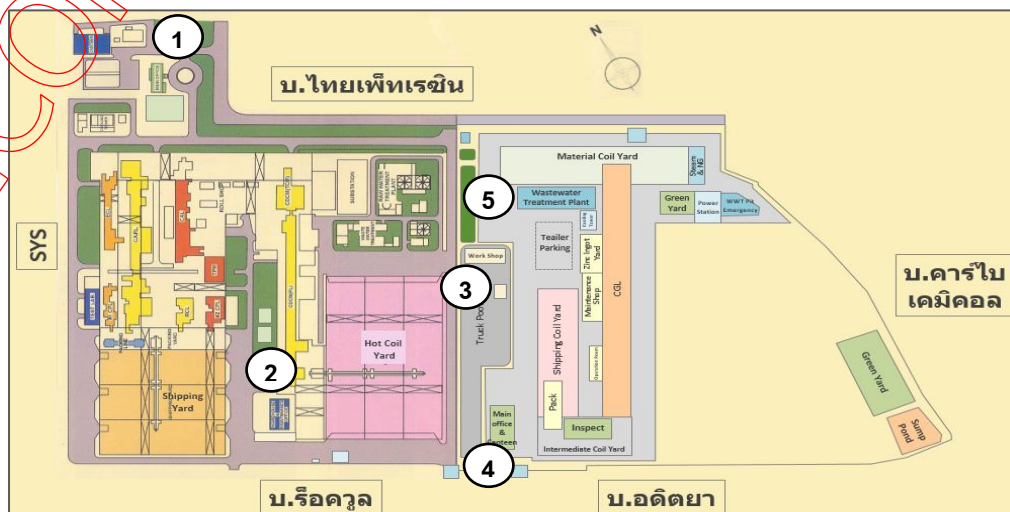
[Confidential]

Department	Operation Risk Management	Document No.	3-WI-OR-AA-00-001
Section/Line	-	Revision No.	00
Position in line	-	Effective Date	Jun 30, 2018
Title	แผนตอบโต้เหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉิน		

- 5.17 **FL (Fire Leader)** หมายถึง หัวหน้าทีมดับเพลิงของโรงงาน
- 5.18 **FT (Fire Team)** หมายถึง ทีมดับเพลิงของโรงงาน
- 5.19 **CUT (Utilities Cut – Off Team)** หมายถึง ทีมตัดกระแสไฟฟ้าและทีมตัดแก๊ส
- 5.20 **RT (Rescue Team)** หมายถึง ทีมค้นหาและช่วยชีวิต
- 5.21 **FTT (Fire Truck Team)** หมายถึง ทีมบรรจรถดับเพลิงจากภายนอก
- 5.22 **PR (Public Relation Team)** หมายถึง ทีมประชาสัมพันธ์
- 5.23 **TT (Traffic Team)** หมายถึง ทีมจราจรและรักษาความปลอดภัย
- 5.24 **ET (Evacuated Team)** หมายถึง ทีมอพยพ
- 5.25 **CT (Consultant Team)** หมายถึง ทีมที่ปรึกษาในการควบคุมภาวะฉุกเฉิน
- 5.26 **HEIE (Hemaraj Eastern Industrial Estate)** หมายถึง บริษัท อีสเทิร์นอินดัสเตเรียล เอสเตท จำกัด ซึ่งตั้งอยู่ในนิคมอุตสาหกรรมเหมราชตะวันออก (มาบตาพุด) ที่ดูแลบริษัททั้งหมดภายในนิคมอุตสาหกรรมเหมราชตะวันออก (มาบตาพุด)
- 5.27 **HEIE-IEAT** หมายถึง สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมเหมราชตะวันออก (มาบตาพุด)
- 5.28 **ESEC** หมายถึง ชมรมความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม นิคมอุตสาหกรรมเหมราชตะวันออก (HEIE safety and Environmental Club)
- 5.29 **ศูนย์บัญชาการภาวะฉุกเฉิน (War Room)** หมายถึง ห้องที่ใช้ในการประชุม วางแผน สั่งการ และประสานงานต่างๆ เพื่อควบคุมสถานการณ์ ของบริษัท เอ็นเอส-สยามยูไนเต็ดสตีล จำกัด (กำหนดที่ ห้อง SCAC และ/หรือห้องประชุม 111 อาคาร 1 ชั้น 1)
- 5.30 **จุดสั่งการภาวะฉุกเฉิน (Command Post)** หมายถึง จุดที่ ผู้สั่งการ ณ จุดเกิดเหตุ (OC) เลือกเป็นจุดที่ใช้ในการสั่งการ และควบคุมสถานการณ์ ของบริษัท เอ็นเอส-สยามยูไนเต็ดสตีล จำกัด
- 5.31 **จุดรวมพล (Muster Point)** หมายถึง จุดที่ใช้ในการนัดพบ เพื่อรวบรวมและตรวจนับจำนวนพนักงาน และบุคคลภายนอกที่อยู่ในพื้นที่ของบริษัท เอ็นเอส-สยามยูไนเต็ดสตีล จำกัด มีทั้งหมด 5 จุด ดังนี้

- (1) สนามหญ้าด้านข้างอาคาร 2
- (2) สนามหญาด้านหน้าอาคาร Maintenance Center หรือ บริเวณหน้าประตู 36-W-CM (CDCM Entry)
- (3) พื้นที่ด้านหน้าอาคาร NSTT-Shop และ Sankyu Thai-Shop
- (4) ด้านหน้าอาคารสำนักงาน Plant 2
- (5) ด้านหน้าระบบบำบัดน้ำเสีย Plant 2

ซึ่งอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามสถานการณ์ที่เกิดขึ้นโดยคำสั่งของ ED หรือ OC





Work Instruction

[Confidential]

Department	Operation Risk Management	Document No.	3-WI-OR-AA-00-001
Section/Line	-	Revision No.	00
Position in line	-	Effective Date	Jun 30, 2018
Title	แผนตอบโต้เหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉิน		

6. Work Instruction (ขั้นตอนการปฏิบัติ)

6.1 การจัดระดับเหตุการณ์ผิดปกติของบริษัท มีดังนี้

- (1) เหตุการณ์ผิดปกติ ระดับหน่วยงานของบริษัท
- (2) เหตุการณ์ผิดปกติ ระดับโรงงาน

(1) เหตุการณ์ผิดปกติ ระดับหน่วยงานของบริษัท คือ เหตุการณ์ผิดปกติที่เกิดขึ้นภายในหน่วยงานของบริษัท โดยหน่วยงานสามารถควบคุมได้ทันทีด้วยทรัพยากรที่มีอยู่ของหน่วยงาน และไม่ส่งผลกระทบต่อหน่วยงานอื่น หรือควบคุมได้ทันทีตามขั้นตอนในคู่มือการปฏิบัติงานที่ได้กำหนดไว้ เช่น

- เกิดควันจากความผิดปกติ, ชาร์ตหรือเสื่อมสภาพ จากเครื่องจักรหรือในกระบวนการผลิต หรือจากงานซ่อมแซมแก้ไขเครื่องจักร
- เกิดการหกรั่วไหลของน้ำมันหรือสารเคมีหรือก๊าซในปริมาณเล็กน้อยจากความผิดปกติ, ชาร์ตหรือเสื่อมสภาพ จากเครื่องจักรหรือในกระบวนการผลิต หรือจากงานซ่อมแซมแก้ไขเครื่องจักร
- เกิดไฟไหม้เชื้อเพลิงปริมาณเล็กน้อย ซึ่งสามารถควบคุมเหตุด้วยถังดับเพลิง
- เกิดการหกรั่วไหลของ Waste ในงานกองเก็บ Waste หรือ งานขนถ่าย Waste ในปริมาณเล็กน้อยไม่เกิน 50 ลิตร

เป็นต้น

(2) เหตุการณ์ผิดปกติ ระดับโรงงาน คือ เหตุการณ์ผิดปกติที่เกิดขึ้นภายในบริษัท และส่งผลกระทบต่อเฉพาะในขอบเขตของโรงงาน ซึ่งไม่ลุกลามและสามารถแก้ไขหรือควบคุมได้ในเวลาจำกัด เช่น

- กลิ่นเหม็น ที่อาจส่งผลกระทบต่อไปยังโรงงานข้างเคียง
- เสียงดังผิดปกติ จากการดำเนินงานที่ไม่ใช่สถานะปกติของบริษัท ซึ่งอาจสร้างความเข้าใจผิดหรือตื่นตกใจได้ต่อโรงงานข้างเคียง
- เสียงไซเรนแจ้งเหตุไฟไหม้ดัง จากสาเหตุ Fault Alarm ของระบบแจ้งเหตุ

เป็นต้น

6.2 การจัดระดับภาวะฉุกเฉินของบริษัท (ระดับโรงงาน) มีดังนี้

- (1) ภาวะฉุกเฉิน ระดับ 1
- (2) ภาวะฉุกเฉิน ระดับ 2
- (3) ภาวะฉุกเฉิน ระดับ 3

หมายเหตุ การจัดระดับเหตุการณ์ผิดปกติและภาวะฉุกเฉินของบริษัท (ระดับโรงงาน) ได้กำหนดให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน กลุ่มนิคมอุตสาหกรรมและท่าเรืออุตสาหกรรม พื้นที่มาบตาพุด จังหวัดระยอง พ.ศ.2557

6.2.1 ภาวะฉุกเฉิน ระดับ 1 คือ ภัยที่เกิดขึ้นภายในบริษัท ซึ่งไม่ส่งผลกระทบต่อโรงงานหรือชุมชนใกล้เคียง โดยบริษัท สามารถควบคุมสถานการณ์หรือระงับเหตุได้ด้วยการใช้กำลังและทรัพยากรที่ได้วางแผนหรือเตรียมไว้ โดยไม่ร้องขอจากหน่วยงานอื่น

6.2.2 ภาวะฉุกเฉิน ระดับ 2 คือ ภัยที่เกิดขึ้นภายในบริษัท โดยอาจส่งผลกระทบต่อโรงงานหรือชุมชนใกล้เคียง โดยบริษัท ไม่สามารถควบคุมสถานการณ์และระงับเหตุได้ด้วยการใช้กำลังและทรัพยากรที่ได้เตรียมไว้ ต้องร้องขอหรือได้รับการสนับสนุนจากโรงงานข้างเคียง หรือ จากสำนักนิคมอุตสาหกรรม หรือ กนอ.



Work Instruction

[Confidential]

Department	Operation Risk Management	Document No.	3-WI-OR-AA-00-001
Section/Line	-	Revision No.	00
Position in line	-	Effective Date	Jun 30, 2018
Title	แผนตอบโต้เหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉิน		

- 6.2.3 ภาวะฉุกเฉิน ระดับ 3 คือ ภัยที่เกิดขึ้นภายในบริษัท โดยอาจส่งผลกระทบต่อโรงงานหรือชุมชนใกล้เคียง โดยบริษัท ไม่สามารถควบคุมสถานการณ์และระงับเหตุได้ด้วยกำลังและทรัพยากรที่ได้เตรียมไว้ ต้องร้องขอหรือได้รับการสนับสนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ (เทศบาลเมืองมาบตาพุด, เทศบาลตำบลบ้านฉาง, เทศบาลตำบลมาบตาพุด)

ตารางที่ 1 เปรียบเทียบระดับเหตุการณ์ผิดปกติและภาวะฉุกเฉิน

NS-SUS (ระดับโรงงาน)	แผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน กลุ่มนิคมอุตสาหกรรมและท่าเรือ อุตสาหกรรม พื้นที่มาบตาพุด (ระดับนิคมอุตสาหกรรม)	แผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน ด้านสารเคมีและวัตถุ อันตราย จังหวัดระยอง (ระดับจังหวัด)
เหตุการณ์ผิดปกติ ระดับหน่วยงานของ บริษัท (หน่วยงานควบคุมได้ทันที)	-	-
เหตุการณ์ผิดปกติ ระดับโรงงาน (ควบคุมได้ในเวลาจำกัด)	เหตุการณ์ผิดปกติ ระดับนิคมอุตสาหกรรม	ภาวะฉุกเฉิน ระดับโรงงาน อุตสาหกรรม / สถาน ประกอบการ
ภาวะฉุกเฉิน ระดับ 1 (ควบคุมและระงับเหตุเองได้)	ภาวะฉุกเฉิน นิคมอุตสาหกรรม ระดับ 1	
ภาวะฉุกเฉิน ระดับ 2 (ขอความช่วยเหลือจากโรงงานข้างเคียง/ HEIE-IEAT/กนอ.)	ภาวะฉุกเฉิน นิคมอุตสาหกรรม ระดับ 2	
ภาวะฉุกเฉิน ระดับ 3 (ขอความช่วยเหลือจากเทศบาลมาบตาพุด)	ภาวะฉุกเฉิน นิคมอุตสาหกรรม ระดับ 3	ภาวะฉุกเฉิน ระดับ 1
-	-	ภาวะฉุกเฉิน ระดับ 2

6.3 แผนผังองค์กรตอบโต้เหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉิน (Emergency Responsible Chart)

ตำแหน่งและหน้าที่ความรับผิดชอบในการตอบโต้เหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉิน จะครอบคลุมทั้งในและนอกเวลาทำการ โดยการควบคุมเหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉิน สามารถปรับเปลี่ยนตำแหน่งและหน้าที่ได้ตามเหมาะสม และให้สอดคล้องกับองค์กรตอบโต้เหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉินจากหน่วยงานภายนอก กำหนดโครงสร้างองค์กรควบคุมเหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉินของบริษัท ดังนี้



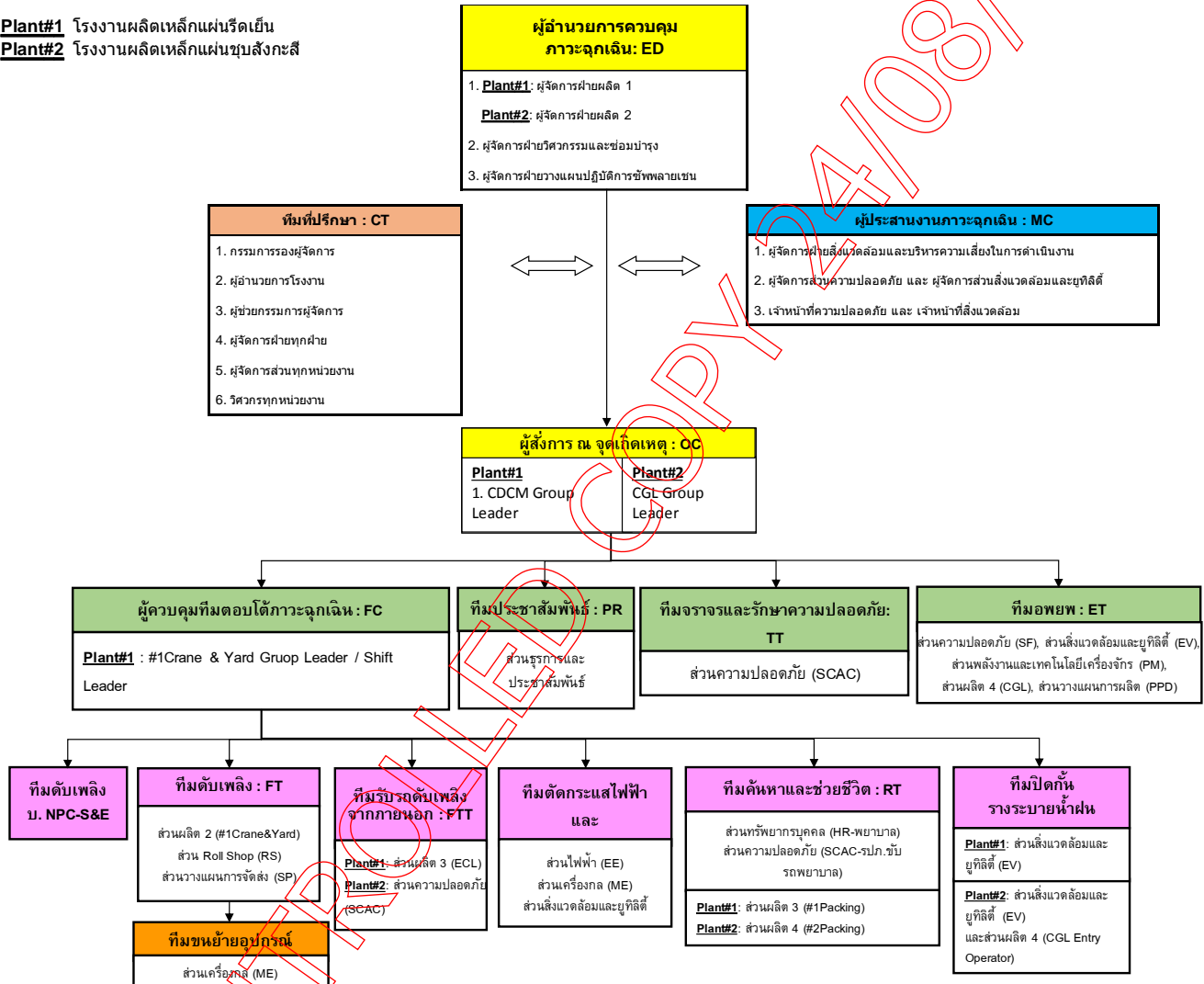
Work Instruction

[Confidential]

Department	Operation Risk Management	Document No.	3-WI-OR-AA-00-001
Section/Line	-	Revision No.	00
Position in line	-	Effective Date	Jun 30, 2018
Title	แผนตอบโต้เหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉิน		

6.3.1 แผนผังองค์กรตอบโต้เหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉินของบริษัท

Plant#1 โรงงานผลิตเหล็กแผ่นรีดเย็น
Plant#2 โรงงานผลิตเหล็กแผ่นชุบสังกะสี



6.3.2 แผนผังองค์กรตอบโต้ภาวะฉุกเฉินระดับ 3 ของบริษัท

เมื่อเข้าสู่ภาวะฉุกเฉินระดับ 3 ของบริษัท (ระดับโรงงาน) จะเข้าสู่ “แผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินด้านสารเคมีและวัตถุอันตราย จังหวัดระยอง” ให้ยึดโครงสร้างตามแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินด้านสารเคมีและวัตถุอันตรายจังหวัดระยองโดยทีมตอบโต้ ของบริษัท จะต้องทำหน้าที่ร่วมกับเจ้าหน้าที่จากหน่วยงานราชการภายนอก

- ภาวะฉุกเฉินระดับ 1 จังหวัดระยอง กองอำนวยการป้องกันภัยและบรรเทาสาธารณภัยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ (เทศบาลมาบตาพุด) เข้าควบคุมสถานการณ์และสั่งการ โดยมีนายอำเภอ (ผู้อำนวยการอำเภอ) นายก อบต. / นายกเทศมนตรี (ผู้อำนวยการท้องถิ่น) เป็น IC (Incident Commander)



Work Instruction

[Confidential]

Department	Operation Risk Management	Document No.	3-WI-OR-AA-00-001
Section/Line	-	Revision No.	00
Position in line	-	Effective Date	Jun 30, 2018
Title	แผนตอบโต้เหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉิน		

- ภาวะฉุกเฉินระดับ 2 จังหวัดระยอง กองอำนวยการป้องกันภัยและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด เข้าควบคุมสถานการณ์และสั่งการ โดยมีผู้ว่าราชการจังหวัด (ผู้อำนวยการจังหวัด) เป็น IC (Incident Commander)

6.4 บทบาทและหน้าที่ของตำแหน่งต่าง ๆ ในการควบคุมเหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉิน

(1) ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน (Emergency Director: ED)

เป็นผู้สั่งการสูงสุดของโรงงาน และเป็นผู้ให้ข้อมูลแก่หน่วยงานที่เข้ามาร่วมปฏิบัติการ พิจารณาดัดสินใจประกาศยกระดับหรือยกเลิกเหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉิน ประจำ ณ ศูนย์บัญชาการภาวะฉุกเฉิน (ห้อง SCAC และ/หรือห้องประชุม 111 อาคาร 1 ชั้น 1 หรือปรับเปลี่ยนตามสถานการณ์)

- โดย: Plant 1
1. ผู้จัดการฝ่ายผลิต 1
 2. ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรมและซ่อมบำรุง
 3. ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการซัพพลายเชน
- Plant 2
1. ผู้จัดการฝ่ายผลิต 2
 2. ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรมและซ่อมบำรุง
 3. ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการซัพพลายเชน

หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. ยืนยันหรืออนุมัติ ในการแจ้งเหตุการณ์ผิดปกติระดับโรงงานหรือภาวะฉุกเฉินต่อหน่วยงานภายในและภายนอกบริษัท
2. ติดต่อกับ ผู้สั่งการ ณ จุดเกิดเหตุ (OC) เพื่อขอทราบรายละเอียดของเหตุการณ์ ประกอบการตัดสินใจสั่งการเข้าควบคุมหรือระงับเหตุ
3. ควบคุมสั่งการ/บัญชาการในการตอบโต้เหตุ
4. มอบหมายหน้าที่ให้ผู้จัดการบนที่กเวลา, การสั่งการและลำดับเหตุการณ์ต่างๆ ที่เกิดขึ้น
5. ทำหน้าที่แถลงข่าวต่อสื่อมวลชนในนามบริษัท
6. กรณีประกาศภาวะฉุกเฉิน ระดับ 2 ของโรงงาน ทำหน้าที่ร่วมกับ ED จากหน่วยงานภายนอก
7. ทำหน้าที่ร่วมกับ ED ของ ก.นอ. พิจารณาร่วมกันนำเสนอผู้อำนวยการท้องถิ่น เพื่อให้ประกาศภาวะฉุกเฉิน ระดับจังหวัดต่อไป
8. กรณีเข้าสู่ภาวะฉุกเฉินระดับจังหวัด ให้ ED ของโรงงานหรือผู้ที่ ED มอบหมาย เดินทางมายัง EMCC หรือศูนย์สื่อสารประสานงานของ HEIE-IEAT หรือ กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาล เพื่อดำเนินการประสานงานให้ข้อมูลต่างๆ อย่างใกล้ชิดกับ ED ของ ก.นอ. และ IC (Incident Commander) หรือ ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉินตามโครงสร้างของแผนระดับจังหวัด
9. ประสานงานและให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับผลกระทบของภาวะฉุกเฉินที่ได้รับจากชุมชนหรือข่าวสารภายนอกให้กับผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉินตามโครงสร้างของแผนระดับจังหวัด
10. ทำหน้าที่เป็น "ผู้อำนวยการอพยพ" ตามแผนอพยพ กรณีเกิดเหตุแก๊สหรือสารเคมีรั่วไหลจากโรงงานภายนอก (ดังเอกสารแนบ 2)

(2) ผู้สั่งการ ณ จุดเกิดเหตุ (On scene Commander: OC)



Work Instruction

[Confidential]

Department	Operation Risk Management	Document No.	3-WI-OR-AA-00-001
Section/Line	-	Revision No.	00
Position in line	-	Effective Date	Jun 30, 2018
Title	แผนตอบโต้เหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉิน		

- ควบคุมสถานการณ์ ณ จุดเกิดเหตุของบริษัทฯ และดำเนินการใดๆ เพื่อลดผลกระทบจากเหตุการณ์ให้น้อยที่สุด ประจำ ณ จุดสั่งการภาวะฉุกเฉิน
- โดย: Plant 1 1. Group Leader ของ Line CDCM
2. Group Leader ของ Line CAPL หรือผู้ที่ได้รับการมอบหมายให้ทำหน้าที่แทน
- หมายเหตุ กรณีเหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉินเกี่ยวกับแอมโมเนีย OC ลำดับที่ 1 จะทำหน้าที่โดย Group Leader ของ Line CAPL และลำดับที่ 2 คือ Group Leader ของ Line CDCM โดยให้ปฏิบัติตามคู่มือการปฏิบัติงาน เรื่อง ขั้นตอนการปฏิบัติกรณีเกิดเหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉินเกี่ยวกับแอมโมเนีย (Ammonia)
- Plant 2 Group Leader ของ Line CGL หรือผู้ที่ได้รับการมอบหมายให้ทำหน้าที่แทน
- คุณสมบัติเบื้องต้น
1. มีความรู้พื้นฐานด้าน Operation / Maintenance
 2. เคยผ่านการสั่งการในการฝึกซ้อมปฏิบัติการตามแผนตอบโต้เหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉิน
- หน้าที่ความรับผิดชอบ
1. เตรียมความพร้อม (Standby) กรณีรับทราบเหตุการณ์ผิดปกติระดับโรงงาน
 2. จัดสรรและใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ (อุปกรณ์ดับเพลิง, กำลังพล และอื่นๆ) อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุดในการควบคุมสั่งการในเหตุการณ์ผิดปกติระดับโรงงานหรือภาวะฉุกเฉิน
 3. สนับสนุนให้เกิดการประสานงานที่ดีระหว่าง ทีมต่างๆ ในโครงสร้างตามแผนตอบโต้
 4. โทรแจ้ง NPC S&E ให้รับทราบเหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉิน
 5. กรณีรับทราบเหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉินเกี่ยวกับแอมโมเนีย/ ไฟไหม้ ทำการ ว.แจ้งเหตุทั้งโรงงาน ให้ทีมสนับสนุนจากพื้นที่ใกล้เคียงช่วยระงับเหตุและผู้ที่เกี่ยวข้องเตรียมความพร้อม
 6. สั่งประกาศเสียงตามสายให้รับทราบภาวะฉุกเฉินทั่วทั้งโรงงาน กรณีเหตุไฟไหม้ สั่งให้กดไซเรนของโรงงานเพื่อแจ้งเหตุไฟไหม้
- หมายเหตุ ผู้ประกาศเสียงตามสาย ทำหน้าที่โดย พนักงาน CDCM ส่วนผลิต 1/ พนักงาน CGL ส่วนผลิต 4 ที่ OC ได้มอบหมายหน้าที่
7. ตัดสินใจในการประกาศหรือยกเลิกภาวะฉุกเฉิน โดยประเมินจากสถานการณ์
 8. ตัดสินใจประกาศภาวะฉุกเฉินระดับถัดไป โดยทำการปรึกษากับ ผู้ควบคุมทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน (FC)
 9. ถ้าประกาศภาวะฉุกเฉินระดับ 1 ของโรงงาน สั่งให้ Line หลักหยุดการผลิต และให้ทีมตอบโต้ฯ เข้าระงับเหตุ
 10. ถ้าประกาศภาวะฉุกเฉินระดับ 2 หรือ 3 ของโรงงาน (ขอความช่วยเหลือจากภายนอก) สั่งให้พนักงานอพยพมายังจุดรวมพลของบริษัทฯ โดยประสานงานกับผู้ประสานงาน ณ จุดรวมพลของทีมอพยพ เพื่อพิจารณาตัดสินใจปรับเปลี่ยนจุดรวมพลที่อาจได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ด้วย
 11. แจ้งทีมดับเพลิงภายนอก
- 11.1 กรณีภาวะฉุกเฉิน ระดับ 1 ของโรงงาน
- แจ้งทีมดับเพลิงของ NPC ให้เข้าทำการระงับเหตุทันที
 - แจ้งทีมดับเพลิงของสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมเหมราชตะวันออก และแจ้งทีมดับเพลิงของเทศบาลมาบตาพุด เพื่อเตรียมความพร้อม (Standby)



Work Instruction

[Confidential]

Department	Operation Risk Management	Document No.	3-WI-OR-AA-00-001
Section/Line	-	Revision No.	00
Position in line	-	Effective Date	Jun 30, 2018
Title	แผนตอบโต้เหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉิน		

11.2 กรณีภาวะฉุกเฉิน ระดับ 2 ของโรงงาน

แจ้งทีมดับเพลิงของสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมเหมราชตะวันออก ให้เข้าทำการระงับเหตุทันที

11.3 กรณีภาวะฉุกเฉิน ระดับ 3 ของโรงงาน

แจ้งทีมดับเพลิงของเทศบาลเมืองมาบตาพุด ให้เข้าทำการระงับเหตุทันที

12. ควบคุมและสั่งการการปิดกั้นรางระบายน้ำฝนที่ออกนอกโรงงานทั้งหมด

13. ควบคุมและจัดการกับอุบัติเหตุทุกชนิดที่เกิดขึ้น ที่ทำให้เกิดการบาดเจ็บ / เสียชีวิต

14. ควบคุมและจัดการกับกรณีที่มีเหตุร้องเรียนจากชุมชน

15. ควบคุมและจัดการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินขึ้นภายนอกโรงงาน

16. สั่งการและประสานงานทีมประชาสัมพันธ์ เพื่อเตรียมความพร้อมในการต้อนรับเจ้าหน้าที่จากหน่วยงานของรัฐ, นักข่าว หรือบุคคลอื่น ๆ ที่ต้องการเข้ามาภายในบริษัท

17. ทำหน้าที่เป็น "ผู้บัญชาการอพยพ" ตามแผนอพยพ กรณีเกิดเหตุแก๊สหรือสารเคมีรั่วไหลจากโรงงานภายนอก

(3) ทีมที่ปรึกษาในการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Consultant Team: CT)

ให้ข้อมูลและคำแนะนำในการสนับสนุนหรือประกอบการตัดสินใจของ ผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ED) และ/หรือ ผู้สั่งการ ณ จุดเกิดเหตุ (OC)

โดย : กรรมการรองผู้จัดการ / ผู้อำนวยการโรงงาน / ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ / ผู้จัดการฝ่ายทุกฝ่าย / ผู้จัดการส่วนทุกหน่วยงาน / วิศวกรทุกหน่วยงาน / ผู้เชี่ยวชาญของบริษัทฯ หรือ ผู้เชี่ยวชาญจากภายนอก

หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. รายงานติดต่อ ED และ/หรือ OC

2. ให้ข้อมูลเกี่ยวกับอันตรายที่อาจเกิดขึ้นหรือกระทบต่อชีวิต, ทรัพย์สิน รวมทั้งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

เช่น

• อันตรายของสารเคมีและวิธีการควบคุมระงับเหตุฉุกเฉินอย่างปลอดภัย

• อันตรายและข้อมูลโครงสร้างของอาคารสถานประกอบการที่เกิดเหตุหรือใกล้เคียง

• ข้อมูลด้านการออกแบบโรงงานด้านวิศวกรรม เป็นต้น

3. ประเมินสถานการณ์ตามสภาพแวดล้อมของเหตุการณ์ตามข้อมูลที่ได้รับ เพื่อให้ข้อมูลสนับสนุนการตัดสินใจของ ED และ/หรือ OC ในการปรับระดับภาวะฉุกเฉินหรือ ประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉิน

4. ให้คำแนะนำต่อ ED ในการฟื้นฟูบูรณะโรงงานหลังเหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉิน

(4) ผู้ประสานงานภาวะฉุกเฉิน (Mutual Aid Coordinator: MC)

ประสานงานกับหน่วยสนับสนุนจากภายนอก ให้การต้อนรับ แจ้งข้อมูลข่าวสาร และการประสานงานกับสำนักงานนิคมอุตสาหกรรม, กองอำนาจป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่, กองอำนาจป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ และ/หรือโรงงานข้างเคียง

โดย : 1. ผู้จัดการฝ่ายสิ่งแวดล้อมและบริหารความเสี่ยงในการดำเนินงาน

2. ผู้จัดการส่วนความปลอดภัย และ ผู้จัดการส่วนสิ่งแวดล้อมและยูทิลิตี้

3. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย และ เจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อม



Work Instruction

[Confidential]

Department	Operation Risk Management	Document No.	3-WI-OR-AA-00-001
Section/Line	-	Revision No.	00
Position in line	-	Effective Date	Jun 30, 2018
Title	แผนตอบโต้เหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉิน		

หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. แจ้งเหตุการณ์ผิดปกติระดับโรงงาน หรือ ภาวะฉุกเฉิน ต่อหน่วยงานภายนอก (EMCC และ HEIE-IEAT) โดยได้รับการอนุมัติจาก ED
2. รายงานตัวต่อ ED หรือ OC
3. ประสานงาน แนะนำ ให้ข้อมูลต่างๆ กับ ED และ OC
4. ประสานงานทีมดับเพลิงภายนอก
5. ประสานงานในการขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอกหรือจัดหาอุปกรณ์ที่จำเป็นเมื่อได้รับคำสั่งจาก ED หรือ OC
6. ขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานอื่นๆ ของบริษัท มา Standby ในกรณีที่ OC ประเมินสถานการณ์แล้วว่าจำเป็นต้องขอความช่วยเหลือ
7. ประสานงานและต้อนรับทีมที่มาช่วยเหลือจากภายนอก
8. แจ้งบริษัทข้างเคียงเพื่อทราบเกี่ยวกับเหตุการณ์ผิดปกติหรือระดับภาวะฉุกเฉิน, ผลที่อาจจะกระทบกับบริษัทข้างเคียง และสถานการณ์ล่าสุด รวมถึงการแจ้ง HEIE-IEAT และ EMCC
9. ประสานงานและแจ้ง สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมเหมราชตะวันออก (มาบตาพุด) (HEIE-IEAT) ให้รับทราบ กรณีมีการเคลื่อนพล/อพยพออกภายนอกบริษัท
10. ปฏิบัติตามคำสั่งของ ED หรือ OC
11. ทำหน้าที่เป็นผู้ประสานงานตามแผนอพยพ กรณีเกิดเหตุแก๊สหรือสารเคมีรั่วไหลจากโรงงานภายนอก

(5) ผู้ควบคุมทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน (Fire Chief: FC)

ควบคุม บัญชาการและสั่งการทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินในที่เกิดเหตุ โดยปฏิบัติการภายใต้คำสั่งของ OC ซึ่งทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินมีดังนี้

- ทีมดับเพลิง (FT)
- ทีมบรรเทาเพลิงจากภายนอก (FTT)
- ทีมค้นหาและช่วยชีวิต (RT)
- ทีมตัดกระแสไฟฟ้าและทีมตัดแก๊ส (CUT)

โดย: Plant 1 1. Group Leader ของ #1Crane&Yard

2. Shift Leader ของ #1Crane&Yard

หรือผู้ที่ได้รับการมอบหมายให้ทำหน้าที่แทน

Plant 2 1. Group Leader ของ #2Crane&Yard

2. Team Leader ของ #2Crane&Yard

หรือผู้ที่ได้รับการมอบหมายให้ทำหน้าที่แทน

คุณสมบัติเบื้องต้น

1. เป็นผู้ที่อยู่ในสายการผลิตที่มีความเข้าใจสภาพพื้นที่โรงงานเป็นอย่างดี
2. ผ่านการฝึกอบรม Basic Fire Fighting, Technical Fire Fighting และ/หรือ Advance Fire Fighting

หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. เตรียมความพร้อม (Standby) กรณีรับทราบเหตุการณ์ผิดปกติ
2. รายงานตัวต่อ OC และปฏิบัติตามคำสั่งของ OC หรือ ED



Work Instruction

[Confidential]

Department	Operation Risk Management	Document No.	3-WI-OR-AA-00-001
Section/Line	-	Revision No.	00
Position in line	-	Effective Date	Jun 30, 2018
Title	แผนตอบโต้เหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉิน		

3. ควบคุมให้มีการปิดกั้นรางระบายน้ำที่ออกนอกโรงงานทุกจุด
4. รายงานสถานการณ์ให้ OC รับทราบเป็นระยะๆ เพื่อให้ OC และ/หรือ ED พิจารณาเลือก/ปรับเปลี่ยนวิธีการควบคุมสถานการณ์
5. ร้องขอความช่วยเหลือต่างๆ ผ่านทาง OC
6. สั่งการทีมดับเพลิงโรงงาน ทีมค้นหาและช่วยชีวิต และทีมตัดกระแสไฟฟ้า/ทีมตัดแก๊ส ในที่เกิดเหตุเพื่อควบคุมสถานการณ์
7. กรณีต้องปิด Valve หน่วยงานเพื่อดำเนินการตัดแยกระบบแก๊ส จะเป็นผู้สั่งการและจัดทีมที่จะปิด / เปิด Valve พร้อมทั้งจัดทีมดับเพลิงไว้ฉีดป้องกันทีมที่จะเข้าไป ปิด/เปิด Valve จากการถูกไฟถล่มหลัง
8. ประเมินสถานการณ์เป็นระยะเพื่อช่วย OC ตัดสินใจว่าต้องประกาศภาวะฉุกเฉินระดับถัดไปหรือไม่
9. ประสานกับทีมดับเพลิงจากภายนอก เช่น ทีมดับเพลิงของ HEIE-IEAT หรือเทศบาลเมืองมาบตาพุด ฯลฯ
10. ในกรณียกเลิกภาวะฉุกเฉิน ให้แจ้งเจ้าหน้าที่ Test Lab & Waste Water Treatment เก็บตัวอย่างน้ำก่อนปล่อยออกนอกโรงงานมาทำการวิเคราะห์ว่าเกินค่ามาตรฐานที่กำหนดไว้หรือไม่ ถ้าเกินค่ามาตรฐานที่กำหนดให้ทำการกักเก็บและแก้ไขจนกว่าจะผ่านค่ามาตรฐาน จึงจะสามารถระบายออกนอกโรงงานได้ หรือกรณีที่ไม่สามารถบำบัดได้ให้ส่งไปกำจัดบริษัทผู้รับกำจัดจากภายนอกตามกฎหมาย

(6) หัวหน้าทีมดับเพลิง (Fire Leader: FL)

โดย: Plant 1 พนักงานที่ได้รับการแต่งตั้งจากบริษัทฯ (พนักงาน #1Crane&Yard)
Plant 2 NPC S&E

หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. เช็คน้ำหนักและเช็คความพร้อมของทีมดับเพลิงโรงงานและรายงานตัวต่อผู้ควบคุมทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน (Fire Chief: FC)
2. ควบคุมและสั่งการในการระงับเหตุที่จุดเกิดเหตุ ภายใต้คำสั่งของ FC
3. ตรวจสอบความพร้อมของชุดดับเพลิงและอุปกรณ์ดับเพลิงของทีมเป็นประจำทุกเดือน เพื่อให้พร้อมใช้งาน
4. ตรวจสอบการแต่งกายของทีมดับเพลิงทุกคนให้ถูกต้องและครบถ้วนก่อนสั่งการเข้าระงับเหตุ
5. ยืนยันการตัดแยกระบบต่างๆ ก่อนสั่งการเข้าระงับเหตุ

(7) ทีมดับเพลิง (Fire Team: FT)

โดย: Plant 1 1. พนักงานที่ได้รับการแต่งตั้งจากบริษัทฯ (ส่วนผลิต 2, ส่วน Roll shop และส่วนวางแผนการจัดส่ง)
 2. NPC S&E
Plant 2 NPC S&E

คุณสมบัติเบื้องต้น

ผ่านการฝึกอบรม Basic Fire Fighting, Technical Fire Fighting และ/หรือ Advance Fire Fighting

หน้าที่ความรับผิดชอบ



Work Instruction

[Confidential]

Department	Operation Risk Management	Document No.	3-WI-OR-AA-00-001
Section/Line	-	Revision No.	00
Position in line	-	Effective Date	Jun 30, 2018
Title	แผนตอบโต้เหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉิน		

1. รับใส่ชุดดับเพลิงให้ครบถ้วน และรวมพลที่จุดนัดพบประตู 23-E-TM พร้อมรายงานตัวต่อ หัวหน้าทีมดับเพลิง (Fire Leader: FL) เพื่อรอรับคำสั่งให้เข้าระงับเหตุ
2. ทำการระงับเหตุตามคำสั่ง หัวหน้าทีมดับเพลิง (Fire Leader: FL) ด้วยความระมัดระวังและคำนึงถึงความปลอดภัยของตนเอง บนพื้นฐานความรู้ในการระงับเหตุที่ได้ผ่านการอบรม และไม่เกินขีดความสามารถของตน

(8) ทีมรับรถดับเพลิงจากภายนอก (Fire Truck Team: FTT)

โดย: Plant 1 พนักงานที่ได้รับการแต่งตั้งจากบริษัท (ส่วนผลิต 3)
Plant 2 เจ้าหน้าที่ รปภ.

หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. รายงานตัวต่อผู้ควบคุมทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน (Fire Chief: FC)
2. ไปรอรับรถดับเพลิงจาก NPC ที่ประตู 6 หรือประตูอื่นตามที่ FC กำหนด
2. ไปรอรับรถดับเพลิงจากหน่วยงานภายนอก (สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมเหมราชตะวันออก, เทศบาลเมืองมาบตาพุด ฯลฯ) ตามคำสั่งของ FC
3. ประสานงานและนำรถดับเพลิงจากหน่วยงานภายนอกเข้าในเขตบริษัท ตามคำสั่งของ FC และคอยให้ความช่วยเหลือ/ประสานงานกับ FC

(9) ทีมค้นหาและช่วยชีวิต (Rescue Team: RT)

โดย : 1. Group Leader / Shift Leader Line #1Packing, พนักงาน #1Packing (ส่วนผลิต 3) และพนักงานส่วนวางแผนการจัดส่ง (Shipping) ที่ได้รับการแต่งตั้ง
 2. เจ้าหน้าที่พยาบาล (พยาบาลวิชาชีพ)
 3. เจ้าหน้าที่ รปภ. ผู้ทำหน้าที่ขับรถพยาบาล
 4. NPC S&E

หมายเหตุ กรณีพื้นที่เกิดเหตุเป็นพื้นที่ของ #1Packing ให้พนักงานของส่วนวางแผนการจัดส่ง (Shipping) ที่ได้รับการแต่งตั้งทำหน้าที่แทน

คุณสมบัติเบื้องต้น

1. ผ่านการอบรมหลักสูตร First Aid / การเคลื่อนย้ายผู้ป่วย
2. สามารถใช้อุปกรณ์ในการค้นหาและช่วยชีวิตผู้บาดเจ็บได้อย่างถูกต้อง
3. ผู้ทำหน้าที่ขับรถพยาบาล ต้องมีใบขับขี่ตามกฎหมายจราจร

หน้าที่ความรับผิดชอบ

หัวหน้าทีมค้นหาและช่วยชีวิต

1. รายงานตัวต่อผู้ควบคุมทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน (Fire Chief: FC)
2. พาลูกทีมเข้าทำการช่วยเหลือผู้บาดเจ็บเมื่อได้รับร้องขอจาก FC
3. ประสานงานกับเจ้าหน้าที่พยาบาลในการเข้าช่วยเหลือผู้บาดเจ็บ



Work Instruction

[Confidential]

Department	Operation Risk Management	Document No.	3-WI-OR-AA-00-001
Section/Line	-	Revision No.	00
Position in line	-	Effective Date	Jun 30, 2018
Title	แผนตอบโต้เหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉิน		

4. ร้องขอความช่วยเหลือผ่าน FC กรณีต้องการความช่วยเหลือในเรื่องรพยาบาลจากหน่วยงานภายนอก

เจ้าหน้าที่พยาบาล

1. ประสานงานติดต่อรพยาบาลของบริษัทฯ เพื่อไปรับผู้บาดเจ็บ ณ จุดนัดหมาย
2. ต้องจัดเตรียมรพยาบาลและอุปกรณ์ฉุกเฉินบนรพยาบาลให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ
3. ประสานงานกับทีมค้นหาและช่วยชีวิต
4. ให้คำปรึกษาทางเทคนิคด้านการช่วยเหลือผู้บาดเจ็บ
5. ประเมินอาการเบื้องต้นและให้การปฐมพยาบาลเบื้องต้น การช่วยชีวิตและการส่งต่อผู้ป่วย
6. เคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บไปยังห้องพยาบาลหรือส่งต่อสถานพยาบาลภายนอกหากจำเป็น
7. ติดตามอาการผู้บาดเจ็บ และรายงาน FC ให้ทราบเป็นระยะๆ
8. ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ส่วนทรัพยากรบุคคล กรณีมีผู้บาดเจ็บที่อาการสาหัส เพื่อดำเนินการปรึกษากับผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน (ED) เพื่อแจ้งข้อมูลให้กับญาติของผู้ได้รับบาดเจ็บทราบ
9. ประสานงานกับทีมช่วยเหลือด้านการแพทย์จากภายนอก พร้อมให้ข้อมูลเกี่ยวกับอาการผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ

เจ้าหน้าที่ รปภ. ผู้ทำหน้าที่ขับรพยาบาล

1. รายงานตัวต่อเจ้าหน้าที่พยาบาล
2. นำรพยาบาลไปรับเจ้าหน้าที่พยาบาล เพื่อไปยังจุดนัดหมาย
3. ปฏิบัติตามคำสั่งของเจ้าหน้าที่พยาบาล และให้การช่วยเหลือเมื่อร้องขอ
4. ขับรพยาบาลด้วยความระมัดระวังตามกฎหมายจราจร โดยคำนึงถึงความปลอดภัยของตนเองและผู้โดยสาร

(10) ทีมตัดกระแสไฟฟ้าและทีมตัดแก๊ส (Utilities Cut – Off Team: CUT)

โดย: พนักงานที่ได้รับการแต่งตั้งจากบริษัทฯ (ส่วนไฟฟ้า, ส่วนเครื่องกล, ส่วนสิ่งแวดล้อมและยูทิลิตี้)

คุณสมบัติเบื้องต้น เป็นพนักงานที่มีความรู้เรื่องระบบไฟฟ้า แรงดันและแก๊สของโรงงานเป็นอย่างดี

หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. รายงานตัวต่อผู้ควบคุมทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน (Fire Chief: FC)
2. ให้ข้อมูลและคำปรึกษาในการตัดระบบต่างๆในกระบวนการผลิต เช่น ระบบไฟฟ้า ระบบแก๊สหรือแรงดันต่างๆ รวมถึงการตัดแยกเชื้อเพลิงต่างๆ ให้กับ FC
3. ทำการตัดระบบและรายงานความคืบหน้าในการตัดระบบต่างๆ ให้กับ FC และหัวหน้าทีมดับเพลิง (FL)
4. ทีมตัดแก๊ส ที่เป็นพนักงานของส่วนสิ่งแวดล้อมและยูทิลิตี้ ประสานงานในการปิดกั้นรางระบาย น้ำฝนในจุดที่จะออกนอกโรงงานทั้งหมดทันทีที่ทราบเหตุและรายงานผลต่อ OC

กรณีเกิดเหตุในบริเวณสถานีก๊าซธรรมชาติ (NG) ให้ทีมตัดแก๊ส (UT - ส่วนสิ่งแวดล้อมและยูทิลิตี้) ดำเนินการดังนี้



Work Instruction

[Confidential]

Department	Operation Risk Management	Document No.	3-WI-OR-AA-00-001
Section/Line	-	Revision No.	00
Position in line	-	Effective Date	Jun 30, 2018
Title	แผนตอบโต้เหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉิน		

- (1) แจ้ง ปตท. ที่เบอร์ 1540 (Gas Control) หรือ เบอร์ฉุกเฉินประจำเขตปฏิบัติการระบบท่อ NG ที่ดูแลโรงงานอยู่
- (2) ประเมินสถานการณ์ และแจ้ง OC เพื่อรับทราบสถานการณ์
- (3) ควบคุมจุดเกิดเหตุ และกั้นบริเวณอันตราย ห้ามผู้ไม่เกี่ยวข้องเข้าพื้นที่ และไม่ให้มีการกระทำใดๆ ที่เกิดประกายไฟ กรณีอยู่ใต้สายส่งไฟฟ้าแรงสูง ให้ประสานงานเพื่อตัดการจ่ายกระแสไฟฟ้าด้วย
- (4) แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการใช้ NG (ARP – CAPL – CAL) ให้หยุดการผลิต และทำการตัดแยกระบบโดยการปิดวาล์วฉุกเฉินที่สถานีก๊าซ และวาล์วก่อนและหลังจุดเกิดเหตุ
- (5) ควบคุมสถานการณ์จนกว่าก๊าซ NG ที่ค้างอยู่ในท่อระบายออกสู่บรรยากาศจนหมด
- (6) ภายหลังเหตุการณ์กลับเข้าสู่สภาวะปกติให้ติดต่อทีม Inplant Service ของ ปตท. เพื่อเข้าให้คำแนะนำด้านความปลอดภัยก่อนกลับมาใช้ก๊าซ NG ใหม่

(11) ทีมขนย้ายอุปกรณ์ดับเพลิง

โดย: พนักงานส่วนเครื่องกล (MRG)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. รายงานตัวต่อหัวหน้าทีมดับเพลิง (Fire Leader : FL)
2. Support การขนย้ายอุปกรณ์สำหรับรับเหตุของทีมดับเพลิง โดยให้ปฏิบัติดังนี้
 - 2.1 นำรถไป Stand by ที่จุดเก็บอุปกรณ์ของทีมดับเพลิง ซึ่งอยู่ตรงกับประตูทางออกฉุกเฉินใกล้ Crane Pulpit (อยู่ระหว่าง 09-N-CM กับ 10-N-CP ตามภาพ)
 - 2.2 เมื่อถึงจุดหมาย ให้รายงานความพร้อมต่อหัวหน้าทีมดับเพลิง
 - 2.3 ปฏิบัติตามที่หัวหน้าทีมดับเพลิงร้องขอ
 - 2.4 หากมีการยกระดับเหตุการณ์เป็นภาวะฉุกเฉินระดับ 1 ให้ขับรถขนอุปกรณ์ไปที่จุดสั่งการภาวะฉุกเฉิน ตามประกาศจากผู้สั่งการ ณ จุดเกิดเหตุ (OC)

หมายเหตุ หากปฏิบัติหน้าที่เสร็จแล้ว ให้กลับไปสมทบกับทีมตัดแก๊ส



(12) ทีมประชาสัมพันธ์ (Public Relation Team: PR)

- โดย :
1. ผู้จัดการส่วนธุรการและประชาสัมพันธ์
 2. ผู้จัดการประจำส่วน / ผู้ช่วยผู้จัดการ ส่วนธุรการและประชาสัมพันธ์
 3. เจ้าหน้าที่ส่วนธุรการและประชาสัมพันธ์

หน้าที่ความรับผิดชอบ



Work Instruction

[Confidential]

Department	Operation Risk Management	Document No.	3-WI-OR-AA-00-001
Section/Line	-	Revision No.	00
Position in line	-	Effective Date	Jun 30, 2018
Title	แผนตอบโต้เหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉิน		

- เตรียมสถานที่ห้อง TPM Center สำหรับนักข่าว
- เตรียมพร้อมอุปกรณ์สำหรับใช้ในการสื่อสารทั้งหมด เช่น โทรศัพท์ โทรสาร เป็นต้น และเครื่องคอมพิวเตอร์ เพื่อพิมพ์รายงานได้
- เตรียมข้อความที่จะให้นักข่าวหรือสื่อต่างๆ ซึ่งประกอบด้วยข้อมูลเกี่ยวกับเหตุการณ์ให้เร็วที่สุด และหลีกเลี่ยงข้อความที่กล่าวถึงสาเหตุอย่างเฉพาะเจาะจง และมูลค่าเสียหาย โดยผ่านการอนุมัติภายใต้อำนาจดำเนินการของบริษัทฯ
- รวบรวมข้อมูลแถลงการณ์ / จัดเตรียมแถลงการณ์
- เตรียมจัดแถลงการณ์ตามสถานการณ์และส่งแถลงการณ์ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ส่งแถลงการณ์ของบริษัทฯ ให้หน่วยงานประชาสัมพันธ์ของเทศบาล / จังหวัด และจุดที่มีความจำเป็นต้องข่าว (โรงพยาบาล โรงเรียน ชุมชน วัด สุเหร่า)
- ติดตามข่าวที่รายงานสู่สาธารณะ
- ให้ความช่วยเหลือกรณีถูกร้องขอโดย ผู้ประสานงานภาวะฉุกเฉิน (MC)
- จัดเตรียมสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นต่าง ๆ เช่น น้ำดื่ม, อาหาร, เสื้อผ้า, ของว่าง, ยา, ที่พักและอื่นๆ ตามความจำเป็น
- ประสานงานทีมประชาสัมพันธ์จากหน่วยงานภายนอก เช่น MPR
- สื่อสารแจ้งชุมชน เช่น ชุมชนหนองแฟบ ชุมชนมาบชูลุด และชุมชนชากกลาง หรือชุมชนอื่นๆ ที่อาจได้รับผลกระทบเพื่อรับทราบข้อมูล หากเป็นภาวะฉุกเฉิน ระดับ 2 หรือ 3 ของโรงงาน ให้แจ้งทันที โดยแจ้งไปยังผู้นำชุมชนหรือบุคคลซึ่งได้กำหนดไว้ในแผนฉุกเฉินชุมชนนั้นๆ
- ส่งตัวแทนของบริษัทฯ ประสานงานกับชุมชนที่ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉินของบริษัทฯ
- รายงานสรุปสถานการณ์ข่าวให้ ED ทราบเป็นระยะๆ
- ปฏิบัติตามคำสั่งของ ED หรือ OC

(13) ทีมจราจรและรักษาความปลอดภัย (Traffic Team: TT)

- โดย :
- ผู้จัดการศูนย์จัดการระบบรักษาความปลอดภัยและระเบียบงานรับเหมา
 - เจ้าหน้าที่ศูนย์จัดการระบบรักษาความปลอดภัยและระเบียบงานรับเหมา
 - เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย (รปภ.)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

- สั่งการเจ้าหน้าที่ รปภ. ให้ดูแลประตูเข้า – ออก ทุกประตู (ประตู 1-6 และประตูป้อมกลาง) โดยปิดประตูเข้าออกทุกประตู ทันทีที่ได้ยินสัญญาณไซเรน หรือประกาศแจ้งเหตุภาวะฉุกเฉิน และรอรับคำสั่ง
- สั่งการเจ้าหน้าที่ รปภ. ให้อำนวยความสะดวกด้านการจราจร ณ พื้นที่เกิดเหตุ และเส้นทางต่างๆ ในการควบคุมสถานการณ์ เช่น เปิดเส้นทางให้รถดับเพลิง / รถพยาบาล จากหน่วยงานภายนอกและให้จอดในบริเวณจุดที่นัดหมาย
- กรณีที่มีเจ้าหน้าที่จากหน่วยงานของรัฐ, นักข่าว หรือบุคคลอื่น ๆ ต้องการเข้ามาในบริษัทฯ ให้แจ้ง OC ทราบทันที และรอคำสั่งยืนยันจาก OC หรือ ED ในการอนุญาตให้เข้ามาภายในบริษัทฯ
- ตรวจสอบทิศทางลมและแจ้งให้ OC ทราบเป็นระยะๆ



Work Instruction

[Confidential]

Department	Operation Risk Management	Document No.	3-WI-OR-AA-00-001
Section/Line	-	Revision No.	00
Position in line	-	Effective Date	Jun 30, 2018
Title	แผนตอบโต้เหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉิน		

5. ตรวจสอบจำนวนผู้มาติดต่อ, ผู้มาเยี่ยมชม, ผู้รับเหมาและผู้มาส่งสินค้า และแจ้งให้ OC ทราบ
6. รายงานสถานการณ์ให้กับ OC ทราบเป็นระยะๆ
7. ปฏิบัติตามคำสั่งของ ED และ OC
8. ปฏิบัติหน้าที่ตามแผนอพยพ กรณีเกิดเหตุแก๊สหรือสารเคมีรั่วไหลจากโรงงานภายนอก

(14) ทีมอพยพ (Evacuated Team: ET)

- โดย :
1. ผู้ประสานงาน ณ จุดรวมพลของจุดรวมพลที่ 1 (สนามหญ้าด้านข้างอาคาร 2): Tech. ส่วนความปลอดภัย
 2. ผู้ประสานงาน ณ จุดรวมพลของจุดรวมพลที่ 2 (สนามหญ้าด้านหน้าอาคาร Maintenance Center หรือ บริเวณหน้าประตู 36-W-CM (CDCM Entry)): หัวหน้างานส่วนพลังงานและเทคโนโลยีเครื่องจักร
 3. ผู้ประสานงาน ณ จุดรวมพลของจุดรวมพลที่ 3 (พื้นที่ด้านหน้าอาคาร NSTT-Shop และ Sankyu Thai-Shop): หัวหน้างานส่วนสิ่งแวดล้อมและยูทิลิตี้
 4. ผู้ประสานงาน ณ จุดรวมพลของจุดรวมพลที่ 4 (ด้านหน้าอาคารสำนักงาน Plant 2): หัวหน้างานส่วนวางแผนการผลิต
 5. ผู้ประสานงาน ณ จุดรวมพลของจุดรวมพลที่ 5 (ด้านหน้าระบบบำบัดน้ำเสีย Plant 2): Tech. ส่วนผลิต 4
 6. ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นหัวหน้าทีมในการอพยพ ของแต่ละหน่วยงาน
- หมายเหตุ พนักงานที่ไม่มีหน้าที่ในการควบคุมหรือระงับเหตุ ให้ปฏิบัติตามคำสั่งหัวหน้าทีมในการอพยพของแต่ละหน่วยงาน

หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. ปฏิบัติตามคำสั่งของ ED และ OC
2. ติดตามสถานการณ์และรายงานสถานการณ์ให้ผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชาได้รับทราบข้อมูล
3. หัวหน้าทีมอพยพ พาลูกทีมอพยพไปยังจุดรวมพลของบริษัท หรืออพยพเข้าภายในตัวอาคารหรือพื้นที่ปิด ตามคำสั่งของ ED และ/หรือ OC โดยเลือกเส้นทางและวิธีการที่ปลอดภัย, จัดหาอุปกรณ์ป้องกันระบบทางเดินหายใจ, ตรวจเช็คจำนวนพนักงานที่อยู่ในการดูแล พร้อมรายงานการตรวจเช็คต่อผู้ประสานงาน ณ จุดรวมพลในแต่ละจุด
4. ผู้ประสานงาน ณ จุดรวมพล รายงานการตรวจเช็คจำนวนคนต่อ OC
5. กรณีมีคำสั่งให้อพยพออกภายนอกบริษัท
 - 5.1 หัวหน้าทีมอพยพ ตรวจเช็คจำนวนพนักงานที่อยู่ในการดูแล พร้อมรายงานการตรวจเช็คต่อผู้ประสานงาน ณ จุดรวมพล
 - 5.2 ผู้ประสานงาน ณ จุดรวมพล ประสานงานและสั่งการพนักงานที่อยู่ในการดูแล อพยพออกจากภายนอกบริษัท ด้วยความปลอดภัย ภายใต้คำสั่งของ OC
 - 5.3 ตรวจเช็คจำนวนพนักงานที่อยู่ในการดูแล และรายงานความพร้อมในการอพยพต่อ OC
 - 5.4 ผู้ประสานงาน ณ จุดรวมพล ประสานงานในการจัดหาทรัพยากรและปัจจัยต่างๆ ในการอพยพออกจาก ภายนอกบริษัท ด้วยความปลอดภัย เช่น ประสานงาน ณ จุดจอดรถรับพนักงาน จัดหาอุปกรณ์ป้องกันระบบทางเดินหายใจให้กับพนักงานที่อยู่ในการดูแล เป็นต้น
 - 5.5 อพยพออกภายนอกบริษัท ตามคำสั่งและเส้นทางที่ OC กำหนด

(15) ทีมดับเพลิงสนับสนุน (ช่วยเหลือในการดับเพลิงเบื้องต้นด้วยถังดับเพลิง)



Work Instruction

[Confidential]

Department	Operation Risk Management	Document No.	3-WI-OR-AA-00-001
Section/Line	-	Revision No.	00
Position in line	-	Effective Date	Jun 30, 2018
Title	แผนตอบโต้เหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉิน		

โดย : พนักงานที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้างาน / Group Leader ของแต่ละหน่วยงาน

หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. รายงานตัวต่อ Group Leader พื้นที่เกิดเหตุ หรือ หัวหน้าแผนกของพื้นที่เกิดเหตุ พร้อมถึงดับเพลิง ก่อนเข้าช่วยเหลือในการระงับเหตุเบื้องต้น
2. เข้าช่วยเหลือในการดับเพลิงเบื้องต้นด้วยถังดับเพลิง ภายใต้การสั่งการของ Group Leader พื้นที่เกิดเหตุ หรือ หัวหน้าแผนกของพื้นที่เกิดเหตุ หากสถานการณ์รุนแรงขึ้นและมีการประกาศภาวะฉุกเฉิน ระดับ 1 ของโรงงาน ให้มารายงานตัวต่อหัวหน้างาน / Group Leader ของหน่วยงาน และปฏิบัติตามประกาศหรือคำสั่งของ OC ต่อไป
3. ติดตามสถานการณ์และปฏิบัติตามประกาศหรือคำสั่ง OC

(16) Group Leader ของพื้นที่เกิดเหตุ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. ตรวจสอบและประเมินสถานการณ์เบื้องต้น ณ พื้นที่เกิดเหตุ
2. ควบคุมและระงับเหตุเบื้องต้น ด้วยทรัพยากรของหน่วยงานและทีมดับเพลิงสนับสนุน
3. รายงานเหตุการณ์ให้ผู้บังคับบัญชาลำดับสูงขึ้นไปรับทราบและรอรับคำสั่ง
4. แจ้งเหตุและร้องขอความช่วยเหลือต่อ OC
5. รายงานตัวต่อ OC ที่จุดสั่งการภาวะฉุกเฉิน เพื่อให้ความช่วยเหลือและประสานงานด้านข้อมูลต่างๆ
6. เช็คน้ำมันพนักงานในพื้นที่
7. มอบหมายหน้าที่ "พนักงานชี้นำเส้นทาง" เมื่อมีการร้องขอจากทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน
8. เมื่อมีคำสั่งอพยพไปยังจุดรวมพลของบริษัท หรืออพยพเข้าในอาคารหรือพื้นที่ที่ปิด ต้องแจ้งยอดจำนวนพนักงานที่อยู่ในการดูแลต่อผู้ประสานงาน ณ จุดรวมพล
9. ติดตามสถานการณ์และปฏิบัติตามคำสั่ง OC

(17) พนักงานชี้นำเส้นทางของพื้นที่เกิดเหตุ

โดย : พนักงานที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้างาน / Group Leader ของพื้นที่เกิดเหตุ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. รายงานตัวต่อ Group Leader พื้นที่เกิดเหตุ
2. ปฏิบัติตามคำสั่งของ Group Leader พื้นที่เกิดเหตุ
3. ประสานงานและชี้นำเส้นทางให้กับทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินตามที่ได้ร้องขอ

(18) Group Leader ของพื้นที่อื่น

หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. รายงานเหตุการณ์ให้ผู้บังคับบัญชาลำดับสูงขึ้นไปรับทราบและรอรับคำสั่ง



Work Instruction

[Confidential]

Department	Operation Risk Management	Document No.	3-WI-OR-AA-00-001
Section/Line	-	Revision No.	00
Position in line	-	Effective Date	Jun 30, 2018
Title	แผนตอบโต้เหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉิน		

2. เมื่อมีคำสั่งอพยพไปยังจุดรวมพลของบริษัท หรืออพยพเข้าในอาคารหรือพื้นที่ปิด ต้องแจ้งยอดจำนวนพนักงานที่อยู่ในการดูแลต่อผู้ประสานงาน ณ จุดรวมพล
 3. ติดตามสถานการณ์และปฏิบัติตามคำสั่ง OC
 4. ปฏิบัติหน้าที่ตามแผนอพยพ กรณีเกิดเหตุแก๊สหรือสารเคมีรั่วไหลจากโรงงานภายนอก
- หมายเหตุ Line สนับสนุน (Plant 1: ECL, #1CPL, TPM, #2CPL, #1RCL, Roll Shop และ Plant 2: ID, #2RCL) พิจารณาส่งหยุด Line เพื่อส่งทีมดับเพลิงสนับสนุนมาช่วยระงับเหตุเบื้องต้นด้วยถังดับเพลิง

(19) วิศวกรหรือหัวหน้าแผนกของพื้นที่เกิดเหตุ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. รายงานเหตุการณ์ให้ผู้บังคับบัญชาลำดับสูงขึ้นไปทราบและรอรับคำสั่ง
2. แจ้งผู้ประสานงานภาวะฉุกเฉิน (MC) ให้รับทราบเหตุทันทีที่ทราบ
3. ให้คำแนะนำหรือความช่วยเหลือต่อ Group Leader ในการระงับและควบคุมเหตุ
4. รายงานตัวต่อ OC ที่จุดสั่งการภาวะฉุกเฉิน เพื่อประสานงานด้านข้อมูลต่างๆ
5. ติดตามสถานการณ์และปฏิบัติตามคำสั่ง OC

(20) วิศวกรหรือหัวหน้าแผนกของพื้นที่อื่น

หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. รายงานเหตุการณ์ให้ผู้บังคับบัญชาลำดับสูงขึ้นไปทราบและรอรับคำสั่ง
2. ติดตามสถานการณ์และรอรับคำสั่งจาก ED หรือ OC
3. ทำหน้าที่เป็นทีมที่ปรึกษาในการระงับเหตุ

(21) บุคคลอื่นๆ ได้แก่ พนักงานผู้รับเหมา, เจ้าหน้าที่หรือแขกที่มาเยี่ยมชม, หรือบุคคลอื่นๆ ที่มาติดต่องานของบริษัท

หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. หยุดปฏิบัติงานทั้งหมดแล้วรายงานตัวต่อ หัวหน้างาน หรือพนักงานของบริษัทที่ควบคุมงานนั้น หรือพนักงานของบริษัทที่มาติดต่อ เพื่อให้อยู่ภายใต้การดูแลของพนักงานของบริษัท เช่น การเข้าเขตจำนวนคน การเคลื่อนย้ายไปยังจุดรวมพลของบริษัท เป็นต้น
2. ติดตามสถานการณ์และรอรับคำสั่งจาก ED หรือ OC

(22) พนักงานของบริษัท ที่มีบุคคลอื่นๆ มาติดต่อ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. เชื้อยอดจำนวนของบุคคลที่มาติดต่อ



Work Instruction

[Confidential]

Department	Operation Risk Management	Document No.	3-WI-OR-AA-00-001
Section/Line	-	Revision No.	00
Position in line	-	Effective Date	Jun 30, 2018
Title	แผนตอบโต้เหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉิน		

2. ดูแลเรื่องความปลอดภัยและประสานงานในการปฏิบัติตามคำสั่งจาก ED หรือ OC เช่น การเคลื่อนย้ายไปยังจุดรวมพลของบริษัท การอพยพเข้าภายในตัวอาคารหรือพื้นที่ปิด การอพยพออกจากภายนอก บริษัท เป็นต้น

6.5 การปฏิบัติและการควบคุมเมื่อเกิดเหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉิน

6.5.1 การปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุการณ์ผิดปกติ ให้ปฏิบัติดังนี้

6.5.1.1 เหตุการณ์ผิดปกติ ระดับหน่วยงานของบริษัท

- หน่วยงานที่เกิดเหตุทำการระงับและควบคุมเหตุการณ์ทันที โดยตระหนักถึงความปลอดภัย
- หน่วยงานที่เกิดเหตุรายงานเหตุการณ์ ตามสายบังคับบัญชา และแจ้ง ส.ความปลอดภัย ให้รับทราบ
- หน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมกันสอบสวนและวิเคราะห์เพื่อหาแนวทางควบคุมและป้องกันต่อไป

6.5.1.2 เหตุการณ์ผิดปกติ ระดับโรงงาน

- หน่วยงานที่เกิดเหตุ และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทำการระงับและควบคุมเหตุการณ์ทันที ด้วยทรัพยากรที่มีอยู่ของบริษัท โดยตระหนักถึงความปลอดภัย
- หน่วยงานที่เกิดเหตุ แจ้ง ส.ความปลอดภัย ทันทีที่เกิดเหตุ
- ผู้ที่ได้รับมอบหมายตามแผนผังองค์กรตอบโต้เหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉินเตรียมความพร้อม (Standby)
- ส.ความปลอดภัย ผู้ที่ได้รับมอบหมายทำการแจ้งเหตุตามช่องทางการสื่อสารที่กำหนดไว้ ดังตารางที่ 2 ซึ่งต้องแจ้งให้ลำดับที่ 1-3 ทั่วทราบภายในเวลาไม่เกิน 10 นาทีนับตั้งแต่เริ่มเกิดเหตุการณ์ โดยใช้ "แบบรายงานแจ้งเหตุการณ์ผิดปกติ / เหตุฉุกเฉิน เบื้องต้น ของผู้ประกอบการพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมและท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด" ที่ผ่านการตรวจสอบและอนุมัติโดย ED

ตารางที่ 2

ลำดับ	หน่วยงานที่บริษัท ต้องแจ้ง	เบอร์ติดต่อ
1 ★	EMCC (ศูนย์เฝ้าระวังและควบคุมคุณภาพสิ่งแวดล้อม - สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด)	1) โทรศัพท์ : 038-683933 2) โทรศัพท์เคลื่อนที่ : 081-7323485 3) โทรสาร : 038-685756 / 038-683941 4) วิทยุสื่อสาร : ระบบ Trunk Mobile
2 ★	HEIE-IEAT (สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมเหมราชตะวันออก (มาบตาพุด)) เจ้าหน้าที่ ก.นอ. ประจำสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมเหมราชตะวันออก	1) โทรศัพท์ : 038-685776 2) โทรสาร : 038-683963 โทรศัพท์เคลื่อนที่ : 081-6506107
3 ★	HEIE (ศูนย์เฝ้าระวังเหมราชตะวันออก)	1) 038-683960 Password 1400 2) วิทยุสื่อสาร Trunk Radio ช่อง 1
4	โรงงานใกล้เคียงที่คาดว่าจะได้รับผลกระทบ	เอกสารแนบ 1 (โทรศัพท์แจ้ง)
5	<u>กรณีถ้ามีผู้บาดเจ็บ หรือ จำเป็นต้องเข้ารับการรักษาพยาบาล</u> ศูนย์เฝ้าระวังทางการแพทย์ หรือ โรงพยาบาลในพื้นที่* หรือ โรงพยาบาลที่ได้ทำข้อตกลงไว้**	โทรศัพท์ : 1669 และ เอกสารแนบ 1



Work Instruction

[Confidential]

Department	Operation Risk Management	Document No.	3-WI-OR-AA-00-001
Section/Line	-	Revision No.	00
Position in line	-	Effective Date	Jun 30, 2018
Title	แผนตอบโต้เหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉิน		

6.5.2 การปฏิบัติเมื่อเกิดภาวะฉุกเฉิน ระดับ 1 ของโรงงาน ให้ปฏิบัติดังนี้

- หน่วยงานที่เกิดเหตุ แจ้งเหตุและขอความช่วยเหลือ OC (เบอร์โทรภายใน 5555 หรือวิทยุสื่อสาร ช่อง 1) เพื่อให้ทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินของโรงงานเข้าทำการระงับและควบคุมเหตุการณ์
- หน่วยงานที่เกิดเหตุ แจ้งเหตุตามสายบังคับบัญชา
- วิศวกรหรือหัวหน้าหน่วยงานหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ของหน่วยงานที่เกิดเหตุ แจ้ง ส.ความปลอดภัย ทันทีที่รับทราบเหตุ
- ส.ความปลอดภัย ผู้ที่ได้รับมอบหมายทำการแจ้งเหตุตามช่องทางการสื่อสารที่กำหนดไว้ ดังตารางที่ 2 (ด้านบน) ซึ่งต้องแจ้งให้ลำดับที่ 1-3★ ทราบภายในเวลาไม่เกิน 10 นาทีนับตั้งแต่เริ่มเกิดเหตุการณ์ โดยใช้ “แบบรายงานแจ้งเหตุการณ์ผิดปกติ / เหตุฉุกเฉิน เบื้องต้น ของผู้ประกอบการพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมและท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด” ที่ผ่านการตรวจสอบและอนุมัติโดย ED
- OC สั่งประกาศแจ้งเหตุให้รับทราบทั่วทั้งโรงงาน ให้ Line หลักหยุดการผลิต และควบคุมเหตุโดยใช้ ทรัพยากรที่มีอยู่ของบริษัทฯ
- ผู้ที่ได้รับมอบหมายตามแผนผังองค์กรตอบโต้เหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉิน ปฏิบัติตามหน้าที่ความรับผิดชอบของตนเอง ภายใต้คำสั่งของ ED และ OC ของบริษัทฯ
- OC สั่งประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉินหรือยกระดับภาวะฉุกเฉิน ตามสถานการณ์ต่อไป

6.5.3 การปฏิบัติเมื่อเกิดภาวะฉุกเฉิน ระดับ 2 ของโรงงาน ให้ปฏิบัติดังนี้

- OC หรือ ผู้ประสานงานภาวะฉุกเฉิน แจ้งขอความช่วยเหลือจาก โรงงานข้างเคียง หรือ HEIE-IEAT หรือ กนอ.
- OC สั่งให้พนักงานอพยพมายังจุดรวมพลของบริษัทฯ (กรณีเหตุไฟไหม้)
- ผู้ที่ได้รับมอบหมายทำการแจ้งเหตุตามช่องทางการสื่อสารที่กำหนดไว้ ดังตารางที่ 3 ซึ่งต้องแจ้งให้ทราบทันที หลังจากประเมินสถานการณ์แล้วเห็นว่า ไม่สามารถควบคุมเหตุการณ์ได้ โดยใช้ “แบบรายงานแจ้งเหตุการณ์ผิดปกติ / เหตุฉุกเฉิน เบื้องต้น ของผู้ประกอบการพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมและท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด” ที่ผ่านการตรวจสอบและอนุมัติโดย ED
- ED ของโรงงาน หรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมายจาก ED ของโรงงาน ทำหน้าที่ร่วมกับ ED ของ HEIE-IEAT หรือ กนอ. ที่ศูนย์สื่อสารประสานงานของ HEIE-IEAT หรือศูนย์ EMCC
- ผู้ที่ได้รับมอบหมายตามแผนผังองค์กรตอบโต้เหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉินของบริษัทฯ ปฏิบัติหน้าที่ร่วมกับหน่วยสนับสนุนจากภายนอกของโรงงานข้างเคียง หรือ HEIE-IEAT หรือ กนอ. ภายใต้คำสั่งของ ED ของโรงงาน และ ED ของ HEIE-IEAT หรือ กนอ.

ตารางที่ 3

ลำดับ	หน่วยงานที่บริษัทฯ ต้องแจ้ง	เบอร์ติดต่อ	หน่วยงานผู้แจ้ง
1	EMCC (ศูนย์เฝ้าระวังและควบคุมคุณภาพสิ่งแวดล้อม - สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด)	1) โทรศัพท์ : 038-683933 2) โทรศัพท์เคลื่อนที่ : 081-7323485 3) โทรสาร : 038-685756 / 038-683941 4) วิทยุสื่อสาร : ระบบ Trunk Mobile	ส.ความปลอดภัย
2	HEIE-IEAT	1) โทรศัพท์ : 038-685776	ส.ความปลอดภัย



Work Instruction

[Confidential]

Department	Operation Risk Management	Document No.	3-WI-OR-AA-00-001
Section/Line	-	Revision No.	00
Position in line	-	Effective Date	Jun 30, 2018
Title	แผนตอบโต้เหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉิน		

	(สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมเหมราชตะวันออก (มาบตาพุด))	2) โทรสาร : 038-683963	
	เจ้าหน้าที่ ก.นอ. ประจำสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมเหมราชตะวันออก	โทรศัพท์เคลื่อนที่ : 081-6506107	
3	HEIE (ศูนย์เฝ้าระวังเหมราชตะวันออก)	1) 038-683960 Password 1400 2) วิทยุสื่อสาร Trunk Radio ช่อง 1	ส.ความปลอดภัย
4	โรงงานใกล้เคียงที่คาดว่าจะได้รับผลกระทบ	เอกสารแนบ 1 (โทรศัพท์แจ้ง)	ส.ความปลอดภัย
5	ผู้นำชุมชน ของชุมชนที่ได้รับผลกระทบ	(ตามทะเบียนรายชื่อและเบอร์ติดต่อของ ส.ธุรกิจและประชาสัมพันธ์)	ส.ธุรกิจและ ประชาสัมพันธ์
6	เทศบาลเมืองมาบตาพุด	038-685191	ส.ความปลอดภัย
	หัวหน้างานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	โทรศัพท์เคลื่อนที่ : 081-4363053	
7	<u>กรณีถ้ามีผู้บาดเจ็บ หรือ จำเป็นต้อง เข้ารับการรักษาพยาบาล</u> ศูนย์เฝ้าระวังทางการแพทย์ หรือ โรงพยาบาลในพื้นที่* หรือ โรงพยาบาลที่ได้ทำข้อตกลงไว้**	โทรศัพท์ : 1669 และ เอกสารแนบ 1	ส.ความปลอดภัย

6.5.4 การปฏิบัติเมื่อเกิดภาวะฉุกเฉิน ระดับ 3 ของโรงงาน ให้ปฏิบัติดังนี้

- OC ประกาศแจ้งเหตุและสั่งให้พนักงานอพยพมายังจุดรวมพลของบริษัทฯ (กรณีไฟไหม้)
- OC หรือผู้ประสานงานภาวะฉุกเฉิน แจ้งขอความช่วยเหลือจากเทศบาลมาบตาพุด หรือ ED ของโรงงาน ร่วมกับ ED ของ HEIE-IEAT หรือ ก.นอ. ยกระดับภาวะฉุกเฉินขอความช่วยเหลือจากเทศบาลมาบตาพุด
- ผู้ที่ได้รับมอบหมายทำการแจ้งเหตุตามช่องทางการสื่อสารที่กำหนดไว้ ดังตารางที่ 3 ซึ่งต้องแจ้งให้ทราบทันที หลังจากที่ประเมินสถานการณ์แล้วเห็นว่า ไม่สามารถควบคุมเหตุการณ์ได้ โดยใช้ “แบบรายงานแจ้งเหตุการณ์ผิดปกติ / เหตุฉุกเฉิน เบื้องต้น ของผู้ประกอบการพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมและท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด” ที่ผ่านการตรวจสอบและอนุมัติโดย ED
- ผู้อำนวยการท้องถิ่น และ/หรือ ผู้อำนวยการอำเภอ ประกาศภาวะฉุกเฉิน ระดับ 1 ของจังหวัด
- ED ของโรงงาน หรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมายจาก ED ของโรงงาน เดินทางไปที่ศูนย์สื่อสารประสานงานของ HEIE-IEAT หรือศูนย์ EMCC หรือกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาล (กอ.ปท. เทศบาล) เพื่อดำเนินการประสานงานให้ข้อมูลต่างๆ อย่างใกล้ชิดกับ ED ของ ก.นอ. และผู้อำนวยการท้องถิ่น
- บริษัทฯ จัดเจ้าหน้าที่ตามแผนผังองค์กรตอบโต้ฯ ของบริษัทฯ ทำหน้าที่ร่วมกับหน่วยสนับสนุนจากภายนอก (เทศบาลมาบตาพุด)
- บริษัทฯ จัดเตรียมผู้ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อรายงานเหตุการณ์และข้อมูลที่เกี่ยวข้องให้กับหน่วยสนับสนุนจากภายนอกได้รับทราบ เช่น จุดเกิดเหตุ การระงับเหตุของโรงงาน สาเหตุการเกิด ขนาดความรุนแรง ผลกระทบ ความเสียหาย ความต้องการความช่วยเหลือ เป็นต้น
- ผู้ที่ได้รับมอบหมายตามแผนผังองค์กรตอบโต้เหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉิน ปฏิบัติหน้าที่ร่วมกับหน่วยสนับสนุนจากภายนอก ภายใต้คำสั่งของ IC (Incident Commander) : ผู้บัญชาการเหตุการณ์ในส่วนของ



Work Instruction

[Confidential]

Department	Operation Risk Management	Document No.	3-WI-OR-AA-00-001
Section/Line	-	Revision No.	00
Position in line	-	Effective Date	Jun 30, 2018
Title	แผนตอบโต้เหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉิน		

ภาคราชการ (ผู้อำนวยการท้องถิ่นอำเภอ) และดำเนินการตามแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินด้าน
สารเคมีและวัตถุอันตราย จังหวัดระยอง ต่อไป

หมายเหตุ กรณีพนักงานเสียชีวิต หรือ บริษัท ได้รับความเสียหายหรือต้องหยุดการผลิตหรือมีบุคคล
ในบริษัท ประสบอันตรายหรือได้รับความเสียหาย อันเนื่องมาจากไฟไหม้ ระเบิด สารเคมีรั่วไหล หรืออุบัติเหตุ
ร้ายแรงอื่น ให้แจ้ง "พนักงานตรวจความปลอดภัย" ทันทีที่ทราบ

6.5.5 การปฏิบัติเพื่อควบคุมเหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉิน ให้ปฏิบัติดังนี้

- (1) เมื่อพบเหตุ ให้ผู้พบเห็นเหตุการณ์ ปฏิบัติดังนี้
 - เหตุการณ์ไฟไหม้ ให้กดสัญญาณแจ้งเหตุไฟไหม้ (Fire Alarm) ที่ใกล้ที่สุด แล้วแจ้งเจ้าของพื้นที่เกิดเหตุ
หรือผู้ควบคุมงานของบริษัท และ “ห้ามทำการดับไฟด้วยมือเปล่า ให้ทำการขอความช่วยเหลือหรือกด
ปุ่มสัญญาณแจ้งเหตุก่อนทำการดับไฟเสมอ”
 - เหตุการณ์อื่นๆ ยกเว้นไฟไหม้ ให้แจ้งเจ้าของพื้นที่เกิดเหตุหรือผู้ควบคุมงานของบริษัท โดยทันที
- (2) กรณีมีคนบาดเจ็บให้ทำการปฐมพยาบาล หรือเคลื่อนย้ายผู้ป่วยไปยังบริเวณที่ปลอดภัย
- (3) ประเมินสถานการณ์ก่อนดำเนินการระงับเหตุเบื้องต้น โดยตระหนักถึงความปลอดภัยของตนเอง เช่น การดับ
ไฟเบื้องต้นโดยใช้ถังดับเพลิง การปิดกั้นหรือใช้อุปกรณ์ดูดซับสารเคมีที่หกรั่วไหล เป็นต้น
- (4) เจ้าของพื้นที่เมื่อได้รับแจ้งเหตุ ตรวจสอบและประเมินสถานการณ์ พร้อมทั้งแจ้งเหตุ เพื่อเข้าสู่แผนตอบโต้
ของบริษัทต่อไป
- (5) ผู้รับผิดชอบตามแผนผังองค์กรตอบโต้ ของบริษัท (Emergency Responsible Chart : ERC) ทำหน้าที่
ตามแผนตอบโต้ ของบริษัท ที่กำหนดไว้
- (6) ผู้ที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องในแผนตอบโต้ ให้หยุดการทำงาน เตรียมพร้อมอุปกรณ์ป้องกันระบบทางเดิน
หายใจและรอคำสั่งจาก ED หรือ OC ต่อไป พร้อมปฏิบัติตามคำสั่ง

หมายเหตุ : เมื่อเกิดเหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉินขึ้น ใบอนุญาตทำงานต่าง ๆ เช่น ใบขอ
อนุญาตทำงานที่ก่อให้เกิดความร้อนหรือประกายไฟ และใบอนุญาตทำงานในสถานที่อับอากาศ จะถูกยกเลิก
ทันทีและต้องขออนุญาตใหม่หลังจากมีการประกาศยกเลิกเหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉิน

6.5.6 การแจ้งเหตุการณ์ สำหรับผู้พบเห็นเหตุการณ์ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

- (1) ตะโกน/Paging แจ้งเหตุ
- (2) กดสัญญาณแจ้งเหตุไฟไหม้ Fire Alarm (กรณีไฟไหม้)
- (3) โทรแจ้ง OC เบอร์ภายใน 5555
- (4) โทรแจ้งห้องพยาบาล (กรณีมีผู้ได้รับบาดเจ็บ) เบอร์ภายใน 3333

6.5.7 ข้อมูลอย่างน้อยที่ผู้พบเห็นเหตุการณ์ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายต้องแจ้ง

- (1) ชื่อผู้แจ้งเหตุ หน่วยงานที่สังกัด
- (2) เหตุการณ์ที่เกิด ความรุนแรงของเหตุการณ์หรือลักษณะของการรั่วไหล
- (3) สถานที่เกิดเหตุ
- (4) จำนวนผู้ได้รับบาดเจ็บ (ถ้ามี)



Work Instruction

[Confidential]

Department	Operation Risk Management	Document No.	3-WI-OR-AA-00-001
Section/Line	-	Revision No.	00
Position in line	-	Effective Date	Jun 30, 2018
Title	แผนตอบโต้เหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉิน		

6.5.8 การประกาศแจ้งเหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉิน

ประกาศแจ้งเหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉิน ผ่านระบบกระจายเสียงของทั้งโรงงาน และแจ้งสถานที่ตั้งศูนย์บัญชาการภาวะฉุกเฉินตามที่ OC กำหนด กรณีประกาศแจ้งเหตุเพลิงไหม้ ให้กดสัญญาณไซเรนด้วย

6.5.9 การช่วยชีวิต (Rescue)

ตรวจสอบจำนวนพนักงานในพื้นที่ที่เกิดเหตุรวมถึงผู้มาติดต้องงาน พนักงานผู้รับเหมา ตลอดจนผู้มาเยี่ยมชมว่าครบถ้วนหรือไม่ มีบุคคลดังกล่าวติดอยู่ในบริเวณจุดเกิดเหตุหรือไม่ และแจ้งมาที่ OC เพื่อให้ทีมค้นหาและช่วยชีวิตเข้าไปค้นหาหรือช่วยเหลือออกมาจากบริเวณที่เป็นอันตราย

6.5.10 การปฐมพยาบาล (First Aid)

ให้ทีมค้นหาและช่วยชีวิต เลือกพื้นที่ที่ปลอดภัยในการปฐมพยาบาลผู้ได้รับบาดเจ็บ ซึ่งถ้าสามารถเคลื่อนย้ายมายังจุดที่ปลอดภัยได้ให้ย้ายมาทันที ในกรณีเคลื่อนย้ายไม่ได้จำเป็นต้องปฐมพยาบาลก่อนก็ให้เลือกจุดที่ปลอดภัยที่สุด โดยให้ปรึกษา FC เพื่อกำหนดจุดปฐมพยาบาล

6.5.11 การควบคุมเหตุการณ์ไฟไหม้

- (1) พิจารณายุติเครื่องจักร
- (2) ปิดกั้นหรือตัดแยกระบบหรือเจือจางความเข้มข้น เพื่อลดปริมาณเชื้อเพลิง

(2.1) การจัดทีมเพื่อเข้าตัดแยกระบบเชื้อเพลิง

กรณีที่จำเป็นต้องเข้าทำการตัดแยกระบบด้วยการปิดวาล์วซึ่งอยู่ในกลุ่มเพลิง ผู้ควบคุมทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน (FC) จะเป็นผู้สั่งการและจัดทีมที่จะ ปิด/เปิดวาล์ว โดยต้องเพิ่มความระมัดระวังและทีมดับเพลิงจะต้องมีความพร้อมในการเข้าไปปิดวาล์ว และต้องคำนึงถึงความปลอดภัยของทีมที่จะเข้าไปปิดวาล์ว ดังนั้น เพื่อให้เกิดความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินจึงต้องจัดทีมเข้าปิดวาล์วเป็น 2 ชุด ดังนี้

(2.1.1) ทีมเข้าปิดวาล์ว (Attack Team)**(2.1.2) ทีมคอยระวังเหตุ (Safety Team)****(2.2) หน้าที่ของทีมเข้าปิดวาล์ว (Attack Team)**

(2.2.1) สำรวจความพร้อมของทีมดับเพลิงก่อนเข้าเผชิญเพลิง

(2.2.2) ปฏิบัติตามแผนของผู้ควบคุมทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินอย่างเคร่งครัด

(2.2.3) ฉีดน้ำหล่อเย็นในขณะที่ยังไม่ได้ปิดวาล์ว

(2.2.4) ปิดวาล์วเพื่อตัดแยกระบบ

(2.3) การเข้าปิดวาล์ว สามารถทำได้หลายวิธี ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสภาพสภาวะการเกิดเพลิงไหม้และชนิดของเชื้อเพลิง ลักษณะการจัดทีมเข้าดับเพลิง ซึ่งผู้ควบคุมทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินจะต้องมอบหมายประสานงานกับหัวหน้าทีมดับเพลิง ให้ทราบถึงขั้นตอนและรายละเอียดที่ชัดเจน และลูกทีมต้องเข้าใจหน้าที่ของทีมด้วยว่าจะต้องปฏิบัติดังนี้

(2.3.1) สำรวจความพร้อมของทีมดับเพลิงก่อนเข้าเผชิญเพลิง (โดยหัวหน้าทีมดับเพลิงประจำโรงงาน)

(2.3.2) ฉีดน้ำหล่อเย็นในขณะที่ยังไม่ได้ปิดวาล์ว (ผู้ถือหัวฉีด)

(2.3.3) ปรับระดับหัวฉีด 100 องศา, 120 องศา เมื่อเข้าประชิดไฟ (ผู้ถือหัวฉีด)



Work Instruction

[Confidential]

Department	Operation Risk Management	Document No.	3-WI-OR-AA-00-001
Section/Line	-	Revision No.	00
Position in line	-	Effective Date	Jun 30, 2018
Title	แผนตอบโต้เหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉิน		
	<div>(2.3.4) หัวหน้าทีมดับเพลิง อยู่ระหว่างกลางเมื่อเข้าใกล้วาล์ว</div> <div>(2.3.5) เคลื่อนที่ไปพร้อมกัน (ทุกคนในทีมดับเพลิง)</div> <div>(2.3.6) จัดระดับหัวฉีดน้ำให้เสมอกัน (หัวหน้าทีมดับเพลิงประจำโรงงานและผู้ถือหัวฉีด)</div> <div>(2.3.7) ปรับหัวฉีดให้องศาแคบลง 1 หัว เพื่อดูตำแหน่งวาล์ว (หัวหน้าทีมดับเพลิงประจำโรงงานและผู้ถือหัวฉีด)</div> <div>(2.3.8) ปิดวาล์ว (หัวหน้าทีมหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย)</div> <div>(2.4) หน้าทีมของทีมนกยระวังเหตุ (Safety Team)</div> <div>(2.4.1) สํารวจความพร้อมของทีมนกยระวังเหตุ</div> <div>(2.4.2) ฉีดน้ำเพื่อหล่อเย็นให้กับโครงสร้าง (ผู้ถือหัวฉีด)</div> <div>(2.4.3) คอยระวังเหตุทุกกรณีให้กับทีมเข้าปิดวาล์ว</div> <div>(2.4.4) เข้าช่วยเหลือทีมเข้าปิดวาล์ว กรณีฉุกเฉิน</div> <div>(2.4.5) เป็นกำลังสนับสนุนให้กับทีมเข้าปิดวาล์ว</div> <div>(3) ทำการดับไฟ</div> <div>(3.1) การปรับหัวฉีดน้ำดับเพลิง</div> <div>(3.1.1) การปรับหัวฉีดระดับ 20 องศา และ 60 องศา</div> <div>การปรับหัวฉีดในระดับองศานี้เป็นค่าโดยประมาณ ซึ่งสามารถนำไปปฏิบัติในกรณีต่าง ๆ ดังต่อไปนี้</div> <div><ul style="list-style-type: none">• ใช้ในการหล่อเย็นอุปกรณ์ที่เกิดเพลิงไหม้• ใช้ในการฉีดน้ำเพื่อล้างหรือไล่คราบน้ำมัน• ใช้ในการผลักเปลวไฟในขณะที่เข้าเผชิญเพลิง• เพื่อช่วยในการเปลี่ยนทิศทางของเปลวไฟ• ใช้ในการคอยระวังเหตุให้ทีมเข้าปิดวาล์ว• ใช้ในการสลายกลุ่มก๊าซที่รั่วออกมา</div> <div>(3.1.2) การปรับหัวฉีดระดับ 100 องศา และ 120 องศา</div> <div>การปรับหัวฉีดลักษณะนี้ จะมีผลทำให้แรงดันน้ำที่หัวฉีดต่ำลง จึงสะดวกต่อการเคลื่อนย้ายของทีม เพราะไม่ต้องใช้แรงปะทะมาก ซึ่งการปรับในระดับนี้สามารถนำไปปฏิบัติได้ดังนี้</div> <div><ul style="list-style-type: none">• ป้องกันความร้อนที่แผ่รังสีเข้ามาหาทีมเผชิญเพลิง• ใช้ในการเคลื่อนย้ายตำแหน่ง• ใช้ในการจัดทีมเข้าปิดวาล์ว• ใช้ในการเข้าช่วยเหลือผู้บาดเจ็บอย่างทันทีทันใด• ปิดกั้นเปลวเพลิง (ครอบไฟ)• ช่วยในการระบายควัน ระบายความร้อน</div> <div>(3.2) จัดตั้งทีมฉีดน้ำเพื่อรักษาโครงสร้างของอุปกรณ์</div> <div>เนื่องจากสภาพภายในโรงงานประกอบด้วยโครงสร้างเหล็กเป็นส่วนใหญ่ เมื่อเกิดเพลิงไหม้ถึง 649 องศาเซลเซียส ขึ้นไป จะทำให้โครงสร้างเหล็กนั้นอ่อนแอและทรุดตัวลง หรือสูญเสียกำลังความแข็งแรงไป ทีมดับเพลิงจึงต้องป้องกันโดยการฉีดน้ำเพื่อให้ความเย็นในลักษณะเป็นสเปรย์ฝอย โดย</div>		



Work Instruction

[Confidential]

Department	Operation Risk Management	Document No.	3-WI-OR-AA-00-001
Section/Line	-	Revision No.	00
Position in line	-	Effective Date	Jun 30, 2018
Title	แผนตอบโต้เหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉิน		

ให้ปรับหัวฉีดน้ำดับเพลิง ระดับ 20 องศา, 60 องศา และให้คำนึงถึงบริเวณที่ได้รับความร้อนมากๆ เป็นหลัก แล้วฉีดน้ำไปอย่างต่อเนื่องและทั่วถึง

ข้อควรระวัง

การฉีดน้ำเพื่อรักษาโครงสร้างควรระวังเรื่องการปรับระดับหัวฉีด เพราะหากปรับเป็นลำตรงน้ำก็จะมีแรงพุงมาก ซึ่งจะเป็นผลทำให้โครงสร้างบางจุดที่อ่อนอยู่หลุดตัวลงได้ หรือทำให้เกิดการสูญเสียเนื้อเป็นปริมาณมากโดยเปล่าประโยชน์

6.5.12 การควบคุมเหตุการณ์ก๊าซหรือสารเคมีหกรั่วไหล

(1) ตรวจสอบสถานที่เกิดเหตุและแจ้งเตือนภัย

หัวหน้างาน/Group Leader ของหน่วยงานเจ้าของพื้นที่ และผู้ที่เกี่ยวข้อง ไปยังจุดเกิดเหตุตรวจสอบและประเมินสถานการณ์ กรณีพบก๊าซหรือของเหลวไวไฟรั่วไหล ให้หยุดงาน HOT WORK บริเวณใกล้เคียงทันทีและห้ามผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปในบริเวณดังกล่าว หากมีการรั่วไหลรุนแรง ให้รีบแจ้ง ผู้สั่งการ ณ จุดเกิดเหตุ (OC : Group Leader Line CDCM) เพื่อประกาศภาวะฉุกเฉินให้พนักงานทั้งโรงงานทราบ

(2) การควบคุมพื้นที่

บริเวณที่มีการรั่วไหลของสารเคมี เจ้าของพื้นที่หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง ทำการควบคุมการรั่วไหลให้อยู่ในพื้นที่ที่จำกัด เช่น การปิด Valve การปิดกั้นรางระบายน้ำหรือรางระบายน้ำฝนบริเวณที่ใกล้จุดเกิดเหตุ การใช้ทรายแห้งหรือวัสดุดูดซับสารเคมี เป็นต้น และควบคุมพื้นที่ไม่ให้ผู้ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องเข้าไป โดยการกั้นเชือกขาวแดงหรือแสดงเครื่องหมาย หรือสัญลักษณ์ ว่ามีการรั่วไหลของสารเคมี กรณีสารเคมีที่รั่วไหลเป็นก๊าซหรือของเหลวไวไฟต้องมีการควบคุมแหล่งกำเนิดประกายไฟ เช่น จากงานที่ก่อให้เกิดความร้อนและประกายไฟ (HOT WORK) อากาศย่นตี ฯลฯ เพื่อป้องกันการเกิดเพลิงไหม้และแจ้งให้ผู้ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องออกจากจุดเกิดเหตุไปอยู่ในจุดที่ปลอดภัย

(3) การควบคุมสถานการณ์

3.1 สารเคมีที่เป็นก๊าซไวไฟ

เมื่อมีการรั่วไหลของสารเคมีที่เป็นก๊าซไวไฟ ต้องควบคุมแหล่งกำเนิดประกายไฟ และทำการลดความเข้มข้นของกลุ่มก๊าซ เพื่อป้องกันการติดไฟ โดยการ SPRAY น้ำไปยังกลุ่มก๊าซให้ความเข้มข้นของก๊าซลดลง และบรรยากาศบริเวณใกล้เคียงเย็นตัวลงลดโอกาสในการติดไฟ และ ทำการตัดแยกระบบ รวมถึงปฏิบัติตามข้อมูลด้านความปลอดภัยของสารเคมีนั้นๆ(MSDS) และการจัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมในการระงับหรือควบคุมสถานการณ์ กรณีเกิดเหตุในบริเวณสถานีก๊าซธรรมชาติ (NG) ของบริษัทฯ หรือระบบท่อก๊าซ NG ซึ่งส่งผลกระทบต่อการใช้ก๊าซ NG ภายในของบริษัทฯ ให้ดำเนินการดังนี้

(1) หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการใช้ก๊าซ NG เตรียมตัวเพื่อหยุดการผลิต โดยหยุดการป้อนวัตถุดิบใหม่และเร่งนำวัตถุดิบที่ค้างอยู่ภายในเครื่องจักรออกให้มากที่สุด

(2) หยุดการเดินเครื่องจักรที่ใช้ก๊าซทุกจุด พร้อมปิดวาล์วตัดแยกทุกจุด เช่น วาล์วก่อนและหลังชุด Gas Train ของเครื่องจักรแต่ละเครื่อง และวาล์วตัดแยกของท่อก๊าซย่อยในโรงงาน ไม่ควรใช้ก๊าซไปจนความดันภายในท่อก๊าซเป็นศูนย์ เพราะจะทำให้อากาศมีโอกาสดูดเข้าแทนที่ภายในท่อได้ ซึ่งการจ่ายก๊าซกลับมาอีกครั้ง โรงงานจะต้องเตรียมก๊าซไนโตรเจนมา Purge ไล่อากาศอีกครั้ง



Work Instruction

[Confidential]

Department	Operation Risk Management	Document No.	3-WI-OR-AA-00-001
Section/Line	-	Revision No.	00
Position in line	-	Effective Date	Jun 30, 2018
Title	แผนตอบโต้เหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉิน		
	<p>(3) ปตท. โดยเจ้าหน้าที่เขตปฏิบัติการระบบท่อ จะเข้ามาตัดแยกระบบที่สถานีก๊าซของบริษัท โดยก่อนปิดฉุกเฉิน (Inlet-Outlet Valve) จะประสานงานกับบริษัท และทีม Inplant Service เพื่อตรวจสอบและให้มั่นใจว่าบริษัท พร้อม Shutdown</p> <p>(4) ติดตามสถานการณ์จาก ปตท.</p> <p>3.2 สารเคมีที่เป็นของเหลวไวไฟ</p> <p>เมื่อมีการรั่วไหลของสารเคมีที่เป็นของเหลวไวไฟต้องควบคุมแหล่งกำเนิดประกายไฟ และกักเก็บของเหลวไวไฟไว้ในบริเวณจำกัดไม่ให้กระจายออกไป ถ้าสามารถดับหรือสูบล้างได้ให้ดำเนินการโดยใช้อุปกรณ์ และอุปกรณ์ที่ใช้จะต้องไม่ก่อให้เกิดประกายไฟ (Explosion Proof) กรณีไม่สามารถกักเก็บได้จะต้องทำการระบายของเหลวดังกล่าวลงในบ่อบำบัด ของโรงงาน รวมถึงปฏิบัติตามข้อมูลด้านความปลอดภัยของสารเคมีนั้นๆ (MSDS) และการจัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมในการรับหรือควบคุมสถานการณ์</p> <p>3.3 สารเคมีที่สามารถติดไฟได้เอง เมื่อสัมผัสกับน้ำหรืออากาศ</p> <p>เมื่อมีการรั่วไหลของสารเคมีที่สามารถติดไฟได้เอง เมื่อสัมผัสกับน้ำหรืออากาศ ห้ามใช้น้ำดับเพลิงโดยเด็ดขาด ต้องใช้ Dry Chemical หรือทรายในการดับเพลิงและกลบสารเคมีดังกล่าวด้วยทรายแห้ง ๆ ป้องกันไม่ให้ลุกติดไฟ หรือปฏิบัติตามข้อมูลด้านความปลอดภัยของสารเคมีนั้นๆ (SDS) รวมถึงการจัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมในการรับหรือควบคุมสถานการณ์</p> <p>3.4 สารเคมีที่เป็นควันหรือไอหรือก๊าซ เมื่อรั่วออกมาภายนอก</p> <p>เมื่อมีการรั่วไหลของสารเคมีที่มีควันหรือไอหรือก๊าซ จะต้องแจ้งผู้ที่อยู่ใกล้เคียงให้ทราบและอพยพออกจากบริเวณเกิดเหตุไปในทิศทางตั้งฉากกับทิศทางลม (สังเกตจาก Wind Sock หรือธงบอกทิศทางลม) หลังจากนั้นให้ทำการควบคุมควัน/ไอ/ก๊าซ ที่ลอยในอากาศด้วยการฉีดน้ำเป็นฝอยเพื่อให้เจือจางกับน้ำ ป้องกันการแพร่กระจายของไอสารเคมี รวมถึงการจัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันระบบทางเดินหายใจที่เหมาะสมในการรับหรือควบคุมสถานการณ์</p> <p>3.5 สารเคมีอื่นๆ</p> <p>สารเคมีพวกของแข็งหรือของเหลวบางชนิด เมื่อมีการหกหรือรั่วไหลอาจไม่ต้องมีการดำเนินการอย่างเฉียบพลัน เพื่อป้องกันอันตรายที่จะเกิดต่อเนื่องมา แต่ก็ยังมีผลต่อสิ่งแวดล้อมทำให้เกิดการปนเปื้อนไปในอากาศ น้ำ ดิน ก็ต้องดำเนินการแก้ไข เช่น กักไม่ให้ลงสู่ น้ำ ดิน หรือฟุ้งกระจายไปในบรรยากาศ โดยวิธีที่เหมาะสมและปลอดภัยตามที่กำหนดในข้อมูลด้านความปลอดภัยของสารเคมีนั้นๆ (MSDS) รวมถึงการจัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมในการรับหรือควบคุมสถานการณ์</p> <p>(4) การตรวจวัดความเข้มข้นของสารเคมี ภายหลังการยกเลิกภาวะฉุกเฉิน เพื่อประเมินผลสภาพพื้นที่และผลกระทบต่อสุขภาพต่อไป</p> <p>(5) การทำความสะอาดบริเวณพื้นที่และการกำจัดของเสีย</p> <p>สารเคมีที่เป็นของเหลวหรือของแข็งเมื่อมีการหกหรือรั่วไหลออกมา ต้องทำความสะอาดพื้นที่ให้เรียบร้อยและรวบรวมเศษวัสดุจากการทำความสะอาดที่ปนเปื้อนสารเคมีไว้ในภาชนะที่ปิดมิดชิดเพื่อนำไปกำจัดตามวิธีการที่กำหนด</p> <p>(6) การติดตามคุณภาพน้ำ</p> <p>เมื่อมีการรั่วไหลของสารเคมีที่เป็นของเหลวลงสู่ระบบระบายน้ำ หน่วยงานที่เกิดเหตุหรือผู้ที่เกี่ยวข้องแจ้งส่วนสิ่งแวดล้อมและยูทิลิตี้ เพื่อเก็บตัวอย่างของน้ำ ไปทำการวิเคราะห์หาค่าเกินมาตรฐานที่กำหนดหรือไม่</p>		



Work Instruction

[Confidential]

Department	Operation Risk Management	Document No.	3-WI-OR-AA-00-001
Section/Line	-	Revision No.	00
Position in line	-	Effective Date	Jun 30, 2018
Title	แผนตอบโต้เหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉิน		

กรณีพบว่าเกินมาตรฐานที่กำหนดให้ทำการกักเก็บ และแก้ไขจนกว่าคุณภาพน้ำจะผ่านค่ามาตรฐานจึงสามารถระบายออกนอกโรงงานได้

6.5.13 การควบคุมเหตุการณ์รั่วสีรั่วไหล (*ปฏิบัติตามคู่มือการปฏิบัติงาน เรื่อง แผนตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางรังสี)

1. แจ้งให้พนักงานหรือบุคคลที่อยู่ในบริเวณพื้นที่เกิดเหตุทราบและออกจากพื้นที่
2. แจ้งหน่วยงาน PC&SI เพื่อเข้ามาทำการตรวจสอบด้วยเครื่องมือตรวจวัด (Survey Meter)
3. หน่วยงาน PC&SI ปิดกั้นพื้นที่ ไม่ให้ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไป และทำการตรวจสอบการรั่วไหลของรังสี (กำหนดระยะปลอดภัย = 5 เมตรจากแหล่งกำเนิดรังสี)
4. ในกรณีที่เกิดไฟไหม้ตัวอุปกรณ์กัมมันตรังสี
 - 4.1 กรณีที่หน่วยงาน PC&SI พิจารณาควบคุมได้ ให้หน่วยงาน PC&SI นำตัวอุปกรณ์กัมมันตรังสีไปเก็บไว้ในที่ปลอดภัยและบริเวณที่จะเก็บจะต้องมีป้ายสัญลักษณ์ พร้อมทั้งรั้วกัน
 - 4.2 กรณีที่หน่วยงาน PC&SI พิจารณาควบคุมไม่ได้ ทีมดับเพลิงโรงงานจะต้องใช้น้ำฉีดไปที่ตัวอุปกรณ์กัมมันตรังสี เพื่อป้องกันมิให้หลอมละลาย เนื่องจากความร้อนของเปลวไฟ ซึ่งทีมดับเพลิงจะต้องได้รับคำแนะนำถึงวิธีการฉีด และระยะห่างที่ปลอดภัย
5. ในกรณีที่พบว่ามีสารรั่วไหลของกัมมันตรังสี เช่น ส่วนที่บรรจุกัมมันตภาพรังสีได้รับความเสียหาย หรือ Shutter ไม่สามารถปิดได้ เจ้าของพื้นที่ร่วมกับหน่วยงาน PC&SI จัดให้บริเวณนั้นเป็นเขตควบคุม ห้ามมิให้บุคคลใดเข้าไป พร้อมทั้งแจ้งให้สำนักงานปรมานูเพื่อสันติทราบ เพื่อวางแผนและเตรียมอุปกรณ์ในการเก็บกู้ต่อไป
6. ในกรณีที่อาคารที่มีกัมมันตรังสีอยู่ เกิดพังทลาย หน่วยงาน PC&SI จะต้องใช้เครื่องมือตรวจสอบว่ากัมมันตรังสีรั่วไหลหรือไม่ หากพบว่า ตัวอุปกรณ์ กัมมันตภาพรังสีเกิดความเสียหายและกัมมันตภาพรังสีรั่วออกมาต้องจัดให้บริเวณนั้นเป็นเขตควบคุม ห้ามมิให้บุคคลใดเข้าไป และแจ้งสำนักงานปรมานูเพื่อสันติทราบ เพื่อดำเนินการแก้ไขต่อไป
7. ในกรณีที่สารกัมมันตภาพรังสีถูกขโมยหรือสูญหาย หน่วยงานที่เกิดเหตุร่วมกับผู้ที่เกี่ยวข้องจะต้องแจ้งความ ณ สถานีตำรวจที่ใกล้ที่สุดทันทีและแจ้งสำนักงานปรมานูเพื่อสันติ

6.6 การเคลื่อนพล / การอพยพ

ED หรือ OC เป็นผู้สั่งการเคลื่อนพลอพยพ ดังนี้

1. เคลื่อนพลไปยังจุดรวมพลของหน่วยงานตามที่หน่วยงานกำหนดไว้ (จุดที่ปลอดภัยจากอันตราย) เมื่อประกาศภาวะฉุกเฉินระดับ 1 ของโรงงาน
2. เคลื่อนพลไปยังจุดรวมพลของบริษัท เมื่อประกาศภาวะฉุกเฉินระดับ 2 หรือ 3 ของโรงงาน
3. เคลื่อนพลเข้าไปในตัวอาคารที่ปิดมิดชิด เมื่อมีเหตุการณ์ก๊าซหรือสารเคมีรั่วไหล
4. เคลื่อนพลออกจากภายนอกบริษัท เมื่อสถานการณ์ของภาวะฉุกเฉินมีความรุนแรงหรืออาจเป็นอันตรายต่อชีวิต
5. แต่ละหน่วยงานปฏิบัติตามขั้นตอนการปฏิบัติของแต่ละหน่วยงานในกรณีเหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉิน ภายใต้การควบคุมดูแลของหัวหน้าทีมอพยพของแต่ละหน่วยงาน

ขั้นตอนการปฏิบัติในการเคลื่อนพล/อพยพ เมื่อมีประกาศเหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉินและแจ้งการอพยพ

- กรณีเกิดไฟไหม้และรั่วสีรั่วไหล



Work Instruction

[Confidential]

Department	Operation Risk Management	Document No.	3-WI-OR-AA-00-001
Section/Line	-	Revision No.	00
Position in line	-	Effective Date	Jun 30, 2018
Title	แผนตอบโต้เหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉิน		

1. พนักงานเข้าแถวเช็คจำนวนคนตามรายชื่อแต่ละหน่วยงาน โดยผู้บังคับบัญชาของแต่ละหน่วยงานหรือหัวหน้าทีมอพยพของหน่วยงานเป็นผู้รับผิดชอบ ในการตรวจสอบรายชื่อ
2. เตรียมพร้อมอุปกรณ์ป้องกันระบบทางเดินหายใจ
3. เคลื่อนพลไปยังจุดรวมพล โดยการเดินเร็ว ทิศทางการเดินให้พิจารณาขึ้นอยู่กับทิศทางลมโดยเคลื่อนที่ให้อยู่ในแนวตั้งฉากกับทิศทางลม โดยหัวหน้าทีมอพยพของหน่วยงานต้องพิจารณาเส้นทางที่ปลอดภัยหรือใช้เส้นทางหนีไฟ
4. ผู้บังคับบัญชาของแต่ละหน่วยงานหรือหัวหน้าทีมอพยพของหน่วยงาน แจ้งยอดจำนวนคนต่อผู้ประสานงาน ณ จุดรวมพล
5. การกลับเข้าพื้นที่ จะกระทำได้เมื่อมีคำสั่งจาก ED หรือ OC

- กรณีเกิดไอสารเคมี หรือ ก๊าซรั่วไหล

1. รั่วไหลจากภายในบริษัท
 - 1.1 หน่วยงานที่ได้รับผลกระทบออกจากพื้นที่ ที่ใกล้จุดเกิดเหตุ แล้วรวมพลในพื้นที่ที่ปลอดภัยหรือพื้นที่ปิดหรือตัวอาคารอื่นที่ปลอดภัยจากจุดเกิดเหตุ สำหรับหน่วยงานที่ไม่ได้รับผลกระทบให้รวมพลใน Pulpit และทำการปิดเครื่องปรับอากาศ รวมทั้งปิดทางเข้าออกของอากาศทุกจุด
 - 1.2 หน่วยงานนอกเหนือจากนั้นให้รวมพลในอาคารที่ใกล้ที่สุดและอาคารที่ไม่ได้รับผลกระทบจากจุดเกิดเหตุ เช่น อาคารสำนักงาน 1 และ 2, อาคาร Maintenance Center, อาคารพัสดุ, อาคาร TC/TTC, อาคารนอกโรงงานต่างๆ แล้วทำการปิดเครื่องปรับอากาศ และปิดทางเข้าออกของอากาศทุกจุด
 - 1.3 เตรียมอุปกรณ์ป้องกันระบบทางเดินหายใจ เช่น หน้ากากป้องกันไอสารเคมี แบบ Half Face
 - 1.4 ผู้ประสานงาน ณ จุดรวมพล รายงานสถานการณ์ให้ OC และให้ข้อมูลพนักงานรับทราบความคืบหน้าเป็นระยะๆ
2. รั่วไหลจากโรงงานภายนอกบริษัท ให้ปฏิบัติตามแผนอพยพ กรณีเกิดเหตุแก๊สหรือสารเคมีรั่วไหลจากโรงงานภายนอก ดังเอกสารแนบ 2
 - 2.1 ทิศทางลมไม่พัดมาทางบริษัท (ไม่อพยพ แต่ให้หยุด Line แบบปกติ)
 - 2.1.1 เตรียมหน้ากากป้องกันระบบทางเดินหายใจ เมื่อได้ยินประกาศแจ้งสถานการณ์ และปิดประตูอาคารโรงงาน และสำนักงานทุกจุด โดยไม่ต้องปิดเครื่องปรับอากาศ
 - 2.1.2 หยุด Line ตามขั้นตอนปกติ หยุดการทำงานอื่นๆ และให้ทุกคนอยู่ใน Pulpit หรืออาคารสำนักงานของตนเอง
 - 2.2 ทิศทางลมพัดมาทางบริษัท (อพยพโดยทำการหยุด Line แบบฉุกเฉิน หรือ Quick Stop ทันที)
 - 2.2.1 สวมใส่หน้ากากป้องกันระบบทางเดินหายใจ เมื่อได้ยินประกาศแจ้งสถานการณ์ และปิดประตูอาคารโรงงาน และสำนักงานทุกจุด พร้อมทั้งปิดเครื่องปรับอากาศ
 - 2.2.2 หยุด Line แบบฉุกเฉิน หรือ Quick Stop ทันที แล้วมาขึ้นรถบัสเตรียมอพยพภายใน 15 นาที ภายใต้การควบคุมดูแลของหัวหน้าทีมอพยพของแต่ละหน่วยงาน

หมายเหตุ : กรณีสถานการณ์มีปัจจัยต่างๆ เพิ่มขึ้น เช่น ลมเปลี่ยนทิศทาง จุดขึ้นรถบัสหรือจุดที่กำหนดไว้อาจเปลี่ยนแปลงไปตามสถานการณ์ที่เกิดขึ้น โดยให้ปฏิบัติตามคำสั่งของ ED หรือ OC



Work Instruction

[Confidential]

Department	Operation Risk Management	Document No.	3-WI-OR-AA-00-001
Section/Line	-	Revision No.	00
Position in line	-	Effective Date	Jun 30, 2018
Title	แผนตอบโต้เหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉิน		

6.7 การกำหนดจุดปลอดภัยเพื่อทำการปฐมพยาบาล (First Aid Area)

เป็นพื้นที่ที่กำหนดสำหรับใช้เป็นจุดในการปฐมพยาบาล และทำการรักษาผู้บาดเจ็บเบื้องต้นก่อนนำตัวส่งต่อสถานพยาบาลภายนอก (ถ้าจำเป็น) โดยการกำหนดจุดปลอดภัยนี้ ทีมค้นหาและช่วยชีวิต จะเป็นผู้กำหนด แล้วจะทำการแจ้งให้ OC รับทราบ

6.8 การขอความช่วยเหลือจากภายนอกในภาวะฉุกเฉิน

กรณีที่ต้องการขอความช่วยเหลือจากภายนอกทั้งอุปกรณ์ในการดับเพลิง รถพยาบาล กำลังพลหรือความช่วยเหลืออื่น ๆ จะต้องมีการวางแผนเพื่อให้สามารถปฏิบัติได้จริงและรวดเร็วเมื่อเกิดภาวะฉุกเฉินขึ้น การขอรับบริการความช่วยเหลือจากภายนอกต้องมีตั้งแต่ 2 แหล่งขึ้นไป

คุณสมบัติพื้นฐานของทีมช่วยเหลือจากภายนอก

1. มีความสามารถในการตอบโต้เหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉิน
2. ยินดีเข้าร่วมฝึกซ้อมกับทางโรงงานหากมีการร้องขอ

6.8.1 ทีมดับเพลิงจากภายนอก

1. ทีมดับเพลิงของบริษัท อีสเทิร์นอินดัสเตเรียล เอสเตท จำกัด (HEIE) ภายใต้สังกัดสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมเหมราชตะวันออก (HEIE-IEAT)
2. ทีมดับเพลิงเทศบาลเมืองมาบตาพุด

หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. จัดเตรียมอุปกรณ์ดับเพลิง รถดับเพลิง ทีมดับเพลิง ที่สามารถให้ความช่วยเหลือได้ตลอด 24 ชั่วโมง เมื่อมีการร้องขอจากบริษัทฯ
2. มายังจุดนัดพบทันทีเมื่อได้รับการร้องขอ
3. เมื่อมาถึงให้รายงานตัวต่อ ผู้ควบคุมทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน (Fire Chief : FC) พร้อมกับ STAND BY รอคำสั่ง
4. ติดตามสถานการณ์เหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉิน
5. ให้ความช่วยเหลือและคำปรึกษา ในการดับเพลิง
6. เมื่อมีคำสั่งให้ทำการดับเพลิงให้ไปรายงานตัวกับหัวหน้าทีมดับเพลิงของบริษัทฯ ทันที
7. ทำการดับเพลิงตามแผนควบคุมภาวะฉุกเฉินที่วางไว้และรายงานสถานการณ์ให้หัวหน้าทีมดับเพลิงของบริษัทฯ ทราบเป็นระยะ ๆ
8. เมื่อมีการประกาศยกเลิกเหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉินต้องได้รับการยืนยัน / สั่งการ กับหัวหน้าทีมดับเพลิงของบริษัทฯ ก่อนถอนทีมกลับ

การสื่อสาร

การเรียกขอความช่วยเหลือ สามารถเรียกขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอกได้ โดยขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้สั่งการ ณ จุดเกิดเหตุ (On scene Commander : OC) โดย OC หรือ ผู้ประสานงานภาวะฉุกเฉิน (MC) หรือ ผู้ควบคุมทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน (Fire Chief : FC) จะทำการติดต่อหน่วยงานดับเพลิงต่าง ๆ ผ่านทางโทรศัพท์ ดังนี้

1. ทีมดับเพลิงของบริษัท อีสเทิร์นอินดัสเตเรียล เอสเตท จำกัด (HEIE)
โทร. 038-683960 หรือ Password 1400 หรือวิทยุสื่อสารระบบ Trunk Radio ช่อง 1
2. ทีมดับเพลิงเทศบาลเมืองมาบตาพุด โทร. 038-685191 หรือ Password 1401



Work Instruction

[Confidential]

Department	Operation Risk Management	Document No.	3-WI-OR-AA-00-001
Section/Line	-	Revision No.	00
Position in line	-	Effective Date	Jun 30, 2018
Title	แผนตอบโต้เหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉิน		

6.8.2 ทีมช่วยเหลือด้านการแพทย์จากภายนอก ดังเอกสารแนบ 1 (โรงพยาบาลในพื้นที่และโรงพยาบาลที่ได้ทำข้อตกลงไว้)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. เตรียมความพร้อมให้สามารถช่วยเหลือบริษัท เมื่อเกิดภาวะฉุกเฉินและมีการร้องขอ
2. รับและส่งต่อผู้บาดเจ็บและอาการการบาดเจ็บให้กับสถานพยาบาลที่ส่งต่อ
3. จัดให้มีผู้ประสานงานเพื่อแจ้งอาการของผู้บาดเจ็บกลับมาให้บริษัท ทราบเป็นระยะ ๆ
4. สามารถให้บริการได้ทันทีในภาวะฉุกเฉิน
5. ช่วยเหลือในการตอบปัญหาด้านการปฐมพยาบาลและการช่วยเหลือผู้บาดเจ็บ

การสื่อสาร

ใช้วิธีการโทรศัพท์ไปยังแผนกฉุกเฉินของโรงพยาบาลดังกล่าว

6.9 ระบบการสื่อสารในเหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉิน

ระบบการสื่อสารในเหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉินเริ่มตั้งแต่ผู้พบเห็นเหตุ ต้องสื่อสารให้กับผู้อื่นทราบ เพื่อขอรับการช่วยเหลือและระงับเหตุเป็นอันดับแรก และจะมีการสื่อสารแจ้งเหตุต่อไปเพื่อให้ทราบเหตุการณ์อย่างทั่วถึง พร้อมทั้งศูนย์กลางในการรับส่งข้อมูลผ่านทางอุปกรณ์สื่อสารต่อไปนี้

1. สัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้

ใช้เป็นสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉินที่เกิดเหตุเพลิงไหม้ที่เกิดขึ้นในโรงงาน หรือพื้นที่ใกล้เคียงให้พนักงานในโรงงานทราบ โดยจะมีลักษณะสัญญาณด้วยกัน 2 ประเภท คือ

1.1 สัญญาณแจ้งเหตุเฉพาะที่ (Fire Alarm)

กรณีเป็นอาคารโรงงาน

มีไว้สำหรับผู้ที่พบเห็นเหตุเพลิงไหม้ที่เกิดขึ้นในแต่ละหน่วยงาน ใช้กดแจ้งเหตุซึ่งปกติสัญญาณแจ้งเหตุจะดังในบริเวณพื้นที่ที่มีการกดสัญญาณและตำแหน่งกดสัญญาณจะไปปรากฏบนแผงควบคุมของแต่ละพื้นที่

กรณีเป็นอาคารสำนักงาน 1 และ 2 จะดังขึ้นเมื่อผู้เห็นเหตุการณ์ กดสัญญาณแจ้งเหตุหรือระบบตรวจจับความร้อนและควันทำงาน

1.2 สัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ทั้งโรงงาน (Siren)

มีไว้สำหรับแจ้งเหตุเพลิงไหม้ให้ทราบทั้งโรงงาน โดยจะมีสัญญาณไซเรน ซึ่งสัญญาณนี้จะดังขึ้นเมื่อมีการกดปุ่มสัญญาณแจ้งเหตุที่ TCM Pulpit (CDCM Delivery) จากนั้นจะมีการประกาศเสียงตามสายแจ้งรายละเอียดภาวะ ฉุกเฉินให้พนักงานทราบผ่านระบบกระจายเสียงทั้งโรงงาน

2. ระบบโทรศัพท์ภายในบริษัท

- เบอร์โทรศัพท์ภายในหมายเลข 5555 จะใช้เป็นศูนย์กลางสำหรับแจ้งเหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉิน โดยจะติดตั้งไว้ที่ TCM Pulpit (CDCM Delivery) ซึ่งโทรศัพท์หมายเลขนี้จะใช้สำหรับแจ้งเหตุ รับส่งข้อมูลและรายงานสถานการณ์ในเหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉินเท่านั้น
- เบอร์โทรศัพท์ภายในหมายเลข 1111 ใช้เรียกทีมดับเพลิงของบริษัท



Work Instruction

[Confidential]

Department	Operation Risk Management	Document No.	3-WI-OR-AA-00-001
Section/Line	-	Revision No.	00
Position in line	-	Effective Date	Jun 30, 2018
Title	แผนตอบโต้เหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉิน		

- เบอร์โทรศัพท์ภายในหมายเลข 3333 แจ้งห้องพยาบาล

3. Paging System

เป็นระบบที่ใช้ติดต่อสื่อสารกันภายในกระบวนการผลิต แต่อาจจะถูกนำมาใช้ในการแจ้งเหตุและข้อมูลเหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉินได้ เพื่อให้พนักงานในพื้นที่เกิดเหตุนั้นๆ ได้ทราบข้อมูลการเกิดเหตุ

4. วิทยุสื่อสาร

วิทยุสื่อสารฉุกเฉินช่อง 1 จะเป็นช่องที่ใช้สำหรับติดต่อสื่อสารกัน ขณะเกิดเหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉินขึ้นภายในบริษัท และศูนย์จัดการระบบความปลอดภัยและระเบียบงานรับเหมา (SCAC) จะ STAND BY วิทยุสื่อสารไว้ที่ช่อง 1 ของระบบ Trunk Radio เพื่อรับแจ้งเหตุฉุกเฉินด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมจากสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมเหมราชตะวันออก (HEIE-IEAT)

5. ระบบกระจายเสียงทั้งโรงงาน

เป็นระบบติดต่อทางเดียวเพื่อใช้แจ้งเหตุและประกาศเหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉิน ให้พนักงานทั้งในเขตโรงงานและเขตสำนักงานรับทราบ เมื่อเกิดเหตุขึ้น สามารถประกาศได้ทั้งหมด 4 จุด ดังนี้

- (1) TCM Pulpit (CDCM Delivery): จุดประกาศหลัก
- (2) อาคารสำนักงาน 1 (Main Office)
- (3) อาคาร Maintenance Center
- (4) ห้องควบคุม Power Station

6. ระบบโทรศัพท์มือถือของพนักงาน

6.10 ช่องทางการสื่อสาร สามารถแจ้งได้ในช่องทางใดช่องทางหนึ่งหรือทั้งหมด

1. โทรศัพท์
2. วิทยุสื่อสาร
3. FAX
4. SMS / LINE

6.11 การตรวจสอบและหาสาเหตุ

1. ภายหลังเกิดเหตุ ผู้บริหารของบริษัทฯ มอบหมายหน้าที่ให้ทีมสอบสวนหาสาเหตุ โดยให้ผู้จัดการส่วนของหน่วยงานที่เกิดเหตุ เป็นหัวหน้าทีมและจัดตั้งทีมงานเพื่อดำเนินการตรวจสอบและหาสาเหตุของอุบัติการณ์ที่เกิดขึ้น แล้วจัดทำรายงานสรุปผลการตรวจสอบและสาเหตุของอุบัติการณ์นั้น เพื่อพิจารณาหาแนวทางและมาตรการแก้ไขหรือป้องกันต่อไป

2. หากเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นก่อให้เกิดภัยและทำให้เกิดผลกระทบเป็นวงกว้าง กนอ. จะพิจารณาสั่งการให้ระงับการประกอบกิจการ โดยจะต้องหยุดกิจกรรมดังกล่าวทันที และดำเนินการตรวจสอบและหาสาเหตุ โดยใช้บุคลากรหรือองค์กรหน่วยงานที่มีประสบการณ์และความชำนาญเป็นที่ยอมรับต่อสาธารณชน ดำเนินการสรุปผลการตรวจสอบและสาเหตุต่อคณะทำงานที่ กนอ. จัดตั้งขึ้น ซึ่งประกอบด้วย หน่วยงานวิชาการ หน่วยงานท้องถิ่น ผู้แทนชุมชน รวมทั้งมีที่ปรึกษา



Work Instruction

[Confidential]

Department	Operation Risk Management	Document No.	3-WI-OR-AA-00-001
Section/Line	-	Revision No.	00
Position in line	-	Effective Date	Jun 30, 2018
Title	แผนตอบโต้เหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉิน		

จากสถาบันต่างๆ ที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เป็นผู้พิจารณา (อ้างอิงมาจากแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินกลุ่มนิคมอุตสาหกรรมและท่าเรืออุตสาหกรรม พื้นที่มาบตาพุด จังหวัดระยอง พ.ศ.2557)

6.12 การฟื้นฟูสภาพหลังเกิดเหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉิน

1. เมื่อเกิดเหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉินที่รุนแรง ทำให้อุปกรณ์เสียหาย มีผู้บาดเจ็บหรือเสียชีวิต และโรงงานต้องหยุดเดินเครื่อง ส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจของบริษัท ให้ผู้บริหารของบริษัทฯ แต่งตั้งคณะกรรมการ หรือคณะทำงานตามความเหมาะสม
2. การฟื้นฟูสภาพความเสียหายของโรงงาน ประกอบด้วย การฟื้นฟูสภาพเครื่องจักรอุปกรณ์ให้สามารถเดินเครื่องผลิตได้ตามปกติโดยเร็วที่สุด การฟื้นฟูสภาพแวดล้อม การฟื้นฟูสภาพจิตใจของพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง และการจัดหาผลิตภัณฑ์ให้กับลูกค้าตามสัญญาในช่วงที่โรงงานไม่สามารถเดินเครื่องได้ตามปกติ โดยมีการดำเนินการดังนี้
 - 2.1 ดำเนินการฟื้นฟูสภาพเครื่องจักร และอุปกรณ์ให้สามารถเริ่มการผลิตได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ
 - 2.2 ดำเนินการฟื้นฟูสภาพแวดล้อม ทั้งภายใน และภายนอกโรงงานที่ได้รับผลกระทบ
 - 2.3 ดำเนินการฟื้นฟูสภาพจิตใจของพนักงาน และผู้เกี่ยวข้อง
 - 2.4 จัดหาผลิตภัณฑ์ให้กับลูกค้าตามสัญญา
 - 2.5 พิจารณาความพร้อมในด้านความปลอดภัยก่อนเริ่มการผลิต
3. อาจแต่งตั้งให้มีคณะทำงานต่างๆ เพื่อให้เหมาะสมกับลักษณะปัญหา และความเสียหายแล้วแต่กรณี เช่น
 - 3.1 คณะทำงานฟื้นฟูสภาพเครื่องจักร อุปกรณ์ ควรประกอบด้วย ผู้จัดการฝ่าย (พื้นที่เกิดเหตุ) เป็นหัวหน้าคณะทำงาน โดยมีหน้าที่ ดังนี้
 - 3.1.1 ตรวจสอบพื้นที่เกิดเหตุและพื้นที่ที่ได้รับความเสียหาย เพื่อประเมินความเสียหายของเครื่องจักรอุปกรณ์ ภายหลังยกเลิกเหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉิน
 - 3.1.2 ติดต่อบริษัทประกันภัย เพื่อเข้ามาร่วมตรวจสอบสถานที่เกิดเหตุ และประเมินความเสียหายในเบื้องต้น
 - 3.1.3 จัดทำรายการของเครื่องจักรอุปกรณ์ที่ต้องสั่งซื้อใหม่ อุปกรณ์เครื่องจักรที่สามารถซ่อมแซมได้ และแผนการที่จะให้โรงงานกลับมาเดินเครื่องโดยเร็วที่สุด หลังจากที่มีทีมสอบสวนหาสาเหตุเข้าไปตรวจสอบพื้นที่ที่เกิดเหตุและเสียหายแล้ว
 - 3.1.4 ให้จัดชุดปฏิบัติการเข้าไปทำความสะอาดและเคลียร์พื้นที่ที่ได้รับความเสียหายหลังจากที่มีทีมสอบสวนหาสาเหตุเข้าไปตรวจสอบพื้นที่ที่เกิดเหตุและเสียหายแล้วให้อยู่ในสภาพที่พร้อมที่จะเข้าไปซ่อมแซม หรือฟื้นฟู โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอันเนื่องมาจากการทำความสะอาดและการเคลียร์พื้นที่ให้มากที่สุด
 - 3.1.5 จัดซื้อเครื่องจักรอุปกรณ์ หรือจัดหาผู้รับเหมาให้เข้ามาติดตั้ง ซ่อมแซมอุปกรณ์เครื่องจักรให้พร้อมที่จะเดินเครื่องโดยเร็วที่สุด
 - 3.2 คณะทำงานฟื้นฟูสภาพแวดล้อม ควรประกอบด้วย ประธานคณะกรรมการความปลอดภัย SHE (เป็นหัวหน้าคณะทำงาน) โดยมีหน้าที่ ดังต่อไปนี้



Work Instruction

[Confidential]

Department	Operation Risk Management	Document No.	3-WI-OR-AA-00-001
Section/Line	-	Revision No.	00
Position in line	-	Effective Date	Jun 30, 2018
Title	แผนตอบโต้เหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉิน		
	<p>3.2.1 ตรวจสอบสภาพแวดล้อมที่เสียหายและสภาพแวดล้อมที่อาจจะส่งผลกระทบต่อสาธารณสุขบริเวณพื้นที่เกิดเหตุ และพื้นที่ใกล้เคียงร่วมกับตัวแทนบริษัทประกัน เพื่อประเมินสถานการณ์และมอบหมายให้ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการภายหลังการยกเลิกเหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉิน</p> <p>3.2.2 จัดการกำจัด กักเก็บสารเคมี และอุปกรณ์ปนเปื้อนที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ตลอดจนทำความสะอาดพื้นที่ต่าง ๆ</p> <p>3.2.3 ตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียนจากบุคคลภายนอกที่ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น โดยศูนย์จะต้องดำเนินการ ดังนี้</p> <p>3.2.3.1 รับเรื่องร้องเรียนจากบุคคลภายนอก กรณีที่เกิดความเสียหายและสภาพแวดล้อมต่าง ๆ เช่น เขม่าจากควันไฟ ผงละออง ไข่ไก่ กลิ่นของสารเคมี เป็นต้น</p> <p>3.2.3.2 จัดส่งเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ และตัวแทนบริษัทประกันฯ ไปตรวจสอบและประเมินความเสียหายของบุคคลภายนอกทันที หลังจากรับเรื่องร้องเรียนเพื่อสรุปความเสียหายและนำเสนอคณะทำงาน พิจารณาชดเชยค่าเสียหายให้แก่บุคคลภายนอกดังกล่าว</p> <p>3.2.3.3 จัดเตรียมอุปกรณ์ยี่สิบสี่ชั่วโมงให้แก่บุคคลภายนอกที่ได้รับผลกระทบ จนถึงขั้นไม่มีที่อยู่อาศัย เช่น อาหาร เครื่องนุ่งห่ม ยารักษาโรค สถานที่พักอาศัยชั่วคราว เป็นต้น</p> <p>3.3 คณะทำงานฟื้นฟูสภาพจิตใจพนักงาน และผู้เกี่ยวข้อง ควรประกอบด้วย ผู้จัดการส่วนทรัพยากรบุคคล (เป็นหัวหน้าคณะทำงาน) โดยมีหน้าที่ ดังต่อไปนี้</p> <p>3.3.1 ตรวจสอบรายชื่อพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องที่ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ โดยแยกเป็นผู้ที่เสียชีวิต ผู้ที่ได้รับบาดเจ็บสาหัส ผู้ที่ได้รับบาดเจ็บเล็กน้อย และผู้ที่ไม่ได้รับบาดเจ็บแต่อาจจะได้รับผลกระทบด้านจิตใจ</p> <p>3.3.2 ตั้งศูนย์ปฏิบัติการ Hot Line เพื่อให้ข้อมูลและคำปรึกษาแก่ญาติของพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>3.3.3 แจ้งญาติของผู้เสียชีวิตและผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ พร้อมทั้งจัดการเรื่องยานพาหนะ เพื่ออำนวยความสะดวกการเดินทางเพื่อให้ญาติ</p> <p>3.3.4 จัดหาแพทย์ผู้เชี่ยวชาญ เข้ามาตรวจสอบสภาพจิตใจของพนักงานที่อาจได้รับผลกระทบจากเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้น</p> <p>3.3.5 เป็นตัวแทนของบริษัทฯ เข้าร่วมพิธีศพ หรือพิธีฌาปนกิจผู้เสียชีวิต และ/หรือ เข้าไปเยี่ยมเยียนผู้ที่ได้รับบาดเจ็บเป็นระยะ ๆ ตามความเหมาะสม</p> <p>3.3.6 ติดตามดูแลความก้าวหน้าในการบำบัดรักษา หรือการเยียวยาอาการบาดเจ็บของพนักงานเป็นระยะ ๆ ตามความเหมาะสม จนพนักงานหายและสามารถกลับมาทำงานได้ตามปกติ</p> <p>3.3.7 ติดตามสิทธิประโยชน์ หรือเงินทดแทนที่ญาติ หรือพนักงานควรได้รับตามข้อบังคับของบริษัทฯ หรือกฎหมายของบ้านเมือง</p> <p>3.3.8 จัดหา หรือมอบหมายงานที่เหมาะสมกับสภาพของพนักงานที่เพิ่งหาย หรือฟื้นจากอาการบาดเจ็บ</p> <p>3.3.9 จัดกิจกรรมพิเศษที่สามารถฟื้นฟูสภาพจิตใจให้แก่ญาติของพนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้องตามความเหมาะสม</p> <p>3.4 คณะทำงานจัดหาผลิตภัณฑ์ให้กับลูกค้าตามสัญญา ควรประกอบด้วย ผู้จัดการฝ่ายวางแผนการผลิต (หัวหน้าคณะทำงาน) โดยมีหน้าที่ ดังนี้</p>		



Work Instruction

[Confidential]

Department	Operation Risk Management	Document No.	3-WI-OR-AA-00-001
Section/Line	-	Revision No.	00
Position in line	-	Effective Date	Jun 30, 2018
Title	แผนตอบโต้เหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉิน		

- 3.4.1 แจ้งให้ลูกค้าทราบถึงเหตุการณ์ของบริษัท และผลกระทบที่อาจจะมีต่อลูกค้า รวมทั้งสิ่งที่บริษัท จะดำเนินการต่อไปเพื่อลดผลกระทบของลูกค้าให้น้อยที่สุด
- 3.4.2 ตรวจสอบ Inventory ของวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ทุกชนิดของบริษัท
- 3.4.3 กำหนดแผนการจัดหาและส่งมอบผลิตภัณฑ์ รวมทั้งแผนการตรวจสอบคุณภาพของผลิตภัณฑ์ ก่อนส่งมอบให้ลูกค้า
- 3.4.4 เปรียบเทียบลูกค้าเพื่อหาข้อสรุปในการจัดหา ตรวจสอบ และส่งมอบผลิตภัณฑ์
- 3.4.5 ดำเนินการและควบคุมให้การจัดหา ตรวจสอบ และส่งมอบผลิตภัณฑ์ ให้เป็นไปตามแผนและข้อตกลงที่ทำไว้กับลูกค้า

6.13 การทบทวนและปรับปรุงแผนตอบโต้เหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉิน

บริษัท จะทำการทบทวนและปรับปรุงแผนฯ ปีละ 1 ครั้ง โดยคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (SHE) ของบริษัท

7. Suggestion/ Caution [If any] (ข้อเสนอแนะ/ ข้อควรระวัง [หากมี])

การเข้าทำการควบคุมหรือระงับเหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉินใดๆ ที่เกิดขึ้น ให้คำนึงถึงความปลอดภัยของตนเอง เป็นหลัก โดยประเมินสถานการณ์ก่อนเข้าทำการควบคุมหรือระงับเหตุการณ์ผิดปกติหรือภาวะฉุกเฉินนั้น

เอกสารแนบที่ 2.30

บันทึกสถิติรายงานการเกิดอุบัติเหตุ

Plant#3 : กราฟสถิติอุบัติเหตุพนักงาน

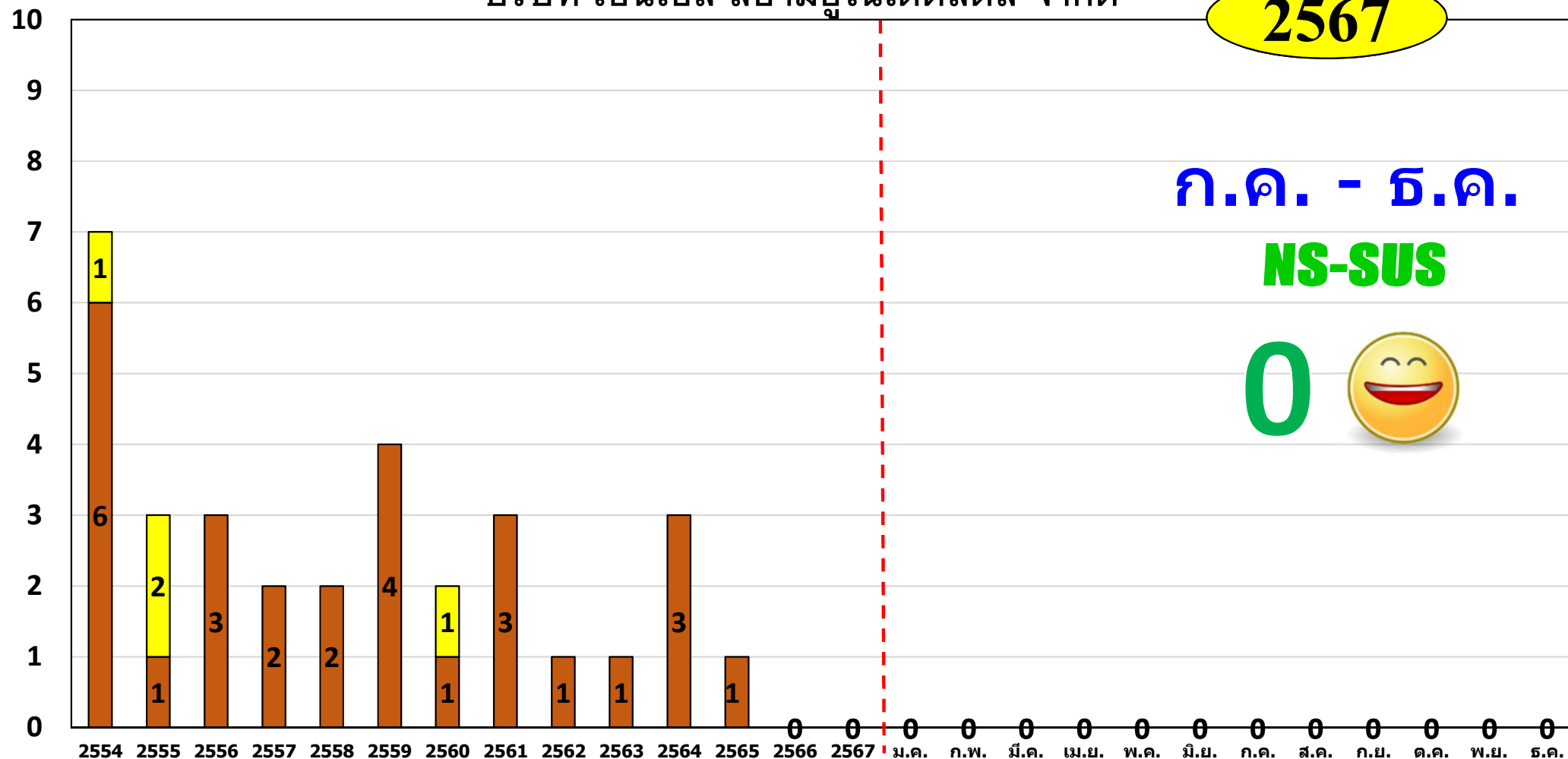
บริษัท เอ็นเอส-สยามยูไนเต็ดสตีล จำกัด

2567

ก.ค. - ธ.ค.

NS-SUS

0 



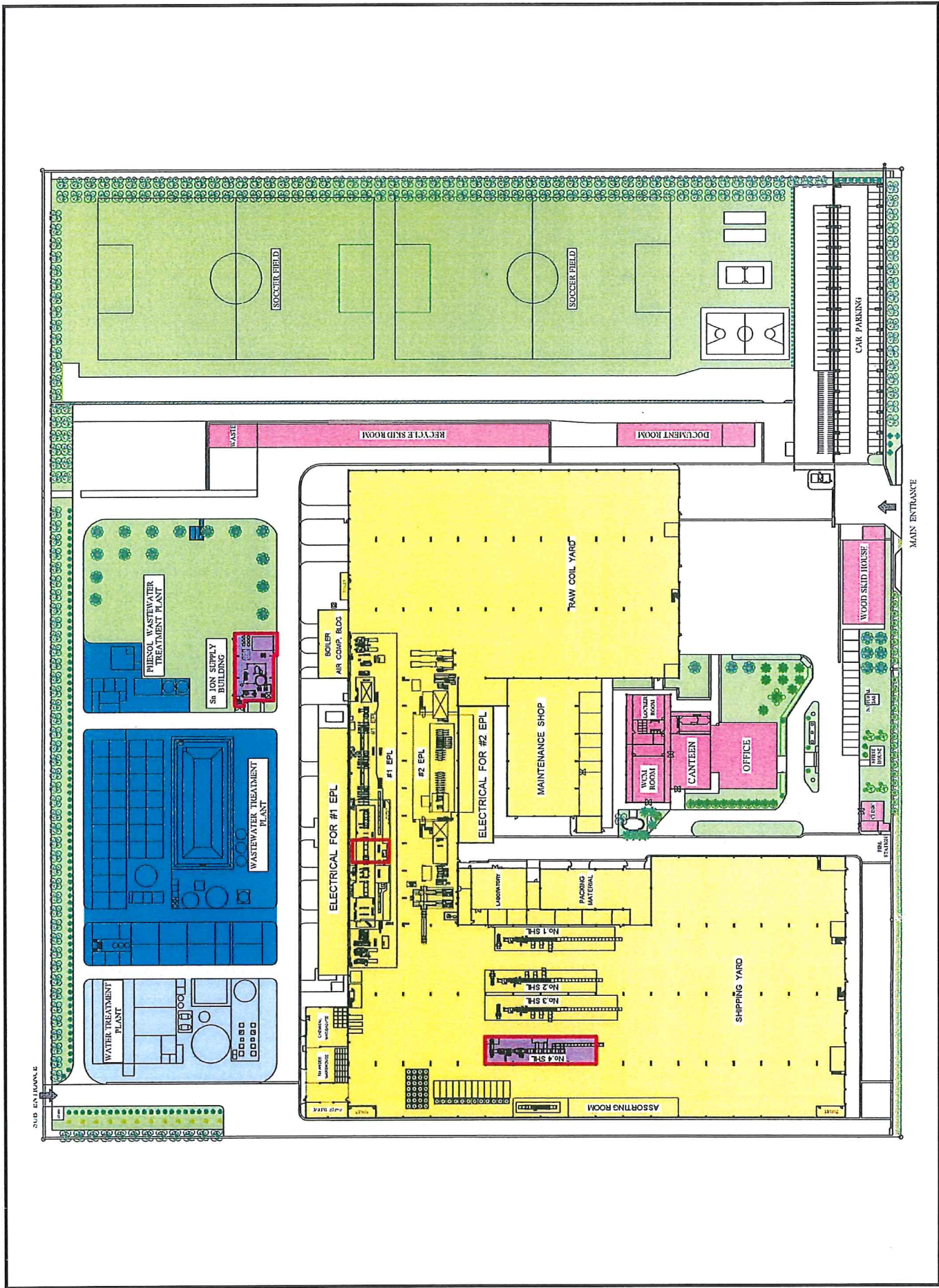
Plant#3 ความรวมกิจการ 1 เม.ย. 2565

■ อุบัติเหตุไม่ถึงขั้นหยุดงาน Plant#3

■ อุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน Plant#3

เอกสารแนบที่ 2.31

แผนผังแสดงพื้นที่สีเขียว



รูปที่ 2.10-1 พื้นที่เขียวภายในพื้นที่โครงการ

เอกสารแนบที่ 2.32

เอกสารการจัดการและควบคุมสารเคมีที่นำเข้ามาใช้ในโครงการ

Procedure

[Confidential]

Department	ความปลอดภัย	Document No.	2-PR-SF-AA-00-008
Section/ Line	ความปลอดภัย	Revision No.	01
Position in line	-	Effective Date	09 May 2019
Title	การจัดการวัตถุดิบและสารเคมีที่นำเข้ามาใช้ภายในบริษัทฯ		

Approved by : คุณไกรวุฒิ สุขสงค์

1. Reference (เอกสารอ้างอิง)

- 1.1 European Standard of RoHS (Restriction of the use of certain hazardous substances)*
(ระเบียบการจำกัดการใช้สารอันตรายบางชนิดในเครื่องใช้ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์)
- 1.2 European Regulation of REACH (Registration, Evaluation, Authorisation and Restriction of Chemicals)**
(ระเบียบว่าด้วยสารเคมีของสหภาพยุโรป)
- 1.3 อนุสัญญาสต็อกโฮล์ม ว่าด้วยสารมลพิษที่ตกค้างยาวนาน (POPs - Persistent Organic Pollutants)
- 1.4 กฎหมายแร่ที่มีความขัดแย้ง (Conflict Mineral)
- 1.5 พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554
- 1.6 พระราชบัญญัติวัตถุอันตราย พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 1.7 ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง บัญชีรายชื่อวัตถุอันตราย พ.ศ. 2556 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 1.8 คู่มือการเก็บรักษาสารเคมีและวัตถุอันตราย กรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม
- 1.9 ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง ระบบการจำแนกและการสื่อสารความเป็นอันตรายของวัตถุอันตราย พ.ศ. 2555
- 1.10 กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย พ.ศ. 2556 (กระทรวงแรงงาน)
- 1.11 ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง บัญชีรายชื่อสารเคมีอันตราย และแก้ไขเพิ่มเติม
- 1.12 กลุ่มสารก่อมะเร็ง ของ International Agency for Research on Cancer (IARC)***
- 1.13 ความต้องการหรือข้อกำหนดของลูกค้า
- 1.14 ISO 45001 ข้อ 8.1.3 การจัดการเปลี่ยนแปลง (Management of change)

หมายเหตุ

- *<http://ec.europa.eu/growth/single-market/european-standards/harmonised-standards/restriction-of-hazardous-substances/>
- **https://ec.europa.eu/growth/single-market/european-standards/harmonised-standards/chemical-substances-reach_en
- ***<http://monographs.iarc.fr/ENG/Classification/index.php> (List of classifications)

2. Record (บันทึก)

N/A

3. Objective (วัตถุประสงค์)

- 3.1 เพื่อเป็นแนวทางในการจัดการและควบคุมวัตถุดิบและสารเคมีที่นำเข้ามาใช้ภายในบริษัทฯ
- 3.2 เพื่อควบคุมความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการนำวัตถุดิบและสารเคมีเข้ามาใช้ภายในบริษัทฯ รวมถึงความปลอดภัยในผลิตภัณฑ์สู่ลูกค้า
- 3.3 เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและป้องกันผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมในการนำวัตถุดิบและสารเคมีเข้ามาใช้ภายในบริษัทฯ รวมถึงการจัดและการนำกลับมาใช้ใหม่
- 3.4 เพื่อควบคุมการนำวัตถุดิบและสารเคมีเข้ามาใช้ภายในบริษัทฯ รวมถึงคุณภาพของผลิตภัณฑ์ ให้เป็นไปตามความต้องการหรือข้อกำหนดของลูกค้า

4. Scope (ขอบเขต)

ระเบียบการปฏิบัติงานนี้ใช้สำหรับการจัดการภายในบริษัท เอ็นเอส-สยามยูไนเต็ดสตีล จำกัด เท่านั้น

Rev.	Date	Revised reason	Created by
00	05 Jan 2018	Established	Phetcharat S.
01	03 May 2019	Revised for ISO 45001 (Item 1, 6.6, 6.7)	Phetcharat S.



Procedure

[Confidential]

Department	ความปลอดภัย	Document No.	2-PR-SF-AA-00-008
Section/ Line	ความปลอดภัย	Revision No.	01
Position in line	-	Effective Date	09 May 2019
Title	การจัดการวัตถุดิบและสารเคมีที่นำเข้ามาใช้ภายในบริษัทฯ		

5. Definition (นิยาม)

- 5.1 **RoHS (Restriction of the use of certain hazardous substances)** เป็นระเบียบการจำกัดการใช้สารอันตรายบางชนิดในเครื่องใช้ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ โดยเครื่องใช้ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสินค้าในขอบเขตของ RoHS ต้องไม่มีส่วนผสมของสารอันตรายที่กำหนด ในผลิตภัณฑ์ แต่ถ้ามีต้องมีได้ไม่เกินที่กำหนดไว้

รายการสารต้องห้ามที่ RoHS กำหนด มีดังนี้

- | | |
|-------------------------------------|---|
| (1) ตะกั่ว (Pb) | (6) Polybrominated diphenyl ethers (PBDE) |
| (2) ปรอท (Hg) | (7) Di-(2-Ethylhexyl) Phthalate (DEHP) |
| (3) โครเมียมเฮกซะวาเลนต์ (Cr (VI)) | (8) Benzyl Butyl Phthalate (BBP) |
| (4) แคดเมียม (Cd) | (9) Dibutyl Phthalate (DBP) |
| (5) Polybrominated biphenyls (PBB) | (10) Diisobutyl Phthalate (DIBP) |

แต่ก็มีข้อยกเว้นสำหรับอุปกรณ์บางอย่าง ที่ยังไม่สามารถใช้สารอื่นมาทดแทนได้

โดยผู้ผลิตต้องจัดทำ Technical Document และควบคุมกระบวนการผลิตภายใน และเก็บเอกสารด้านเทคนิคและใบสำแดงความสอดคล้องเป็นเวลา 10 ปี หลังจากนำสินค้าเข้าตลาด

หมายเหตุ

ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ บางผลิตภัณฑ์นั้นได้ส่งขายให้กับลูกค้าที่ผลิตเครื่องใช้ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ที่อยู่ในขอบเขตของระเบียบดังกล่าว

- 5.2 **REACH (Registration, Evaluation, Authorisation and Restriction of Chemicals)**

คณะกรรมการสหภาพยุโรป กำหนดระเบียบ REACH เพื่อให้มีการควบคุมการใช้สารเคมี

- (1) **Registration** การจดทะเบียนสารเคมีโดยยื่นเสนอข้อมูลเกี่ยวกับคุณสมบัติของสารเคมี ความเป็นอันตรายและพิษต่อสุขภาพและสิ่งแวดล้อม รวมถึงการประเมินความเสี่ยงของการใช้สารเคมีนั้นด้วย เพื่อให้ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมมีข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมีที่ตนผลิตและใช้ผลผลิตนั้นและใช้ข้อมูลเหล่านั้นในการจัดการสารเคมีเพื่อความปลอดภัย
- (2) **Evaluation** การตรวจสอบและประเมินรายงานการศึกษาถึงอันตรายและความเสี่ยงในการผลิตและใช้สารเคมีที่ผู้ยื่นจดทะเบียนเสนอ เพื่อให้แน่ใจได้ว่าผู้ประกอบการมีข้อมูลและใช้ข้อมูลนั้นจัดการสารเคมีในกระบวนการผลิตหรือใช้ได้อย่างปลอดภัย
- (3) **Authorization** การขออนุญาตผลิตหรือใช้สารเคมีที่เป็นอันตรายมาก อย่างมีเงื่อนไข เพื่อลดความเสี่ยงต่อสุขภาพและสิ่งแวดล้อม
- (4) **Restriction** การจำกัดการผลิต การใช้หรือจำหน่ายสารที่เป็นอันตรายมาก เมื่อมีความจำเป็นต้องใช้สารนั้นด้วยเหตุผลทางสังคมและเศรษฐกิจ และผู้ประกอบการไม่สามารถหาสารหรือวิธีอื่นที่เหมาะสมมาทดแทนได้

มีวัตถุประสงค์

- เพื่อรักษาสุขภาพอนามัยของมนุษย์และคุณภาพสิ่งแวดล้อม
- เป็นเครื่องมือส่งเสริมและรักษาความสามารถในการแข่งขันของอุตสาหกรรมเกี่ยวกับสารเคมีของกลุ่มประชาคมยุโรป
- ป้องกันการแตกแยกของตลาดภายในสหภาพยุโรป
- ลดการใช้สัตว์ทดลองในการทดสอบพิษของสารเคมี
- เพื่อควบคุมการใช้สารเคมีทุกประเภทด้วยระบบเดียวกัน (Single System) ซึ่งจะควบคุมการใช้สารเคมีรวมถึง

สินค้าที่มีสารเคมีเป็นส่วนประกอบหรือผลิตด้วยสารเคมีด้วย (Substance in Article)

โดยกำหนดให้มีการถ่ายทอดข้อมูลของสารเคมีและการประเมินความเสี่ยงให้กันและกันระหว่างผู้ประกอบการอุตสาหกรรมทั้งต้นน้ำและปลายน้ำภายในลูกโซ่กระบวนการ (Supply Chain) ด้วย Safety Data Sheet (SDS)



Procedure

[Confidential]

Department	ความปลอดภัย	Document No.	2-PR-SF-AA-00-008
Section/ Line	ความปลอดภัย	Revision No.	01
Position in line	-	Effective Date	09 May 2019
Title	การจัดการวัตถุดิบและสารเคมีที่นำเข้ามาใช้ภายในบริษัทฯ		
<div>5.3 Substance of Very High Concern (SVHC) คือ รายการสารเคมีที่มีการจำกัดการใช้ พร้อมเงื่อนไขการจำกัดการใช้ ในระเบียบของ REACH มาตรา 57 โดยหน่วยงาน European Chemicals Agency (ECHA) ซึ่ง REACH แบ่ง SVHC ไว้เป็น 3 ระดับคือ</div> <div><div>(1) สารเคมีที่มีลักษณะเฉพาะตัวเข้าข่ายเป็น “SVHC” ซึ่งสหภาพยุโรปหรือ EU ใช้เป็นจุดเริ่มต้นในการพิจารณา มาตรการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นลำดับขั้นตามระดับความเสี่ยง</div><div>(2) SVHC ที่ถูกจัดเป็นสารควบคุมในบัญชีรายชื่อที่ REACH เรียกว่า “Candidate List” (https://echa.europa.eu/information-on-chemicals/candidate-list-substances-in-articles-table) (https://echa.europa.eu/candidate-list-table)</div><div>(3) สารเคมีควบคุม ที่มีการประกาศรายชื่อในบัญชีรายชื่อสารเคมีต้องขออนุญาตใช้งาน หรือ “Authorization List” (https://echa.europa.eu/authorisation-list)</div></div> <div>5.4 สารต้องห้าม (Restriction List) เป็นสารเคมีในระเบียบของ REACH ที่สหภาพยุโรปพิจารณาแล้วว่าความเสี่ยงสูงเกินกว่าที่จะใช้มาตรการควบคุมได้ และจำเป็นต้องมีการห้ามใช้ ซึ่งในกรณีนี้ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ สามารถสั่งห้ามใช้สารใดก็ได้ที่ก่ออันตรายร้ายแรง ไม่จำเป็นต้องเป็น SVHC และการห้ามสามารถห้ามได้ในทุกระดับ ตั้งแต่ห้ามผลิต (ในพรมแดนสหภาพยุโรป) ห้ามใช้เฉพาะบางงาน ห้ามจำหน่าย ห้ามมีในผลิตภัณฑ์ ไปจนถึงระดับ Total Ban คือการห้ามในทุกกรณี (https://echa.europa.eu/substances-restricted-under-reach)</div> <div>5.5 สารมลพิษที่ตกค้างยาวนาน (POPs - Persistent Organic Pollutants) - เป็นสารที่ตกค้างยาวนานในสิ่งแวดล้อม - สามารถเคลื่อนย้ายไปได้ไกลทุกส่วนของโลก แม้แต่พื้นที่ห่างไกลหลายพันกิโลเมตรจากแหล่งกำเนิด - สะสมในเนื้อเยื่อของสิ่งมีชีวิต โดยสามารถดูดซึมสาร POPs จากอาหาร น้ำดื่ม และจากการหายใจ - เป็นอันตรายต่อมนุษย์และสัตว์ ยกตัวอย่างเช่น สารเคมีกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ Aldrin, Chlordane, DDT, Dieldrin, Heptachlor, Mirex และ Toxaphene สารเคมีที่ใช้ในอุตสาหกรรม Hexachlorobenzene และ PCBs (Polychlorinated biphenyls) และสารที่เกิดขึ้นโดยไม่ตั้งใจจากกระบวนการผลิต Dioxins และ Furans เป็นต้น</div> <div>5.6 แร่ที่มีความขัดแย้ง (Conflict Mineral) ลิ้นแร่ 4 ชนิด (3TG) คือ ดีบุก แทนทาลัม ทังสเทน และทอง - เป็นแร่ที่มาจากเหมืองในพื้นที่ที่ขัดแย้ง และพื้นที่ที่มีความเสี่ยงสูง - เป็นเหมืองแร่ที่ทำอย่างผิดกฎหมาย หรือได้รับการสนับสนุนจากกองกำลังทหารหรือมีการใช้กองกำลังติดอาวุธเพื่อบังคับใช้แรงงาน - มีการนำรายได้จากการค้าแร่ มาใช้สำหรับก่อสงครามหรือสร้างความไม่สงบในพื้นที่ เช่น แร่จากเหมืองในภาคตะวันออกของสาธารณรัฐประชาธิปไตยคองโก</div> <div>5.7 สารเคมีอันตราย หมายถึง วัตถุ สารประกอบ หรือสารผสม ตามบัญชีรายชื่อที่อธิบดีประกาศกำหนด ซึ่งมีสถานะเป็นของแข็ง ของเหลว หรือก๊าซ ไม่ว่าจะอยู่ในรูปของเส้นใย ฝุ่น ละออง ไอ หรือฟุ้งที่มีคุณสมบัติ อย่างหนึ่งอย่างใดหรือหลายอย่างรวมกัน ดังต่อไปนี้</div> <div><div>(1) มีพิษ กัดกร่อน ระเบิดเคือง ซึ่งอาจทำให้เกิดอาการแพ้ การก่อมะเร็ง การเปลี่ยนแปลงทางพันธุกรรม เป็นอันตรายต่อทารกในครรภ์หรือสุขภาพอนามัย หรือทำให้ถึงแก่ความตาย</div><div>(2) เป็นตัวทำปฏิกิริยาที่รุนแรง เป็นตัวเพิ่มออกซิเจน หรือไวไฟ ซึ่งอาจทำให้เกิดการระเบิดหรือไฟไหม้</div></div>			



Procedure

[Confidential]

Department	ความปลอดภัย	Document No.	2-PR-SF-AA-00-008
Section/ Line	ความปลอดภัย	Revision No.	01
Position in line	-	Effective Date	09 May 2019
Title	การจัดการวัตถุดิบและสารเคมีที่นำเข้ามาใช้ภายในบริษัทฯ		

5.8 วัตถุดิบ หมายถึง วัตถุดิบที่กรมโรงงานอุตสาหกรรมเป็นผู้รับผิดชอบตามประกาศกระทรวง
อุตสาหกรรม ออกตามความในมาตรา 18 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติวัตถุดิบ พ.ศ. 2535

5.9 IARC (International Agency for Research on Cancer) คือ องค์การหน่วยย่อยหนึ่งขององค์การอนามัยโลก
(World Health Organization - WHO) มีสำนักงานอยู่ที่ประเทศฝรั่งเศส ทำหน้าที่หลักในการพัฒนา สนับสนุน
การวิจัยเกี่ยวกับโรคมะเร็ง IARC แบ่งกลุ่มสารก่อมะเร็งขององค์กรเป็นดังนี้

- กลุ่ม 1 ยืนยันว่าเป็นสารก่อมะเร็งในมนุษย์ (Carcinogenic to humans)
- กลุ่ม 2A น่าจะเป็นสารก่อมะเร็งในมนุษย์ (Probably carcinogenic to humans)
- กลุ่ม 2B อาจจะเป็นสารก่อมะเร็งในมนุษย์ (Possibly carcinogenic to humans)
- กลุ่ม 3 ไม่สามารถจัดกลุ่มได้ว่าเป็นสารก่อมะเร็งในมนุษย์หรือไม่
(Not classifiable as to its carcinogenicity to humans)
- กลุ่ม 4 น่าจะไม่เป็นสารก่อมะเร็งในมนุษย์ (Probably not carcinogenic to humans)

5.10 วัตถุดิบ หมายถึง วัตถุดิบที่จะเข้าสู่กระบวนการผลิตของบริษัทฯ และวัตถุดิบที่ต้องใช้ในกระบวนการ Packing
ที่จะส่งถึงลูกค้า เช่น Hot Coil Cold Rolled Steel สายรัดคอกซ์ Seal (Grip ล็อคสาย Band)
Zinc Ingot แผ่นเหล็กห่อคอกซ์ กระดาษห่อคอกซ์ Product Label สารเคมี เป็นต้น

5.11 ผลิตภัณฑ์ (Finished Goods) หมายถึง เหล็กแผ่นรีดเย็นและเหล็กแผ่นเคลือบสังกะสี

5.12 เอกสารสำแดง (Declaration of conformity) หมายถึง เอกสารรับรองผลิตภัณฑ์หรือสินค้า ตามเนื้อหาที่ระบุไว้ในเอกสาร
ที่ลงนามโดยตั้งแต่ระดับ Management Division ขึ้นไป



Procedure

[Confidential]

Department	ความปลอดภัย	Document No.	2-PR-SF-AA-00-008
Section/ Line	ความปลอดภัย	Revision No.	01
Position in line	-	Effective Date	09 May 2019
Title	การจัดการวัตถุดิบและสารเคมีที่นำเข้ามาใช้ภายในบริษัทฯ		

6. Work Instruction (ขั้นตอนการปฏิบัติ)

- 6.1 หน่วยงานที่ต้องการใช้วัตถุดิบหรือสารเคมี ในกระบวนการผลิตหรือในการปฏิบัติงาน ประสานงานและให้ข้อมูลแก่ ส่วนจัดหา / ส่วนประสานงานขายหรือส่วนควบคุมคุณภาพ / ส่วนความปลอดภัย / ส่วนสิ่งแวดล้อมและชุมชน ตามขั้นตอนที่หน่วยงานได้กำหนดไว้
- 6.2 ส่วนจัดหา และ ส่วนประสานงานขายหรือส่วนควบคุมคุณภาพ ดำเนินการจัดหาวัตถุดิบหรือสารเคมี ตามขั้นตอนที่หน่วยงาน ได้กำหนดไว้ โดยต้องมีการควบคุมการจัดหาดังนี้
- 6.2.1 ให้ผู้ขายวัตถุดิบ/สารเคมี จัดทำเอกสารสำแดงจากผู้ขาย ที่ยืนยันว่า
- (1) **ไม่มี** Pb,Hg,Cr(VI),Cd,PBB,PBDE,DEHP,BBP,DBP,DIBP ในผลิตภัณฑ์หรือสารเคมีที่จะซื้อ (RoHS)
 - (2) **มี** SVHC ในผลิตภัณฑ์หรือสารเคมีที่จะซื้อหรือไม่? และถ้ามีเกิน 0.1% w/w ให้แจ้งข้อมูลว่ามีสารนั้นๆ (REACH)
 - (3) **ไม่มี** สารต้องห้ามในผลิตภัณฑ์ (REACH)
 - (4) **ไม่มี** สารมลพิษที่ตกค้างยาวนาน ติดมากับผลิตภัณฑ์หรือสารเคมีที่จะซื้อ (POPs)
 - (5) **ไม่มี** สนิมแร่ 3TG ที่มาจากเหมืองที่มีความขัดแย้ง (Conflict Minerals)
 - (6) **ไม่มี** กลุ่มสารก่อมะเร็ง กลุ่มที่ 1 ในสารเคมีที่จะซื้อ (IARC)
 - (7) **มี** กลุ่มสารก่อมะเร็ง กลุ่มที่ 2A หรือ กลุ่มที่ 2B ในสารเคมีที่จะซื้อหรือไม่? และถ้ามีให้แจ้งข้อมูลว่ามีสารนั้นๆ (IARC)
 - (8) **มี** วัตถุอันตราย ในสารเคมีที่จะซื้อหรือไม่? และถ้ามีให้แจ้งข้อมูลว่ามีสารนั้นๆ
 - (9) **มี** สารเคมีอันตราย ในสารเคมีที่จะซื้อหรือไม่? และถ้ามีให้แจ้งข้อมูลว่ามีสารนั้นๆ

- 6.2.2 ให้ผู้ขายจัดทำหรือจัดหาข้อมูลทางเทคนิค / SDS (Safety Data Sheet) / ผลการทดสอบ หรืออื่นๆ ตามที่หน่วยงานผู้ใช้ต้องการ

หมายเหตุ กรณีมีรายชื่อของสารที่เพิ่มเติมจากระเบียบ ข้อกำหนด หรือข้อกำหนดของลูกค้า ให้ยืนยันข้อมูลเพิ่มเติม ณ ช่วงเวลานั้นๆ ด้วย

- 6.3 ส่วนจัดหา, ส่วนประสานงานขายหรือส่วนควบคุมคุณภาพ, ส่วนความปลอดภัย, ส่วนสิ่งแวดล้อมและชุมชน ตรวจสอบเอกสารข้อมูลจากผู้ขายจัดทำมาให้ ร่วมกับหน่วยงานผู้ใช้วัตถุดิบหรือสารเคมี ให้ครบถ้วนและถูกต้อง ก่อนยืนยันการจัดส่งวัตถุดิบหรือสารเคมี พร้อมทั้งจัดเก็บบันทึกที่หน่วยงานกำหนดไว้ใน WI เป็นเวลา 10 ปี
- 6.4 หน่วยงานผู้ใช้วัตถุดิบหรือสารเคมี ทำการประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยและคุณภาพ พร้อมทั้งประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม
- 6.5 หน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมกันจัดทำฐานข้อมูลวัตถุดิบและสารเคมี (ส่วนความปลอดภัย ส่วนสิ่งแวดล้อมและชุมชน ส่วนควบคุมคุณภาพ ส่วนจัดหา ส่วนประสานงานขาย) พร้อมทั้งร่วมกัน Update ฐานข้อมูล ทันทีที่ทราบและ ทบทวนทุกปี
- ▲ 6.6 ส่วนจัดหาและหน่วยงานผู้ใช้ ยืนยันการรับวัตถุดิบหรือสารเคมีเข้ามาใช้ และส่วนจัดหา ต้องแจ้งผู้ขายวัตถุดิบ/สารเคมี ให้รับทราบว่า หากวัตถุดิบ/สารเคมีที่บริษัทฯ ได้นำเข้ามาใช้ ได้มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทางเทคนิค / SDS (Safety Data Sheet) / ผลการทดสอบ หรืออื่นๆ เช่น ส่วนประกอบของสารเคมี ความเป็นอันตรายของสารเคมี เป็นต้น ผู้ขายต้องแจ้งให้บริษัทฯ รับทราบโดยทันที อย่างเป็นทางการด้วยอักษร หลังจากนั้นต้องจัดเตรียมข้อมูลที่ระบุในขั้นตอนข้อ 6.1 ตามลำดับต่อไป



Procedure

[Confidential]

Department	ความปลอดภัย	Document No.	2-PR-SF-AA-00-008
Section/ Line	ความปลอดภัย	Revision No.	01
Position in line	-	Effective Date	09 May 2019
Title	การจัดการวัตถุดิบและสารเคมีที่นำเข้ามาใช้ภายในบริษัทฯ		

- ▲ 6.7 หน่วยงานผู้ใช้ นำวัตถุดิบหรือสารเคมีเข้าไปใช้ในกระบวนการผลิต หรือการทำงาน โดยควบคุมการใช้งานอย่างเคร่งครัด ปลอดภัยต่อผู้ปฏิบัติงาน ไม่เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมตามที่ผู้ขายหรือผู้ผลิตแนะนำ อนุรักษ์พลังงาน และให้ได้ตามคุณภาพที่ต้องการ
- หากต้องการเปลี่ยนแปลงการใช้วัตถุดิบหรือสารเคมี ต้องหารือภายในหน่วยงาน และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับผลกระทบก่อนเปลี่ยนแปลง เมื่อมีการอนุมัติให้เปลี่ยนแปลงแล้ว จึงจะดำเนินการแจ้งส่วนจัดหาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตามขั้นตอนในข้อ 6.1 และดำเนินการตามลำดับต่อไป
 - หากได้รับการแจ้งข้อมูลการเปลี่ยนแปลงในข้อ 6.6 ของผู้ขายวัตถุดิบหรือสารเคมี หน่วยงานผู้ใช้ ต้องทำตามขั้นตอนในข้อ 6.1 และดำเนินการตามลำดับต่อไป
- 6.8 ผลึกภัณฑ์ของบริษัทฯ ที่หน่วยงานผู้ดูแลได้ควบคุมด้านความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม พลังงาน และคุณภาพ ที่ออกมาจากกระบวนการผลิต ให้ส่วนควบคุมคุณภาพทำการตรวจสอบและจัดเตรียมข้อมูลหรือเอกสารต่างๆ ตามที่กำหนดไว้ใน Procedure หรือ WI ที่เกี่ยวข้องต่อไป
- 6.9 ส่วนควบคุมคุณภาพ จัดเตรียมหรือจัดทำเอกสารข้อมูลทางเทคนิค ผลการทดสอบ หรืออื่นๆ ตามที่ลูกค้าต้องการ และจัดเก็บบันทึกเป็นเวลา 10 ปี
- 6.10 ฝ่ายการตลาด จัดเตรียมหรือจัดทำเอกสารสำแดงสำหรับผลึกภัณฑ์ของบริษัทฯ เพื่อยืนยันข้อมูลว่า
- (1) **ไม่มี** Pb,Hg,Cr(VI),Cd,PBB,PBDE,DEHP,BBP,DBP,DIBP ในผลึกภัณฑ์ (RoHS)
 - (2) **มี SVHC** ในผลึกภัณฑ์หรือสารเคมีที่จะซื้อหรือไม่? และถ้ามีเกิน 0.1% w/w ให้แจ้งข้อมูลว่ามีสารนั้นๆ (REACH)
 - (3) **ไม่มี**สารต้องห้ามในผลึกภัณฑ์ (REACH)
 - (4) **ไม่มี**สารมลพิษที่ตกค้างยาวนาน ดัดมาลิบผลึกภัณฑ์ (POPs)
 - (5) **ไม่มี**สินแร่ 3TG ที่มาจากเหมืองที่มีความขัดแย้ง (Conflict Minerals)
- และจัดเก็บบันทึกเป็นเวลา 10 ปี
- หมายเหตุ** กรณีมีรายชื่อของสารที่เพิ่มเติมจากระเบียบ ข้อกำหนด หรือข้อกำหนดของลูกค้า ให้ยืนยันข้อมูลเพิ่มเติม ช่วงเวลานั้นๆ ด้วย
- 6.11 ฝ่ายการตลาด ตรวจสอบความครบถ้วนและถูกต้องของข้อมูล ก่อนส่งมอบให้กับลูกค้า
- 6.12 ส่วนควบคุมคุณภาพ จัดทำและ Update ฐานข้อมูลของผลึกภัณฑ์ และทบทวนทุกปี
- 6.13 ฝ่ายการตลาด ตรวจสอบผลึกภัณฑ์ และรายละเอียดของเอกสารที่ลูกค้าต้องการ ก่อนส่งมอบให้กับลูกค้า เพื่อให้ตรงตามที่ลูกค้าต้องการ
- 6.14 กรณีลูกค้า ต้องการข้อมูลหรือรายละเอียดเพิ่มเติม ที่ไม่มีระบุในฐานข้อมูลวัตถุดิบและสารเคมี หรือฐานข้อมูลผลึกภัณฑ์ ให้ฝ่ายการตลาด ประสานงานมาที่ส่วนความปลอดภัยเพื่อประสานงานการให้ข้อมูลต่อไป

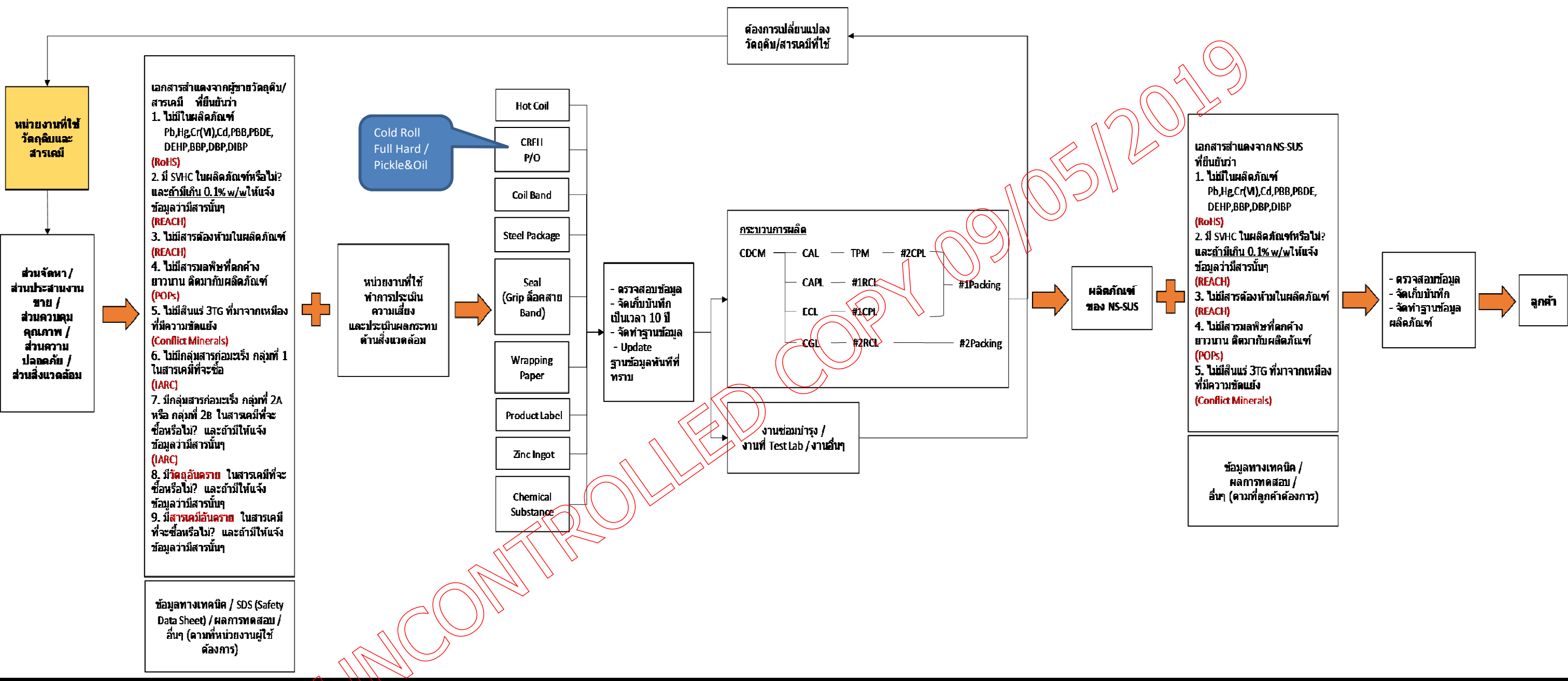
เอกสารแนบ 1 : การจัดการวัตถุดิบและสารเคมีที่นำเข้ามาใช้ภายในบริษัทฯ

เอกสารแนบ 2 : ขั้นตอนการจัดการวัตถุดิบและสารเคมีที่นำเข้ามาใช้ภายในบริษัทฯ

7. Suggestion/ Caution [If/ Any] (ข้อเสนอแนะ/ ข้อควรระวัง [หากมี])

-

เอกสารแนบ 1 : การจัดการวัตถุดิบและสารเคมีที่นำเข้ามาใช้ภายในบริษัทฯ



เอกสารแนบ 2 : ขั้นตอนการจัดการวัตถุดิบและสารเคมีที่นำเข้ามาใช้ภายในบริษัทฯ

